

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

Kanton Sarajevo

Općina Trnovo

OPĆINSKI NAČELNIK



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

Sarajevo Canton

Municipality of Trnovo

MUNICIPALITY MAJOR

Broj protokola: 02-05-2238/18

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU RADOVA

Izgradnja parkinga na Bjelašnici

OPĆINSKI NAČELNIK

Ibro Berilo

**Vrsta postupka: Otvoreni postupak sa međunarodnom objavom
Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma**

Trnovo, 10.7.2018.god.

Sadržaj:

Opći podaci

Podaci o ugovornom organu.....	
Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju.....	
Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa.	
Broj javne nabavke.....	
Podaci o postupku javne nabavke.....	

Podaci o predmetu javne nabavke

Opis predmeta nabavke.....	
Opis i oznaka lotova.....	
Količina predmeta nabavke.....	
Tehničke specifikacije predmeta nabavke.....	
Mjesto izvođenja radova	
Rok izvođenja radova	

Uvjeti za kvalifikaciju

Uvjeti za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže.....	
Ostali uvjeti za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača	
i dokazi koji se traže.....	

Podaci o ponudi

Sadržaj i način pripreme ponude.....	
Način dostavljanja ponude.....	
Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički.....	
Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda.....	
Obrazac za cijenu ponude.....	
Način određivanja cijene ponude.....	
Valuta ponude.....	
Kriterij za dodjelu ugovora.....	
Jezik i pismo ponude.....	
Rok važenja ponude.....	

Ostale odredbe

Dostavljanje uzoraka uz ponudu.....	
Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude.....	
Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	
Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma.....	
Provođenje e-aukcije.....	
Garancija za ozbiljnost ponude.....	
Garancija za uredno izvršenje ugovora.....	
Obilazak mjesta ili lokacije.....	

Zaključivanje ugovora/okvirnog sporazuma na duži period.....	
Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma.....	
Podugovaranje.....	
Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice.....	
Rok za donošenje odluke o izboru.....	
Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču.....	

Dodatne informacije

Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	
Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije.....	
Povjerljivost podataka privrednih subjekata.....	
Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude.....	
Neprirgodno niska cijena.....	
Pouka o pravnom lijeku.....	

PRILOZI

Obavještenje o nabavci.....	
I-Obrazac za dostavljanje ponude.....	
II-Obrazac za cijenu ponude	
III-Izjave o ličnoj sposobnosti, o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti (članovi 45, 47 i 51. Zakona).....	
IV-Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona.....	
V-Nacrt ugovora.....	
VI-Uvjeti ugovora.....	

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Općina Trnovo i Javno preduzeće Ceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo (JP Ceste Federacije BiH)
Adresa: Trnovo bb, 71223 Delijaš
IDB/JIB: 4200308790006
Telefon: 033 586 700
Faks: 033 586 705
Web adresa: javnenabavke@trnovo.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Osman Smjećanin, dipl.ing.arh.
Telefon: 033 586 712
Faks: 033 586 705
e-mail: osman.smjecanin@gmail.com

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima:

Privredni subjekat: NEMA

Redni broj nabavke

Broj nabavke: 02-05-2338

Referentni broj iz Plana nabavki: 2/18

4. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): 427.350,43 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Radovi

5.4. Okvirni sporazum :NE

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: **75 (sedamdesetpet) kalendarskih dana**

5.6. E-aukcija: Da.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

5. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka radova: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina – Garež, poddionica Azilantski centar -Garež, predviđenih u Proračunu općine Trnovo za 2018.godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: 45233120-6 Građevinski radovi na cesti

6. Podjela na lotove : NE

7. Količina predmeta nabavke

Količina radova data u predmjeru radova koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Priloženi predmjer radova, uključuje obaveze izvođača radova u cilju nabavke materijala i opreme, i ugradnje.

8. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija-predmjer radova predmeta nabavke je sastavni dio TD i dat je u prilogu tenderskoj dokumentaciji.

9. Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je: Magistralna cesta M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar – Garež , općina Trnovo.

10. Rok izvođenja radova

Izvođenje radova je **75 (sedamdesetpet) kalendarskih dana** od početka radova ili od dana uvođenja izvođača u posao, a prema dinamici koja je utvrđena tenderskom dokumentacijom.

Radovi se izvode u skladu sa dinamikom koja je data u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1,0% vrijednosti radova, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10 % od ukupno vrijednosti ugovorenih radova. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

11. Uvjeti za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete

u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH (u daljem tekstu: Zakon).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

NAPOMENA:

Ponuditelj može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuditelj oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

12. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

12.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

12.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

13.1. Ekonomska i finansijska sposobnost

13.1.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni slijedeće minimalne uslove iz člana 47. Zakona a to su:

- a) da je ukupni promet koji je ponuđač ostvario na izvođenju radova na izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji cesta u posljednje 3 (tri) finansijske godine u vrijednosti jednako ili većoj od 1.000.000,00 KM (jedanmilijon i 00/100KM) (sa PDV-om).

13.1.2. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene izjave ovjerene od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i dostavljene obične kopije sljedećih dokumenata.

- a) izjavu o prometu ponuđača ostvarenom na izvođenju radova na izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji mostova i rekonstrukciji cesta u posljednje 3 (tri) finansijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine; Izjava ovjerena od strane ponuđača.

Dostavljena izjava od strane ponuđače ne mogu biti starije od 20 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

13.2. Tehnička i profesionalna sposobnost

13.2.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 51. Zakona a to su:

- a) uspješno iskustvo u realizaciji 1 (jednog) ugovora za izvođenje radova na izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji cesta u posljednje 3(tri) godine (računajući od datuma predaje ponude), ukupne vrijednosti jednake ili veće od 500.000,00 KM (petstotinhiljada i 00/100KM) (sa PDV-om).

- b) Raspolaganje tehničkim osobama koje će biti angažirane na izvođenju predmetnih radova, koje zadovoljavaju sljedeće kriterije:
 - 1. Voditelj građenja, dipl.ing.građ. sa položenim stručnim ispitom i najmanje 10 godina iskustva na radovima izgradnje/sanacije/rekonstrukcije cesta.
 - 2. Predradnik-poslovođa, građevinski tehničar, sa položenim stručnim ispitom i najmanje 5 godina iskustva na radovima izgradnje/sanacije/rekonstrukcije cesta.
- c) posjedovanje ili osiguran pristup tehničkoj opremi potrebnoj za realizaciju Ugovora:
 - hidraulički bager sa priključkom za razaranje udarom (čekić) (1 komad)
 - hidraulički bager sa utovarnom kašikom (1 komad)
 - samoistovarivač/kipper minimalne nosivosti 14t (3 komada)
 - buldozer (1 komad)
 - kombinovani valjak minimalne težine 18t (1 komad)
 - teretno vozilo - betonska mješalica,
 - teretno vozilo - pumpa za beton,
 - garnitura za ugradnju asfalta.

13.2.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu dokaza:

- a) Spisak izvršenih ugovora o izvedenim radovima na izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji mostova i na izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji cesta u posljednje 3(tri) godine (prema Prilogu 6 a), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine. Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrdu o urednom izvršenju za dva (2) ugovora koji ispunjavaju postavljene zahtjeve u pogledu ugovorene vrijednosti, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o urednom izvršenju. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbjede;
- b) izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama rukovodnog osoblja koji su angažirani na obavljanju predmetnih radova, a koji ne moraju biti stalno zaposleni kod ponuđača i popunjen obrazac rukovodni tim gradilišta sa priložima (CV i potvrda o položenom stručnom ispitu);
- c) potvrdu o tehničkoj opremi kojom izvođač raspolaže u svrhu izvršenja ugovora;

Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 20 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

13.2.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke i svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Prilog 2
- b) Obrazac za cijenu ponude - Prilog 3;
- c) Izjave o ličnoj sposobnosti, o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti:
 - Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama;

- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. stav (1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama;
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 51. tačke: c), d), i f) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke radova) Zakona o javnim nabavkama;
- Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama.

I ostali dokumentaciju zahtjevanu ovom tenderskom dokumentacijom.

15. Način dostavljanja ponuda

Dobavljač će dostaviti jednu ponudu u originalu i jednu kopiju na kojima će čitko napisati: "ORIGINAL PONUDA" i "KOPIJA PONUDE". Ponuda i njena kopija sa pečatom ili potpisom trebaju biti zapečaćene u jednoj neprovidnoj kovrti.

U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj kovrti na kojoj, na prednjoj strani kovrte, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: Općina Trnovo

ADRESA: Trnovo bb, 71223 Delijaš

PONUĐA ZA NABAVKU RADOVA: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina – Garež, poddionica Azilantski centar –Garež.

Broj nabavke: 02-05-2338

„NE OTVARAJ do 21.8.2018. u 12.30“

Na zadnjoj strani kovrte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numerišu. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

16. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je nabavka podijeljena na lotove)- Ne primjenjuje se

Ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova ima pravo da izjave o ispunjavanju uvjeta za kvalifikaciju dostavi u jednoj ponudi, prvom po rednom broju lota na koji se prijavljuje.

Ukoliko se za lotove na koje se prijavljuje ponuđač zahtjevaju različiti uvjeti u vezi sa ekonomskom i finansijskom sposobnošću, odnosno profesionalnom i tehničkom sposobnošću, onda u ponudi koja je prva po rednom broju lota na koji se prijavljuje dostavlja original izjavu u pogledu ispunjavanja uvjeta iz člana 45. Zakona i dokaz o registraciji, sa pripadajućim izjavama za taj lot, dok u ponudama za ostale lotove na koje se prijavljuje dostavlja obične kopije izjave za član 45. Zakona i dokaza o registraciji, sa pripadajućim izjavama za te ostale lotove na koje se prijavljuje.

Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje dostavlja u posebnim kovrtama na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi.

