



| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | |
| (prezime ime oca ime) | | | | | | (jedinstveni matični broj) | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| (adresa) | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| (broj lične karte) | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| (telefon) | | | | | | | | | | | | |

OPĆINA TRNOVO

Služba za opću upravu, društvene djelatnosti,
boračku - dječiju i socijalnu zaštitu

Predmet: Zahtjev za priznavanje prava na porodičnu invalidninu

Dijete sam bez oba roditelja, šehidska porodica i podnosim zahtjev za priznanje prava na porodičnu invalidninu u skladu sa Zakonom kao dijete bez oba roditelja koje je nezaposleno i nalazi se na evidenciji Zavoda za zapošljavanje.

Podnosilac zahtjeva:

Trnovo, _____ godine

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:

1. Rješenje o priznatom svojstvu šehidske porodice;
2. Rješenje o prestanku svojstva šehidske porodice;
3. Izvod iz matične knjige umrlih za oba roditelja;
4. Izvod iz matične knjige rođenih za podnosioca zahtjeva;
5. Uvjerenje sa BIRO-a;
6. Uvjerenje iz Porezne uprave;
7. Fotokopija kartice tekućeg računa;
8. Fotokopija lične karte i prijave prebivališta CIPS;
9. Izjava u skladu sa članom 36. Zakona.

NAPOMENA: Svi dokumenti koji su priloženi uz zahtjev ne mogu biti stariji od šest mjeseci a fotokopije trebaju biti ovjerene.