Ako ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. U tom slučaju se jasno naznačava »original « i »kopija « ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

17. Dopusštenost dostave alternativnih ponuda

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

18. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude dat kao Aneks 3 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije (Službeni glasnik BiH, broj 90/14), pripremljen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije čini sastavni dio tenderske dokumentacije (Prilog 3).

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uvjetuje popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena tehnički prihvatljive ponude.

22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

23. Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

U slučaju da se traži i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbjediti i produženje garancije za ozbiljnost ponude.

OSTALE ODREDBE

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu

Ne traži se dostavljanje uzoraka.

25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Općina Trnovo
Ulica i broj: 71223 Delijaš
Soba: Protokol
Datum: 21.8.2018.

Vrijeme do kada se primaju ponude: 21.8.2018. godine do 12:00 sati na protokol ugovornog organa

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Općina Trnovo
Ulica i broj: Trnovo bb,
Soba: Sala općine Trnovo
Datum: 21.8.2018.godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih je: 21.8.2018.godine u 12:30 sati.

27. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

28. Provođenje e-aukcije

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sistema eNabavka na web stranici www.ejn.gov.ba.

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem eNabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavka unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;
3. Sistem eNabavke obavještava sve ponuđače koji imaju pravo da učestvuju u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavještava učesnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učesnici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici www.ejn.gov.ba kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabavke.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učesnicima e-aukcije su u svakom momentu trajanja e-aukcije vidljivi sljedeći podaci:
 - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učesnici e-aukcije;
 - b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
 - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
 - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
 - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;

- f. raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.
7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigovati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
 8. Sistem e- Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
 9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do momenta početka e-aukcije o čemu će svi učesnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema eNabavka.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a usljed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni učesnici u e-aukciji, a usljed kojih je došlo do nemogućnosti učestvovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

OSTALI PODACI

28. Garancija za ozbiljnost ponude

Da bi učestvovali u postupku javne nabavke dobavljači trebaju dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude (u daljem tekstu: „garancija za ponudu“). Iznos tražene garancije za ponudu je **5.000,00KM (pethiljada i 00/100KM)**.

Garancija za ponudu se mora dostaviti uz ponudu. Ukoliko ovaj uvjet za dostavljanje garancije ne bude ispunjen, ponuda će biti odbačena.

Garancija za ozbiljnost ponudu mora biti u obliku bezuvjetne bankovne garancije u formi koja je data u Prilogu 8., popunjena i ovjerena od banke.

Obavezno je dostavljanje originalnog dokumenta garancije. Garancija za ponudu treba biti validna tokom 90 dana, odnosno cijelog perioda važenja ponude. Okolnosti pod kojima se iznos za garanciju vraća ili zadržava su utvrđeni u podzakonskim aktima.

Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu u zatvorenoj plastičnoj foliji (koja se npr. na vrhu zatvori naljepnicom na kojoj je stavljen pečat ponuđača ili se otvor na foliji zatvori jemstvenikom, a na mjestu vezivanja zalijepi naljepnica i otisne pečat ponuđača) i uvezana u cjelini čini sastavni dio ponude. Garancija ne smije ni na koji način biti oštećena. (Čl.3 Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora-Sl.glasnik br. 90/16).

Obavezno je dostavljanje originalnog dokumenta garancije. Garancija za ponudu treba biti validna tokom 90 dana, odnosno cijelog perioda važenja ponude. Okolnosti pod kojima se iznos za garanciju vraća ili zadržava su utvrđeni u podzakonskim aktima.

Ugovorni organ može zahtjevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za produženje garancije za ozbiljnost ponude, kao i produženu garanciju za ozbiljnost ponude na rok koji je utvrdio ugovorni organ, smatraće se da ponuđač je odustao od postupka javne nabavke.

Ukoliko garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja grupa ponuđača, garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja može dostaviti jedan član grupe, više članova grupe ili svi članovi grupe.

29. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Izabrani ponuđač je dužan dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u iznosu 10% vrijednosti ugovara. Garancija se dostavlja u formi koja je data u Prilogu 11 Tenderske dokumentacije .

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 7 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključen ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom ponuđaču.

30. Obilazak mjesta ili lokacije izvođenja radova

Ponuđaču se na njegovu sopstvenu odgovornost i rizik odobrava obilazak i pregled lokacije i okoline te sakupljanje svih potrebnih informacija za pripremu ponude za izvođenje radova. Troškove obilaska terena snosi ponuđač. Ponuditeljima će se uz prethodnu najavu, u periodu do sedam dana prije roka za predaju ponuda, omogućiti uvid u svu raspoloživu projektnu i drugu dokumentaciju.

Ponuđači koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

31. Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan prije potpisivanja ugovora, tj. u zakonskom roku predviđenom za potpisivanje ugovora, u skladu sa Uredbom o uređenju gradilišta, obaveznoj dokumentaciji na gradilištu i sudionicima u građenju (Službene Novine Federacije BiH br.48/09, 75/09), osigurati:

- a) Ovlaštenje Federalnog ministarstva prostornog uređenja za građenje građevina iz područja niskogradnje i to mostovi.

Ukoliko ne osigura navedeno ovlaštenje, smatraće se da je odustao od potpisivanja ugovora i ugovor se dodjeljuje sljedećem kvalificiranom ponuđaču sa rang liste koji posjeduje traženo ovlaštenje.

Izvođač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja predmetnog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana stručnog tima kojeg je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Ponuđač koji dobije Ugovor u ovom postupku javne nabavke, a u slučaju da ga ne bude realizirao u roku i poštovao sve navedene zahtjeve po pitanju izvršenja Ugovora, ugovorni organ će raskinuti Ugovor sa dobavljačem i pozvati se na Članak 45. stav (5) ZJN, a prema kojem će ugovorni organ odbiti ponudu dobavljača u sljedećem postupku (postupcima) javne nabavke.

32. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma

Nije predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma.

33. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac o namjeri podugovaranja, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

34. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uvjeti i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog općinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, isti je dužan dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

35. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

36. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

DODATNE INFORMACIJE

Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Tenderska dokumentacija se može preuzeti isključivo na portalu javnih nabavki.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi putem portala javnih nabavki.

Uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i odgovor na pojašnjenje ponuđači mogu da realizuju isključivo preko Portala javnih nabavki - www.ejn.gov.ba, u skladu sa Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki i informacionom sistemu "E-nabavke" („Sl. Glasnik BiH“, broj 90/14) i Uputstvom o dopunama Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki i inormacionom sistemu "E-nabavke" („Sl.glasnik BiH“, broj 53/15).

37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumntaciju, na jedan od načina navedenih u tački 35. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

38. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

U koliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

39. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: Općina Trnovo

ADRESA: Trnovo bb, 71 223 Delijaš
PONUDA ZA NABAVKU : Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež,
poddionica Azilantski centar –Garež

BROJ NABAVKE:
IZMJENA/DOPUNA PONUDE „NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

40. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

41. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona („Sl.glasnik BiH“, br.39/14), u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine i shodno izjavi dobavljača datoj u obrascu pisma ponude (Aneks 1 TD).

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2017. i 2018.godini (Službeni glasnik BiH”, broj:83/16).

Preferencijalni tretman će se primjenjivati za ponuđače iz države potpisnice Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) u skladu sa odredbama tog sporazuma.

U smislu ove odredbe, primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz države potpisnice CEFTE, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine. Kao dokaz, ugovorni organ će prihvatiti potvrde Vanjskotrgovinske komore BiH, Privredne komore BD, Privredne komore F BiH i Privredne komore RS.

42. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

PRILOZI:

- I Obavještenje o nabavci Prilog 1
- II Obrazac za ponudu Prilog 2
- III Obrazac za cijenu ponude Prilog 3/Predmjer radova, sa priložima 3a i 3 b
- IV Izjave iz člana 45, 47 i 51 PRILOG 4,5 I 6 , sa priložima 5a, 6 a, 6 b i 6 c
- V Obrazac izjave iz člana 52. Zakona Prilog 7
- VII Garancija za ozbiljnost ponude Prilog 8
- VI Izjava o povjerljivim informacijama Prilog 9
- IX Nacrt ugovora Prilog 10
- X Garancija za dobro izvršenje posla Prilog 11
- XI Izjava o namjeri podugovaranja Prilog 12
- XII Garancija za avansno plaćanje Prilog 13
- XIII Izjava o raskinutim ugovorima Prilog 14

PRILOG 2

Obrazac za dostavljanje ponude

Broj ponude: _____

Datum: _____

Naziv ugovora¹: Radovi- Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina – Garež, poddionica Azilantski centar –Garež.

Broj nabavke: 02-05-2338/18

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

Broj obavještenja o nabavci: _____ / __, Službeni glasnik BiH², broj __/__ od __. __. 20__ . godine

PRIMA: Općina Trnovo,
Trnovo bb, 71223 Delijaš

DOSTAVIO: _____ (naziv ponuđača)²
_____ (adresa ponuđača)

IZJAVA PONUĐAČA³

U postupku javne nabavke Radova- Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar –Garež, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije oznake br. 02-05-2338/18 ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenje radova u skladu sa uvjetima utvrđenim u TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: _____ KM.
Popust koji dajemo na cijenu ponude je: _____ KM (ili) ____%.
Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM.
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je: _____ KM.
Ukupna cijena naše ponude za ugovor je _____ **KM**

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude popunjen u skladu sa zahtjevima tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci radova je su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg koji su traženi tenderskom dokumentacijom je izjava .

U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo slijedeće (zaokružiti ono što je tačno):

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

5. Ova ponuda važi 90 (devedeset) dana računajući od isteka roka za prijem ponuda.

¹ Umjesto "ugovora" pisati "okvirnog sporazuma", ukoliko je isti predviđen.

² Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i „predstavnik grupe ponuđača“. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka nabavke.

³ Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik ponuđača.

6. Garancija na ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo dostaviti:
- dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
 - garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštena osobe: _____

(M.P.) Naziv ponuđača: _____

Identifikacioni broj: _____

Telefon: _____

Faks: _____

Ime i prezime kontakt osobe: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Faks: _____

E-mail: _____

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

- Bankovna bezuvjetna garancija za ponudu (Prema prilogu 8 TD)
- Dokumenti za dokazivanje kvalificiranosti (tačka 12. i 13. TD):
- Dokaz o registraciji kojim se dokazuje pravo profesionalnog bavljenja relevantnom djelatnošću
- Porezni brojevi i identifikacioni broj
- Ovlaštenje za potpisnika ponude (*ukoliko potpisnik nije zakonski zastupnik*)
- Izjava o ličnoj podobnosti u odnosu na uvjete člana 45. Zakona (Prema prilogu 4 TD)
- Izjave o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti (Prema prilogu 5 TD) sa priložima
- Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti (Prema prilogu 6b TD) sa priložima
- Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona (Prema prilogu 7 TD)
- Cijena ponude (Prema prilogu 3 TD) sa priložima
- Izjava o povjerljivim informacijama (Prema prilogu 9TD)
- Nacrt ugovora, Uvjeti ugovora (Prema prilogu 10 TD)
- Izjava o namjeri podugovaranja (Prema prilogu 12 TD)
- Izjava o raskinutim ugovorima (Prema Prilogu 14 TD)

PRILOG 3
Obrazac za cijenu ponude
Rekapitulacija iz predmjera i predračuna radova

Strana 1. od __

Naziv ugovora: Izvođenje radova - Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina – Garež, poddionica Azilantski centar – Garež.

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

<i>Red. broj</i>	<i>Opis radova</i>	<i>Ukupan iznos po stavki bez PDV-a (KM)</i>
1.	Dionica I P1-P7	
2.	Dionica II P8-P14	
3.	Dionica III P15-P21	
4.	Dionica IV P22-P35	
5.	Dionica V P36-P44	
	UKUPNO RADOVI	
	Nepredviđeni radovi 5 %	
	Ukupna cijena bez PDV-a	
	Popust (___ % ili KM)	
	Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a	
	PDV 17%	
	Ukupna cijena sa popustom i PDV-om	

Potpis ovlaštene osobe:

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi se mora navesti cijena.*
- Cijena ponude se navodi bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.*
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.*
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno, ne može se ispravljati.*

Prilog 3a: Tehničke odredbe i Predmjer i predračun radova

Prilog 3b: Program izvođenja radova

PRILOG 3a

Tehničke odredbe i Predmjer i predračun radova

Tehničke odredbe su utvrđene sljedećim dokumentima:

- Smjernice za projektiranje, građenje i nadzor na cestama, Knjiga I-IV, Sarajevo/Banja Luka 2005 godine
- ostali odgovarajući važeći standardi, pravilnici i tehnički propisi.

Ugovarač će u svako doba osigurati da njegov metod izvođenja radova osigura minimalno ometanje saobraćaja.

Jednakost standarda i kodova

Gdje god su u Ugovoru preporučeni specifični standardi i kodovi koje roba i materijali koji se dostavljaju moraju zadovoljiti, kao i radovi koji se izvode ili testiraju, primjenjivat će se odredbe posljednjeg važećeg izdanja ili revizije relevantnih standarda i kodova koji su na snazi, osim ako Ugovor izričito ne nalaze drugačiji postupak. Tamo gdje su dati državni standardi i kodovi, ili se odnose na određenu zemlju ili region, prihvatit će se drugi važeći standardi i kodovi koji pružaju suštinski jednak ili viši kvalitet od standarda i kodova koji su precizirani, uz prethodni pregled i pismeno odobrenje Šefa projekta. Razlike između preciziranih standarda i predloženih alternativnih standarda bit će u potpunosti opisane, u pisanom obliku, od strane Ugovarača i dostavljene Šefu projekta najmanje 28 dana prije datuma kada Ugovarač želi da ima pristanak Šefa projekta. U slučaju da Šef projekta odluči da takve predložene devijacije ne pružaju suštinski jednak ili viši kvalitet, Ugovarač će se slagati sa standardima preciziranim u dokumentima.

Za vrijeme izvođenja radova na trasi promet će se odvijati jednim prometnim trakom naizmjenično . Osiguranje gradilišta za vrijeme gradnje ograničavanjem prometa je u obavezi izvođača radova sa svim pripadajućim troškovima.

Postavljanje I održavanje privremene prometne signalizacije će biti u skladu sa Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini (prečišćeni tekst 2006. - 2010.),(Sl.glasnik BiH br.6/06) i Pravilnikom o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koje učesnicima u saobraćaju daje ovlašćena osoba, (Sl.glasnik BiH br.16/07).

PRILOG 3b

Program izvođenja

Program izvođenja:

- Dati šemu gradilišta s prostorima za smještaj rukovodnog osoblja i za nadzor, smještaj radnika, opreme i materijala na gradilištu, itd.
- Dinamički plan, organizacija i tehnologija izvođenja sa svim aktivnostima

Postavljanje i održavanje privremene prometne signalizacije će biti u skladu sa Zakonom o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini (prečišćeni tekst 2006. - 2010.), sl.glasnik BiH br.6/06 i Pravilnikom o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koje učesnicima u saobraćaju daje ovlašćena osoba, sl.glasnik BiH br.16/07;

- Plan isporuke opreme i materijala
- Program kontrole materijala, izvedenih radova i objekata sukladno tehničkim uvjetima izvođenja na licu mjesta
- Plan angažiranja radne snage

PRILOG 4

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) (Lična sposobnost)

Ja, niže potpisani _____ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva *ili obrta ili srodne djelatnosti* _____ (*položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*grad/općina*), na adresi _____ (*ulica i broj*), kao ponuđač⁴ u otvorenom postupku javne nabavke radova: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina – Garež, poddionica Azilantski centar – Garež, a kojeg provodi ugovorni organ Općina Trnovo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu javnih nabavki broj: _____/___ i u „Službenom glasniku BiH“ broj: __/__, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

⁴ kandidat – ukoliko se radi o ograničenom postupku javne nabavke

PRILOG 5

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47.stav (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

(Ekonomska i finansijska sposobnost)

Ja, niže potpisani _____ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva *ili obrta ili srodne djelatnosti* _____ (*položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*grad/općina*), na adresi _____ (*ulica i broj*), kao ponuđač⁵ u otvorenom postupku javne nabavke radova: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar –Garež, a kojeg provodi ugovorni organ Općina Trnovo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu javnih nabavki broj: _____/____ i u „Službenom glasniku BiH“ broj: __/__, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Podaci i dokumenti čije kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska podobnost iz člana 47.stav (1) tačke a) i d) Zakona su identični originalima.

Ponuđač je:

- u zadnje **3 (tri)** godine, ostvario ukupan promet na radovima na **izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji cesta** u vrijednosti jednakoj ili većoj od **1.000.000,00 KM** (sa PDV-om),

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke a) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuditelja:

M.P.

⁵ ukoliko se radi o ograničenom postupku javne nabavke umjesto ponuđač uvijek pisati: kandidat

PRILOG 5a

Izjava o novčanim vrijednostima ostvarenim na izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji cesta

Zvaničan naziv ponuđača: _____ Datum: _____

Zvaničan naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

Strana od stranica

1. Sumarni pregled

Prema tački 13.3 a)	Ukupni godišnji promet ostvaren na izgradnji/sanaciji/ rekonstrukciji cesta			Ukupni promet (KM)
	1	2	3	
	2015. godina (KM)	2016. godina (KM)	2017. godina (KM)	
Ponuđač				
<i>U slučaju zajedničkog poduzetništva</i>				
<i>vodeći partner</i>				
<i>partner</i>				
<i>partner</i>				
<i>n.</i>				
<i>Ukupno</i>				

2. Detaljne informacije

(Treba da popuni ponuđač, a ako je zajedničko poduzetništvo, svaki partner)

Navesti sve projekte ugovore kojima se dokazuje traženi ukupni promet iz tačke 13.3 a) naveden u gornjoj tabeli 1. Sumarni pregled

R. br.	Naziv ugovora i lokacija	Naziv ugovornog organa i adresa	Kontakt osoba	Vrijednost ugovora i datum	Uloga ponuđača (podugovarač, i sl.)
1.	_____	_____	_____	_____	
	_____	_____	_____	_____	
	_____	_____	_____	_____	
2.	<i>[itd]</i>				
3.					

(Potpis ovlaštenog lica ponuđača, odnosno i za svakog partnera u slučaju zajedničkog poduzetništva)

PRILOG 6

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51.tačke: c), d), i f) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač⁶ u otvorenom postupku javne nabavke radova: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar –Garež, a kojeg provodi ugovorni organ Općina Trnovo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu javnih nabavki broj: _____/___ i u „Službenom glasniku BiH“ broj: __/__, a u skladu sa članom 51.tačke: c), d) i f) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:**

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam:

- a. ima uspješno iskustvo u realizaciji 1 (jednog) ugovora (jednog) ugovora za izvođenje radova na izgradnji/sanaciji/ rekonstrukciji cesta u posljednje 3(tri) godine (računajući od datuma predaje ponude), ukupne vrijednosti jednake ili veće od 500.000,00 KM (petstotinahiljada i 00/100KM) (sa PDV-om). Podaci o ugovoru su u prilogu 6 a. Uspješnost dokazujemo potvrdom naručioca;
- b. u mogućnosti je osigurati tehničko osoblje koje će biti angažirano na izvođenju predmetnih radova (prema prilogu 6b) koga čine minimalno:
 - Voditelj građenja, dipl.ing.građ. sa položenim stručnim ispitom i najmanje 10 godina iskustva na radovima izgradnje/sanacije/rekonstrukcije cesta.
 - Predradnik-poslovođa, građevinski tehničar, sa položenim stručnim ispitom i najmanje 5 godina iskustva na radovima izgradnje/sanacije/rekonstrukcije cesta.
- c. potvrđuje raspolaganje odgovarajućim tehničkom opremom, potrebnom za izvođenje predmetnih radova: posjedovanje ili osiguran pristup tehničkoj opremi potrebnoj za realizaciju Ugovora:
 - hidraulički bager sa priključkom za razaranje udarom (čekić) (1 komad)
 - hidraulički bager sa utovarnom kašikom (1 komad)
 - samoistovarivač/kipper minimalne nosivosti 14t (3 komada)
 - buldozer (1 komad)
 - kombinovani valjak minimalne težine 18t (1 komad)
 - teretno vozilo - betonska mješalica,
 - teretno vozilo - pumpa za beton,-garnitura za ugradnju asfalta.(prema prilogu 6c)
- d. potvrđuje prihvatanje preduzimanja mjera upravljanja zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekat primjenjivati prilikom izvođenja radova.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuditelja _____

M.P.

⁶ kandidat – ukoliko se radi o ograničenom postupku javne nabavke

PRILOG 6a

**Spisak izvršenih ugovora o izvedenim radovima
izgradnji/sanaciji/rekonstrukciji cesta**

Zvaničan naziv ponuđača: _____

Datum: _____

Zvaničan naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

Strana od stranica

(Trebalo da popuni ponuđač i, ako je zajedničko poduzetništvo, svaki partner)

R. br.	Broj sličnih ugovora: __ od _____ traženih	Informacije
	Naziv ugovora:	
1.1	Uloga u ugovoru:	
1.2	Ukupni ugovoreni iznos:	_____ KM
1.3	Naziv ugovornog organa: Adresa : Ime i funkcija kontakt osobe Telefon/fax broj: E-mail:	_____ _____ _____ _____
1.4	Datum dodjele (mjesec/ godina ⁷): Datum okončanja (mjesec/ godina):	_____ _____
1.5	Opis sličnosti prema: Opisu posla (izgradnja, rekonstrukcija ili sanacija)	
	• (i.t.d)	• _____

Prilog: Potvrda ugovornog organa o uspješno obavljenim radovima za 2 tražena

.....(Potpis ovlaštenog lica ponuđača/podugovarača)

⁷ Popisati kalendarske godine počev od najranije godine

PRILOG 6b
Rukovodni tim gradilišta

Zvaničan naziv ponuđača: _____ Datum: _____

Zvaničan naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

Strana od stranica

Kvalifikacije i iskustvo rukovodnog tima na gradilištu odgovornog za izvršenje radova po predmetnom Ugovoru. Priložiti biografske podatke za svakog člana

	Položaj u Ugovoru	Ime i prezime	Godine iskustva (općenito)	Godine iskustva na predloženom položaju
1.	Voditelj građenja (ako je zajedničko poduzetništvo: koordinator radova)			
2.	Voditelj radova na mostu			
	(itd)			

(Treba da popuni ponuđač i, ako je zajedničko poduzetništvo, svaki partner)

.....

(Potpis ovlaštenog lica)

Biografija (CV)

1. Ime:
2. Prezime:
3. Datum rođenja:
4. Obrazovanje:

<i>Univerzitet/fakultet</i>	
<i>Vrijeme studiranja: od - do</i> <i>(mjesec/godina):</i>	
<i>Naslov diplome:</i>	

5. Članstvo u strukovnim organizacijama:
6. Ostale kvalifikacije (npr. računarska pismenost, i sl.):
7. Zaposlenik u firmi (ako ne, navesti status):
8. Sadašnji položaj na poslu:
9. Ključno iskustvo (relevantno za položaj za koji sam predložen u predmetnom Ugovoru)
(navesti podatke kojim se dokazuje __5__ godina traženog iskustva) :

Ugovor	Ugovorni organ	Vrijednost ugovora	Period trajanja-datum ugovora	Položaj u ugovoru	Kratak opis ugovorenih radova
1.					
2.					
3.					
itd					

Ovim potvrđujem svoju spremnost da preuzmem zadatke koji su mi dodjeljeni, ukoliko ponuda u kojoj učestvujem bude uspješna.

Potpis:

Datum:

U prilogu:

- **Kopija uvjerenja o položenom stručnom ispitu**

PRILOG 6c

Glavna tehnička oprema ponuđača predložena za izvođenje radova

Zvaničan naziv ponuđača: _____ Datum: _____

Zvaničan naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

Strana od stranica

R. br.	OPIS	Snaga /kapacitet	Raspoloživi broj	Vlasništvo (V), iznajmljeno (I)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

(Treba da popuni ponuđač i, ako je zajedničko poduzetništvo, svaki partner)

.....

(Potpis ovlaštenog lica)

Prilog: Potvrde za navedenu opremu

PRILOG 7

Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

(Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije)

Ja, niže potpisani _____ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva *ili obrta ili srodne djelatnosti* _____ (*položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*grad/općina*), na adresi _____ (*ulica i broj*), kao ponuđač⁸ u otvorenom postupku javne nabavke radova: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar –Garež, a kojeg provodi ugovorni organ Općina Trnovo, dionica 008: Teslić (Barići)-Karuše, km 17+900, a kojeg provodi ugovorni organ Općina Usora, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu javnih nabavki broj: _____/___ i u „Službenom glasniku BiH“ broj: ___/___, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

⁸ kandidat – ukoliko se radi o ograničenom postupku javne nabavke

PRILOG 8

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE U POSTUPCIMA JAVNE NABAVKE

Datum:

Za ugovorni organ:

Informisani smo da naš klijent, (ime i adresa ponuđača), od sada pa nadalje označen kao

PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom postupku sa objavom obavještenja za nabavku radova: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar –Garež, a kojeg provodi ugovorni organ Općina Trnovo, čija je procijenjena vrijednost **500.000,00 KM**.

Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od **5.000,00 KM (pethiljada i 00/100KM)**

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od **5.000,00 KM (pethiljada i 00/100KM)** u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude ili,
2. ako Ponuđač, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor, ili poropusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za uredno izvršenje ugovora
 - c) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako nam je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telefonom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom id a vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili lelegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu danau _____ sat(naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda). Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe danausati. (naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je Vaše lično vlasništvo i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

PRILOG 9

Spisak povjerljivih informacija

[pismo sa zaglavljem ponuđača]

Naziv ugovora: **Izvođenje radova:**Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina – Garež,poddionica Azilantski centar –Garež

Oznaka nabavke:

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

Datum: _____

<i>Red. br.</i>	<i>Informacija koja je povjerljiva</i>	<i>Brojevi stranica ponude gdje su date navedene informacije</i>	<i>Razlozi za povjerljivost navedenih informacija</i>	<i>Vremenski period u kom će navedene informacije biti povjerljive</i>
1.				
2.				
3.				
<i>i.t.d.</i>				

(M.P.)

Potpis ovlaštenog lica:

PRILOG 10

Nacrt ugovora

sačinjen između:

- 1) **Općina Trnovo** ID broj ul. Trnovo bb, 71223 Delijaš (u daljem tekstu: “Ugovorni organ”),
- i
- 2) (u daljem tekstu: “Izvođač”), ID broj, adresa (u daljem tekstu: “Izvođač”),

kojim Ugovorni organ angažira Izvođača za izvođenje radova na: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar –Garež, (nadalje nazvan “radovi”), nakon što je prihvatio ponudu Izvođača, broj god. u iznosu od KM (.....i .../100KM), a period izvođenja radova je 75 (sedamdestpet) kalendarskih dana od datuma početka radova.

Ugovorna cijena utvrđena je na temelju predmjera i predračuna iz ponude.

Sredstva za ovaj projekat su osigurana Budžetom općine Trnovo za 2018.. Godinu i Rebalansom Plana poslovanja JP CFBiH za 2018.god

Ovim se ugovorom utvrđuje sljedeće:

- A. Riječi i izrazi imaju isto značenje koje im je dato u Uvjetima ugovora.
- B. Imajući u vidu isplate koje će Ugovorni organ vršiti Izvođaču po ugovoru, Izvođač se ovim prema Ugovornom organu obavezuje da će okončati radove i ispraviti na zadovoljavajući način sve nedostatke u skladu sa odredbama ovog ugovora;
- C. Ugovorni organ se ovdje obavezuje da će vršiti isplate Izvođaču u skladu sa izvršenjem i okončanjem radova i ispravkama nedostataka u okviru ugovorne cijene ili neke druge sume za isplatu po odredbama ovog ugovora na vrijeme i način propisan Ugovorom;
- D. Ugovor čine slijedeći dokumenti:
 - (1) Ugovor
 - (2) Odluka o dodjeli ugovora
 - (3) Ponuda Izvođača sa svim pratećim priložima
 - (4) Uvjeti Ugovora
 - (5) Dokumentacija Glavnog projekta
 - (6) Dokumenti eventualno navedeni u uvjetima ugovora kao dio Ugovora

Ovaj Ugovora postaje pravosnažan na datum dostave bankovne garancije za izvršenje Ugovora

Ugovor se potpisuje u šest primjerka od kojih svaka strana zadržava tri primjerka.

Za i u ime Ugovornog organa:

Za i u ime:

Općina Trnovo

Izvođača:

.....

.....

Ibro Berilo, Načelnik

direktor

Broj:.....

Broj:.....

Datum:.....

Datum:.....

Uvjeti ugovora

Dio 1. Opći uvjeti ugovora

Sadržaj

		strana
A.	Općenito.....	30
1.	Definicije	30
2.	Tumačenje	30
3.	Važeći zakoni i propisi	31
4.	Odluka šefa projekta	31
5.	Prenošenje ovlasti	31
6.	Komunikacije	31
7.	Odgovornosti Izvođača	31
8.	Podugovaranje	31
9.	Drugi izvođači	31
10.	Rukovodni tim na gradilištu	31
11.	Rizici Ugovornog organa... ..	31
12.	Rizici Izvođača	32
13.	Osiguranje	32
14.	Pitanja o uvjetima ugovora	32
15.	Izvođenje radova	32
16.	Odobrenje šefa projekta	32
17.	Sigurnost	32
18.	Otkrića na gradilištu	32
19.	Preuzimanje gradilišta od strane Izvođača	32
20.	Pristup gradilištu.	32
21.	Nalozi	33
22.	Rješavanje sporova	33
B.	Vremenska kontrola	33
23.	Program izvođenja radova	33
24.	Produženje planiranog perioda okončanja	33
25.	Skraćenje planiranog perioda okončanja	33
26.	Odgadanja koja zahtjeva šef projekta	33
27.	Blagovremeno upozorenje	33
C.	Kontrola kvaliteta	34
28.	Identificiranje nedostataka	34
29.	Testovi	34
30.	Otklanjanje nedostataka	34
31.	Neotklonjeni nedostaci	34
D.	Kontrola troškova.	34
32.	Predračun radova	34
33.	Izmjene količine.....	34
34.	Varijacije.....	34
35.	Plaćanje varijacija	34
36.	Situacije	35
37.	Isplate	35
38.	Slučajevi za kompenzaciju	35
39.	Porezi.....	35
40.	Zadržano plaćanje.....	36
41.	Likvidne štete	36
42.	Avansno plaćanje	36
43.	Garancija za dobro izvršenje Ugovora	36
44.	Troškovi otklanjanja nedostataka	36
E.	Okončanje ugovora	36
45.	Potvrda o okončanju radova	36
46.	Preuzimanje gradilišta od strane Ugovornog organa	36
47.	Završni obračun	36
48.	Projekt izvedenog stanja	37
49.	Raskid ugovora	37
50.	Isplata po raskidu	37
51.	Vlasništvo	37
52.	Oslobađanje od obaveze izvođenja	37

A. Općenito

1. Definicije

1.1. Termini utvrđeni ovim Ugovorom imaju sljedeća značenja:

Dani su kalendarski dani; **mjeseci** su kalendarski mjeseci.

Datum okončanja: datum koji je potvrdom o okončanju radova potvrđen u skladu sa tačkom 45.1.

Datum početka: krajnji datum kada Izvođač počinje sa izvođenjem radova.

Gradilište: zona izvođenja radova.

Izveštaji o pregledu gradilišta: izvještaji uključeni u tendersku dokumentaciju i predstavljaju tumačenje činjeničnog stanja površinskih i podzemnih uvjeta na gradilištu.

Izvođač je dobavljač čiju je ponudu za izvođenje radova prihvatio Ugovorni organ.

Izvođački nacrti: proračuni i tehnička rješenja koje odobrava šef projekta.

Materijali: sva sredstva, uključujući i potrošna, koja Izvođač koristi za izvođenje radova.

Nadzor: pravno ili fizičko lice koje u ime Ugovornog organa obavlja poslove stručnog nadzora nad izvođenjem tehničkih rješenja i vrši kontrolu kvaliteta i količine izvedenih radova.

Nedostatak: svaki dio radova koji nije izveden u skladu sa ugovorom.

Oprema: sastavni dio radova koji ima mehaničku, električnu, kemijsku ili biološku funkciju.

Period odgovornosti za nedostatke: period definiran u Posebnim uvjetima ugovora i računa se od datuma prijema izvedenih radova.

Planirani datum okončanja: datum kada Izvođač treba okončati radove nakon planiranog perioda okončanja radova utvrđenog u Posebnim uvjetima ugovora. Planirani datum okončanja može izmijeniti samo šef projekta na osnovu prijedloga nadzora putem izdavanja naloga za produženje ili skraćivanje perioda.

Podizvođač: pravno ili fizičko lice koje, uz prethodnu suglasnost šefa projekta, zaključi ugovor sa Izvođačem o izvođenju dijela ugovorenih radova na gradilištu.

Ponuda: kompletna dokumentacija ponude Izvođača na osnovu koje mu je dodjeljen Ugovor, a njeni sljedeći prilozi su sastavni dio ovog ugovora:

- **Predračun radova:** Predmjer radova sa cijenama
- **Program izvođenja:** šema gradilišta, dinamički plan, organizacija i tehnologija građenja, plan mehanizacije i opreme, plan angažovanja radne snage,
- **Tehnička oprema:** Alati, mašine i vozila koje će Izvođač koristiti u svrhu izvođenja radova,
- **Rukovodni tim gradilišta:** voditelj građenja i voditelji radova.

Potvrda o otklonjenim nedostacima: potvrda koju izdaje šef projekta nakon što Izvođač otkloni sve nedostatke.

Pripremni radovi: radovi koje Izvođač poduzima za uspostavljanje gradilišta, odnosno projektovanje, uklanjanje, izmještanje i postavljanje instalacija i izvođenje drugih radova na uređenju zemljišta i za potrebe organiziranja i uspostavljanja gradilišta i primjenu odgovarajuće tehnologije građenja, a koji ulaze u planirani period izvođenja radova.

Radovi su ono što po zahtjevima ugovora Izvođač treba da izvede, ugradi i preda Ugovornom organu, na način definiran Posebnim uvjetima ugovora.

Tehničke odredbe: tehnički opisi radova predviđenih ugovorom, i svaka izmjena ili dopuna koju zatraži ili odobri nadzor i šef projekta.

Šef projekta: osoba imenovana u Posebnim uvjetima ugovora (ili neka druga osoba ili osobe koju/e kao zamjenu za šefa projekta imenuje Ugovorni organ i o tome obavijesti Izvođača) koja je odgovorna za nadzor izvođenja radova i izvršenje ugovora.

Ugovor je ugovor između Ugovornog organa i Izvođača za izvođenje, okončanje i održavanje izvedenih radova tokom perioda odgovornosti za nedostatke.

Ugovorna cijena: iznos naveden u Odluci o dodjeli ugovora koju je donio Ugovorni organ, dalje prilagođavan u skladu sa odredbama ugovora.

Varijacija: nalog koji daje šef projekta putem nadzora, a koji se odnosi na izmjene ugovorenih radova.

Izvođač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja predmetnog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog tima koje angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

2. Tumačenje

2.1. Ugovorni dokumenti će biti interpretirani po sljedećem prioritetu:

- (1) Ugovor
- (2) Odluka o dodijeli ugovora
- (3) Ponuda Izvođača
- (4) Posebni uvjeti ugovora
- (5) Opći uvjeti ugovora
- (6) Tehničke odredbe
- (7) Glavni projekt
- (8) Predračun radova

3. Važeći zakoni i propisi

3.1. Jezik ugovornih dokumenata je jedan od službenih jezika u BiH.

3.2. Zakoni koji se primjenjuju su zakoni Bosne i Hercegovine i Federacije BiH.

4. Odluka šefa projekta

4.1. Osim ako nije drugačije utvrđeno, šef projekta će odlučiti o pitanjima iz ugovora između Ugovornog organa i Izvođača u ulozi predstavnika Ugovornog organa.

5. Prenošnje ovlasti

5.1. Šef projekta može prenijeti bilo koji od svojih poslova i odgovornosti na druge osobe, osim Presuđivača, i o tome obavijestiti Izvođača, a isto tako može otkazati prijenos ranije datih poslova i odgovornosti drugoj osobi i o tome obavijestiti Izvođača.

6. Komunikacije

6.1. Komunikacije između strana na koje se odnosi ovaj ugovor bit će važeće samo kad su u pisanom obliku. Obavjest će postati važeća tek po dostavi.

7. Odgovornosti Izvođača

7.1. Izvođač će biti odgovoran Ugovornom organu za kršenje obaveza izvođača utvrđenih Zakonom o građenju i ovim ugovorom, a naročito u pogledu kvaliteta ugrađenih materijala i instalirane opreme, mjera sigurnosti građevine i zaštite na radu.

7.2. Izvođač je obavezan u toku građenja voditi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu.

7.3. Izvođač će biti odgovoran za osiguranje prostora i opreme za rad nadzora na gradilištu.

8. Podugovaranje

8.1. Izvođač može podugovarati radove samo na osnovu prethodnog pismenog odobrenja šefa projekta. Podugovaranje ne mijenja odgovornosti i obaveze Izvođača.

9. Drugi izvođači

9.1. Izvođač će surađivati i dijeliti gradilište sa drugim izvođačima, državnim organima, komunalnim preduzećima i Ugovornim organom između datuma datih u Programu izvođenja radova Izvođača (dinamičkom planu). Šef projekta može izmijeniti dinamički plan drugih izvođača bez prava na bilo kakve naknade uz uvjet da izmjene budu opravdane a doprinose kvalitetnom i blagovremenom okončanju svih radova i o takvim izmjenama će izvjestiti sve izvođače.

10. Rukovodni tim na gradilištu

10.1. Izvođač će uposliti rukovodni tim, naveden u svojoj ponudi, a koji će obavljati poslove i zadatke date u programu izvođenja. Šef projekta će odobriti svaku predloženu zamjenu voditelja građenja ili voditelja radova samo ukoliko su njihove odgovarajuće kvalifikacije i sposobnosti suštinski jednake ili bolje od osoba navedenih u ponudi, odnosno programu izvođenja.

10.2. Neće biti nikakvih promjena u rukovodnom timu, osim ukoliko se ne postigne drugačiji dogovor sa šefom projekta. Ukoliko iz opravdanih razloga koji su izvan kontrole Izvođača, zamjena nekog od članova rukovodnog tima postane neophodna, Izvođač će u zamjenu predložiti stručnjaka koji ima jednake ili bolje kvalifikacije.

10.3. Ukoliko šef projekta ili nadzor zatraže, uz navođenje opravdanih razloga, od Izvođača da ukloni osobu koja je njegov zaposlenik ili angažirani radnik, Izvođač će se pobrinuti da ta osoba napusti gradilište u roku od sedam dana te da nema više nikakvog kontakta sa radovima iz Ugovora.

10.4. Izvođač neće imati nikakve zahtjeve vezane za dodatne troškove nastale otpuštanjem i/ili zamjene člana rukovodnog tima.

11. Rizici Ugovornog organa

11.1. Od datuma početka do izdavanja potvrde o otklanjanju nedostataka, rizici Ugovornog organa su slijedeći:

- (a) Rizik osobnih povreda, smrti, gubitka ili oštećenja imovine (isključujući radove, mehanizaciju, materijale i opremu) prouzrokovanih:

- (i) upotrebom ili zauzimanjem gradilišta radovima ili u svrhu radova, koji je neizbježan rezultat radova ili
 - (ii) aljkavošću, povredom statutarne obaveze, ili uplitanjem Ugovornog organa ili bilo koje osobe uposlene ili pod ugovorom sa njim izuzev Izvođača.
 - (b) Rizik od štete na radovima, mehanizaciji, materijalima i opremi sve dok je to zbog greške Ugovornog organa ili greške u projektnom rješenju, ili zbog rata ili radioaktivne kontaminacije koja se direktno odnosi na zemlju gdje se radovi izvode.
- 11.2.** Od datuma okončanja do izdavanja potvrde o otklanjanju nedostataka, rizik Ugovornog organa je rizik gubitka ili oštećenja na radovima i materijalima osim gubitka ili oštećenja zbog
- (a) Nedostataka koja je postojala na datum okončanja,
 - (b) Slučaja koji se dogodio prije datuma okončanja, što samo po sebi nije rizik Ugovornog organa, ili
 - (c) aktivnosti Izvođača na gradilištu nakon datuma okončanja.

12. Rizici Izvođača

- 12.1.** Od datuma početka do izdavanja Potvrde o otklanjanju nedostataka, rizici povreda, smrti i gubitka ili oštećenja na imovini uključujući, ali ne ograničavajući se na radove, mehanizaciju, materijale i opremu koji nisu rizik Ugovornog organa predstavljaju rizik Izvođača.

13. Osiguranje

- 13.1.** Izvođač će osigurati, u ime Izvođača i Ugovornog organa, pokriće u osiguranju od datuma početka radova do datuma 28 dana nakon planiranog datuma okončanja, u iznosima i odbicima navedenim u Posebnim uvjetima ugovora za sljedeće slučajeve koji spadaju u Izvođačeve rizike:
- (a) gubitak ili oštećenje na radovima, mehanizaciji i materijalima;
 - (b) gubitak ili oštećenje na opremi;
 - (c) gubitak ili oštećenje na imovini (osim na radovima, mehanizaciji, materijalima i opremi) u vezi sa ugovorom; i
 - (d) osobna povreda ili smrt.
- 13.2.** Polise i potvrde za osiguranje će Izvođač dostaviti šefu projekta da bi ih šef projekta odobrio prije datuma početka. Svako takvo osiguranje će pružiti sigurnu isplatu kompenzacije u vrsti i odnosu valuta traženih za naknadu gubitaka ili šteta do kojih je došlo.
- 13.3.** Ako Izvođač ne osigura tražene polise i potvrde, Ugovorni organ može ostvariti osiguranje koje je trebao realizirati Izvođač i obnoviti premije koje Ugovorni organ plaća od novca koji bi inače išao Izvođaču ili, ako ne dođe do plaćanja, isplata prelazi u dug.
- 13.4.** Izmjene odredbi osiguranja se ne mogu obaviti bez odobrenja šefa projekta.
- 13.5.** Obje strane će poštivati sve uvjete polise osiguranja.

14. Pitanja o uvjetima ugovora

- 14.1.** Šef projekta će razjasniti pitanja o uvjetima ugovora.

15. Izvođenje radova

- 15.1.** Izvođač će izvesti radove u skladu sa važećim zakonima, tehničkim odredbama i nacrtima.
- 15.2.** Izvođač treba početi izvršenje radova na datum početka, izvesti radove u skladu sa programom koji je Izvođač dostavio a koji je usklađen i odobren od šefa projekta i okončati ih do planiranog datuma okončanja.

16. Odobrenje šefa projekta

- 16.1.** Izvođač će dostaviti šefu projekta tehničke odredbe i nacрте sa prikazom predloženih pripremnih radova, koji će ih odobriti ako su oni u skladu sa tehničkim odredbama i nacrtima.
- 16.2.** Izvođač će biti odgovoran za projektno rješenje pripremnih radova
- 16.3.** Odobrenje šefa projekta neće izmjeniti odgovornost Izvođača za projektno rješenje pripremnih radova i privremenih objekata.
- 16.4.** Izvođač treba dobiti odobrenje trećih strana za projektna rješenja pripremnih radova, gdje se to traži.
- 16.5.** Svi nacrti koje pripremi Izvođač za privremene ili stalne radove, zahtjevaju prethodno odobrenje šefa projekta
- 16.6.** Prije početka radova na gradilištu Izvođač će uraditi plan organizacije i tehnologije izvođenja svih glavnih građevinskih radova koje će odobriti šef projekta.

17. Sigurnost

- 17.1.** Izvođač će biti odgovoran za sigurnost svih aktivnosti na gradilištu.

18. Otkrića

18.1. Sve što je od povjesnog ili nekog drugog značaja ili od bitne vrijednosti, a neočekivano se nađe na gradilištu bit će vlasništvo Ugovornog organa. Izvođač će izvjestiti šefa projekta o takvim otkrićima i ispoštovati uputstva šefa projekta po pitanju istih.

19. Preuzimanje gradilišta od strane Izvođača

19.1. Ugovorni organ će predati gradilište Izvođaču najkasnije u roku utvrđenom u Posebnim uvjetima ugovora. Ako jedan dio gradilišta nije predat u navedenom roku, smatraće se da je Ugovorni organ odložio početak odgovarajućih aktivnosti i to će predstavljati slučaj za kompenzaciju samo u odnosu na planirani period izvođenja.

20. Pristup gradilištu

20.1. Izvođač će dopustiti šefu projekta ili drugoj osobi/osobama koje je ovlastio šef projekta, pristup gradilištu ili bilo kojem mjestu gdje se izvode ili se namjeravaju izvesti radovi u vezi sa ugovorom.

21. Nalozi

21.1. Izvođač će ispoštovati sve naloge, uputstva i primjedbe šefa projekta koji su u skladu sa važećim zakonima.

22. Rješavanje sporova

22.1. Sporazumno rješavanje: Ukoliko dođe do bilo kakvog spora ili nesuglastica između Ugovornog organa i Izvođača u vezi sa tumačenjem ili primjenom ovog Ugovora, strane će uložiti sve svoje napore da prijateljski riješe sve eventualne sporove koji nastanu po ovom Ugovoru ili u vezi s njim.

22.2. Institucionalno rješavanje: U slučaju da se spor između ugovornih strana sporazumno ne razriješi u roku od 30 (trideset) dana od datuma kada je jedna ugovorna strana primila zahtjev od druge, nespornost će se rješavati u skladu sa važećim Zakonom o parničnom postupku.

B. Vremenska kontrola

23. Program izvođenja radova

23.1. U periodu navedenom u Posebnim uvjetima ugovora, Izvođač će dostaviti šefu projekta na odobrenje program izvođenja radova u kojem su prezentirane opće metode, organizacija i uputstva vezana za izvođenje svih radova i vremenski rokovi izvršenja svih aktivnosti vezanih za radove.

23.2. Šef projekta može tražiti ažuriranje programa kada to procijeni, kojim će se prikazati ostvareni napredak svake aktivnosti i efekat ostvarenog napretka na trajanje preostalih radova, uključujući sve vremenske promjene na narednim aktivnostima.

23.3. Izvođač će dostaviti ažurirani program na odobrenje šefu projekta u vremenskim razmacima koji nisu duži od perioda navedenog u Posebnim uvjetima ugovora. Ako Izvođač ne dostavi ažurirani program u ovom periodu, šef projekta može zadržati sumu navedenu u Posebnim uvjetima ugovora od sljedeće ovjerene situacije za isplatu i nastaviti da zadržava ovaj iznos do sljedeće isplate nakon datuma na koji je zakašnjeli program dostavljen.

23.4. Odobrenje šefa projekta na program neće izmijeniti Izvođačeve obaveze. Izvođač može revidirati program i dostaviti ga šefu projekta u bilo koje vrijeme.

24. Produženje planiranog perioda okončanja

24.1. Šef projekta će produžiti planirani period okončanja ako dođe do slučaja za kompenzaciju ili naloga za varijaciju koji onemogućavaju postizanje planiranog datuma okončanja.

24.2. Šef projekta će odlučiti da li i za koliko da produži planirani period okončanja i to u roku od 21 dana nakon što je Izvođač tražio od šefa projekta odluku zbog slučaja za kompenzaciju ili varijaciju i pošto je predao punu prateću informaciju. Ako Izvođač propusti da dostavi blagovremeno upozorenje o zakašnjenju ili ukoliko nije surađivao na rješavanju pitanja produženja perioda, produženje koje je prouzrokovano ovim propustom neće se razmatrati.

25. Skraćenje planiranog perioda okončanja

25.1. Kada Ugovorni organ želi da Izvođač završi radove prije planiranog datuma okončanja, šef projekta će tražiti od Izvođača prijedloge za ostvarenje neophodnog ubrzanja. Ako Ugovorni organ prihvati te prijedloge, planirani datum okončanja će biti podešen u skladu s tim i potvrđen od strane Ugovornog organa i Izvođača.

25.2. Ako Ugovorni organ prihvati Izvođačeve prijedloge sa troškovima ubrzanja izvođenja, troškovi će se uključiti u ugovornu cijenu i tretirati kao varijacija.

26. Odgode koje zahtjeva šef projekta

26.1. Šef projekta može tražiti od Izvođača da odloži početak ili nastavak bilo kojih aktivnosti vezanih za radove ukoliko za to postoje opravdani razlozi.

27. Blagovremeno upozorenje

- 27.1.** Izvođač će upozoriti šefa projekta što je moguće ranije o eventualnim budućim događajima ili okolnostima, koji bi mogli nepovoljno utjecati na kvalitet rada, povećati ugovornu cijenu ili odložiti izvršenje radova. Šef projekta može zahtijevati od Izvođača da napravi procjenu očekivanih efekata budućih događanja ili okolnosti na ugovornu cijenu i datum okončanja. Procjenu će Izvođač dati u što je moguće kraćem roku.
- 27.2.** Izvođač će surađivati sa šefom projekta u izradi i razmatranju prijedloga o tome kako efekat tog događaja ili okolnosti može biti izbjegnut ili umanjen djelovanjem bilo koga učesnika u izvođenju, ili kroz odgovarajući nalog šefa projekta.

C. Kontrola kvaliteta

28. Identificiranje nedostataka

- 28.1.** Šef projekta će kontrolirati Izvođačev rad i izvjestiti Izvođača o svim nedostacima koji su nađeni. Takve provjere neće utjecati na odgovornost Izvođača. Šef projekta može naložiti Izvođaču da istraži nedostatke i da otkrije i testira sve radove za koje oni smatraju da imaju nedostataka.

29. Testovi

- 29.1.** Sve testove kontrolnih ispitivanja uzoraka ugovorenih pozicija radova obavlja Izvođač. Obim testiranja mora biti usklađen prema kriterijima datim u „Ugovornim dokumentima za rekonstrukciju i modernizaciju puteva“ Knjiga II, 1974/77.godine, „Smjernice za projektiranje, građenje, održavanje i nadzor na putevima“ („Službene novine Federacije BiH“, br. 80/06 od 20.12.2006. godine) kao i sa planom organizacije kontrole i ispitivanja kvaliteta materijala i opreme datom u dokumentaciji ponude. Ove troškove Izvođač treba ukalkulisati u svoje jedinične cijene. Šef projekta će vršiti provjeru rezultata ispitivanja u izvođačevoj laboratoriji.

30. Otklanjanje nedostataka

- 30.1.** Šef projekta će izvjestiti Izvođača o svim nedostacima prije isteka perioda odgovornosti za nedostatke, koji počinje datumom okončanja i definiran je Posebnim uvjetima ugovora. Period odgovornosti za nedostatke će biti produžen sve dok se oni ne otklone.
- 30.2.** Svaki put kad se izvjesti o nedostacima u toku rada, Izvođač će ih otkloniti o svom trošku, u roku i prema nalogu šefa projekta.

31. Neotklonjeni nedostaci

- 31.1.** Ako Izvođač nije otklonio nedostatke u roku koji je utvrdio šef projekta, šef projekta će procijeniti vrijednost troška otklanjanja nedostataka i Izvođač će platiti ovaj iznos.

D. Kontrola troškova

32. Predračun radova

- 32.1.** Predračun sadrži sve stavke radova koje Izvođač treba izvesti. Sve ostale stavke za koje Izvođač nije dostavio jedinične cijene u predračunu a nalaze se u predmjeru i projektom su predviđene za izvođenje i ovim dokumentima smatraju se uključenim u jedinične cijene ostalih radova. U predračun treba ukalkulisati sve poreze.
- 32.2.** Predračun se koristi za izračunavanje ugovorne cijene. Izvođač će biti plaćen za količinu urađenih radova po cijeni koja je utvrđena za svaku stavku predračuna. Količine koje su date u dokaznici i predmjeru su predviđene, a plaćanje će biti prema stvarno izvedenim količinama.

33. Izmjene količine

- 33.1.** Ako se konačna količina obavljenog posla razlikuje od količine za određenu poziciju iz predračuna preko 15 %, i time prouzrokuje povećanje od 1% od vrijednosti početne ugovorne cijene, Ugovorni organ i Izvođač će dogovoriti novu jediničnu cijenu.
- 33.2.** Ako šef projekta to zahtjeva, Izvođač će predočiti detaljan pregled strukture troškova (kalkulaciju cijene) za bilo koju stavku ugovorenog predračuna.

34. Varijacije

- 34.1.** Sve verificirane varijacije će biti uključene u novelirane programe i dinamičke planove.
- 34.2.** Verifikaciju varijacija vrši šef projekta uz suglasnost Ugovornog organa, do iznosa nepredviđenih radova po Ugovoru (predračunu).

35. Plaćanje varijacija

- 35.1.** Izvođač će šefu projekta, na njegov zahtjev, dati prijedlog za izvođenje varijacije. Šef projekta će, uz suglasnost Ugovornog organa, izvršiti procjenu prijedloga Izvođača u roku od sedam dana po podnošenju zahtjeva ili u dužem roku koji utvrdi šef projekta, a prije izdavanja naloga za varijaciju.
- 35.2.** Ako radovi u varijaciji odgovaraju opisu stavke u predračunu i ako je, po mišljenju šefa projekta, količina radova ispod limita navedenog u tački 33.1 ili vrijeme njegovog izvršenja ne prouzrokuje promjenu cijene po jedinici količine, stavka u predračunu će se koristiti za izračunavanje vrijednosti varijacije. Ako se cijena po jedinici količine mijenja, ili ako priroda ili vremenska dinamika radova u varijaciji ne korespondira sa pozicijama u predračunu, Izvođačev prijedlog će biti u obliku novih stavki za odgovarajuće pozicije radova.
- 35.3.** Ako je prijedlog Izvođača neprihvatljiv, šef projekta može izmijeniti cijenu iz varijacije, a na temelju lične procjene šefa projekta uz suglasnost Ugovornog organa.
- 35.4.** Ako šef projekta odluči da hitnost izmjene na radovima onemogućava prijedlog koji je dat i razmatran bez odlaganja izvođenja radova, neće se dati nikakav prijedlog i varijacija će se smatrati slučajem za kompenzaciju.
- 35.5.** Izvođač neće imati pravo da zahtjeva dodatne isplate za troškove koji su se mogli izbjeći putem blagovremenog upozorenja.

36. Situacije

- 36.1.** Izvođač će dostaviti šefu projekta mjesečne privremene situacije sa obračunatom vrijednošću izvedenih radova umanjenoj za kumulativni iznos koji je ranije potvrđen.
- 36.2.** Šef projekta će provjeriti svaku mjesečnu situaciju Izvođača po osnovu kvaliteta i kvantiteta izvedenih radova i ovjeriti iznos koji će biti isplaćen Izvođaču.
- 36.3.** Vrijednost izvedenih radova utvrđuju nadzor i šef projekta.
- 36.4.** Vrijednost izvedenih radova će obuhvatati vrijednost količina pozicija, iz predmjera i predračuna, koje su izvedene.
- 36.5.** Vrijednost izvedenih radova uključuje vrednovanje varijacija i slučajeva za kompenzaciju.
- 36.6.** Šef projekta može isključiti svaku stavku ovjerenu u prethodnoj situaciji ili reducirati proporcije svake stavke koja je prethodno ovjerena u bilo kojoj situaciji u skladu sa najnovijim informacijama i saznanjima.

37. Isplate

- 37.1.** Šef projekta će ovjeriti ili vratiti situaciju kao spornu u roku od 7 dana od datuma njene dostave. Ugovorni organ će platiti Izvođaču iznose koje ovjeri šef projekta u roku od 28 dana nakon dostave situacije na protokol Ugovornog organa. Ako Ugovorni organ zakasni sa isplatom, Izvođaču će se obračunati kamata za zakašnjesu isplatu. Kamata će se računati od datuma kada je isplata trebala biti izvršena do datuma uplate zakašnjesu isplate, po važećoj kamatnoj stopi za komercijalne posudbe u roku od tri mjeseca.
- 37.2.** Ako je potvrđena suma uvećana u kasnijoj potvrdi ili je rezultat dodjele od strane presuđivača ili arbitra, Izvođaču će biti plaćena kamata za zakašnjesu isplatu kao što je utvrđeno u ovoj tački. Kamata će se računati od datuma kad je uvećana suma neosporno potvrđena.
- 37.3.** Stavke rada za koje ni pozicija ni cijena nisu uvedeni, neće biti plaćeni od strane Ugovornog organa i smatraće se pokrivenim kroz ostale pozicije i cijene u Ugovoru.

38. Slučajevi za kompenzaciju

- 38.1.** Slučajevi za kompenzaciju mogu biti sljedeći:
- (a) Ugovorni organ nije osigurao pristup dijelu gradilišta na datum preuzimanja lokacije koji je naveden u Posebnim uvjetima ugovora, ako su na toj lokaciji previđeni radovi prema Programu izvođenja radova odobrenom od šefa projekta.
 - (b) Šef projekta nalaže odlaganje ili ne daje nacрте, tehničke odredbe, ili naloge potrebne za blagovremeno izvršenje radova.
 - (c) Šef projekta izdaje nalog za dodatni rad koji je potreban za sigurnost. Ako šef projekta odluči da hitnost izmjene na radovima spriječava prijedlog Izvođača koji je dat i razmatran bez odlaganja radova, neće se dati nikakav prijedlog i varijacija će se smatrati slučajem za kompenzaciju.
 - (d) Javni organi, komunalne službe i drugi koji rade za Ugovorni organ, ili Ugovorni organ ne rade u okviru rokova i drugih ograničenja navedenih u ugovoru i time prouzrokuju odlaganje ili vanredan trošak za Izvođača.
 - (e) Avans nije plaćen u utvrđenom roku.
 - (f) ostali slučajevi za kompenzaciju opisani u ugovoru ili koje utvrdi šef projekta.

- 38.2.** Ako slučaj za kompenzaciju prouzrokuje dodatni trošak ili sprječava okončanje radova do planiranog datuma okončanja, ugovorna cijena će se povećati ili će datum okončanja biti produžen. Šef projekta će odlučiti da li i koliko će ugovorna cijena biti povećana ili koliko će planirani datum okončanja biti produžen.
- 38.3.** Čim Izvođač dostavi informaciju koja ukazuje na efekat svakog slučaja za kompenzaciju na planirane troškove Izvođača, šef projekta će je procijeniti i, zavisno od procjene, ugovorna cijena može biti izmjenjena. U slučaju da se informacija smatra neprihvatljivom, šef projekta u saradnji sa nadzorom će prilagoditi ugovornu cijenu na osnovu svoje vlastite procjene.
- 38.4.** Izvođač neće dobiti kompenzaciju kada su interesi Ugovornog organa ugroženi time što Izvođač nije dao blagovremeno upozorenje ili nije surađivao sa šefom projekta, odnosno izbjegavao izvršenje naloga šefa projekta.

39. Porezi

- 39.1.** Šef projekta će podesiti ugovornu cijenu ako su porezi, obaveze, i ostali odbici izmjenjeni u periodu između datuma od 7 dana prije predaje ponuda za ugovor i datuma posljednje potvrde o okončanju. Podešavanje će se sastojati od promjene u porezu koji isplaćuje Izvođač, s tim da se takvi odbici nisu ranije ukalkulisali u ugovornu cijenu.

40. Zadržano plaćanje

- 40.1.** Ugovorni organ će do okončanja ukupnih radova od svake isplate Izvođaču zadržati iznos u proporciji navedenoj u Posebnim uvjetima ugovora.
- 40.2.** Po okončanju ukupnih radova, polovina ukupne zadržane sume će biti isplaćeno Izvođaču a polovina po isteku perioda odgovornosti za nedostatke i nakon što šef projekta potvrdi da su prije isteka ovog perioda otklonjene sve nepravilnosti koje su prijavljene Izvođaču..
- 40.3.** Po okončanju ukupnih radova, Izvođač može zamijeniti zadržani iznos bankovnom garancijom “na zahtjev”.

41. Likvidne štete

- 41.1.** Izvođač će platiti Likvidne štete Ugovornom organu u iznosu navedenom u Posebnim uvjetima ugovora za svaki dan za koji stvarni datum okončanja kasni u odnosu na planirani datum okončanja. Ukupna suma likvidiranih šteta neće prelaziti iznos definiran u Posebnim uvjetima ugovora. Ugovorni organ može odbiti Likvidne štete od isplata Izvođaču. Isplata Likvidnih šteta ne utiče na odgovornosti Izvođača.
- 41.2.** Ako je planirani datum okončanja produžen nakon što su Likvidne štete plaćeni, šef projekta će korigirati svaku preplatu Likvidnih šteta od Izvođača tako što će prilagoditi narednu potvrdu o isplati. Izvođaču se plaća kamata na preplatu, računajući od datuma isplate do datuma ponovne isplate, u omjeru utvrđenom tačkom 38.1.

42. Avansno plaćanje

- 42.1.** Ugovorni organ će do datuma navedenog u Posebnim uvjetima ugovora platiti unaprijed izvođaču sumu navedenu u Posebnim uvjetima ugovora, nakon što mu Izvođač dostavi fakturu sa priloženom bankovnom garancijom od banke prihvatljive za Ugovornog organa. Garancija će ostati važeća sve dok se avans ne naplati/vrati, ali će suma na garanciji biti progresivno reducirana za iznose koje plaća Izvođač. Neće se računati kamata na isplate avansa.
- 42.2.** Avans se otplaćuje kroz odbijanje proporcionalne sume od planiranih isplata Izvođaču, u procentima isplata prema dinamici izvođenja radova. Avans i njegova naplata se neće uzimati u obzir kod procjene vrijednosti obavljenog posla, varijacija, izmjene cijene, slučajeva koji iziskuju kompenzaciju, bonusa ili likvidiranih šteta.

43. Garancija za izvršenje ugovora

- 43.1.** Garancija za dobro izvršenje ugovora će se dostaviti Ugovornom organu najkasnije u roku od 15 dana od datuma potpisivanja ugovora i biće izdata u iznosu od 10% ugovorne cijene i od banke prihvatljive za Ugovornog organa. Sigurnost izvedbe će biti važeća sve do datuma nakon 28 dana od izdavanja potvrde o okončanju.

44. Troškovi otklanjanja nedostataka

- 44.1.** Gubitak ili oštećenje na radovima ili materijalima koji ulaze u radove između datuma početka i kraja perioda za otklanjanje nedostataka, Izvođač će otkloniti o svom trošku ukoliko gubitak ili oštećenje proizlaze iz djelovanja ili propusta Izvođača.

E. Okončanje ugovora

45. Potvrda o okončanju radova

45.1. Izvođač će tražiti od šefa projekta da izda potvrdu o okončanju radova, a šef projekta će to uraditi nakon što od Nadzora dobije potvrdu da je posao okončan.

46. Preuzimanje gradilišta od strane Ugovornog organa

46.1. Ugovorni organ će preuzeti gradilište i radove u roku od sedam dana nakon što je šef projekta izdao potvrdu o okončanju.

47. Završni obračun

47.1. Izvođač će dostaviti šefu projekta detaljan obračun ukupnog iznosa za koji smatra da se treba isplatiti po Ugovoru prije kraja perioda odgovornosti za nedostatke. Šef projekta će izdati potvrdu o odgovornosti za nepravilnosti i ovjeriti svaku konačnu isplatu koja ide Izvođaču u roku od 56 dana po primitku obračuna Izvođača ukoliko je on tačan i kompletan. Ako nije, šef projekta će izdati, u roku od 56 dana, program koji sadrži pregled ispravki ili dopuna koje su neophodne. Ako završni obračun ni nakon ponovne dostave još uvijek nije zadovoljavajući, šef projekta će odlučiti o iznosu koji će se isplatiti Izvođaču i izdati potvrdu o isplati.

48. Projekt izvedenog stanja

48.1. Projekt izvedenog stanja Izvođač će dostaviti u roku navedenom u Posebnim uvjetima ugovora. Ovi troškovi neće biti posebno plaćeni.

48.2. Ako Izvođač ne dostavi projekte izvedenog stanja u roku navedenom u Posebnim uvjetima ugovora, ili ih šef projekta ne odobri, šef projekta će odbiti iznos naveden u Posebnim uvjetima ugovora od isplate koja ide Izvođaču.

49. Raskid ugovora

49.1. Ugovorni organ ili Izvođač mogu raskinuti ugovor ako druga strana prouzrokuje tešku povredu ugovora.

49.2. Teška povreda ugovora uključuje, ali nije ograničena na:

- (a) Izvođač je obustavio radove u trajanju od 28 dana a da nikakav prekid radova nije prikazan na prihvaćenom programu niti ga je odobrio šef projekta;
- (b) Šef projekta nalaže Izvođaču da odgodi nastavak radova, a nalog nije povučen u roku od 28 dana;
- (c) Ugovorni organ ili Izvođač bankrotiraju ili odu pod stečaj, osim zbog preregistracije ili udruživanja;
- (d) Ugovorni organ nije u roku od **84** dana od datuma izdavanja potvrde šefa projekta izvršio isplatu Izvođaču;
- (b) Šef projekta obavjesti Izvođača da je propust da isparavi određenu nedostatak teško kršenje ugovora, a Izvođač ne izvrši ispravke u odgovarajućem periodu koji je utvrdio šef projekta;
- (c) Izvođač ne primjenjuje mjere sigurnosti na gradilištu;
- (d) Izvođač je odgodio okončanje radova za broj dana za koji se može platiti maksimalni iznos likvidiranih šteta na način definiran u Posebnim uvjetima ugovora.

49.3. Kada bilo koja od ugovornih strana obavjesti šefa projekta o kršenju ugovora iz drugih razloga osim onih navedenih u tački 50.2 gore, šef projekta će odlučiti da li je kršenje teška povreda ugovora ili nije.

49.4. I pored gore navedenog, Ugovorni organ može okončati ugovor po svom nahođenju.

49.5. Ako je ugovor raskinut, Izvođač će odmah prestati sa radom, osigurat će gradilište i napustiti ga u što kraćem opravdanom roku.

50. Isplata po raskidu ugovora

50.1. Ako je ugovor raskinut zbog teške povrede ugovora, šef projekta će izdati potvrdu za vrijednost izvedenih radova i naručenih materijala, umanjenu za avanse primljene do datuma izdavanja potvrde i umanjenu za procenat koji se primjenjuje na vrijednost neizvedenih radova koji je utvrđen u Posebnim uvjetima ugovora. Dodatne likvidirane štete se neće primjenjivati. Ako je ukupna suma koju potražuje Ugovorni organ veća od isplata koje potražuje Izvođač, razlika će predstavljati dug koji treba isplatiti Ugovornom organu.

50.2. Ako se ugovor raskine po nahođenju Ugovornog organa ili zbog teške povrede ugovora od strane Ugovornog organa, šef projekta će izdati potvrdu za vrijednost izvedenih radova, naručene materijale, opravdane troškove uklanjanja opreme, povratka kući osoblja Izvođača uposlenog na radovima, i Izvođačeve troškove zaštite i osiguranja radova, a umanjeno za avanse primljene do datuma izdavanja potvrde.

51. Vlasništvo

51.1. Ukoliko se Ugovor raskine zbog greške Izvođača svi građevinski materijali i oprema na gradilištu, mehanizacija, pripremni radovi i radovi se smatraju vlasništvom Ugovornog organa.

52. Oslobađanje od obaveze izvođenja

52.1. Ako je ugovor ugrožen zbog izbijanja rata ili bilo kakvim dogadanjima koji su u potpunosti izvan kontrole Ugovornog organa i Izvođača, šef projekta će potvrditi da je ugovor ugrožen. Izvođač će osigurati gradilište i prestati sa radom što je prije moguće nakon prispjeća ove potvrde i bit će plaćen za radove koje je izveo prije njenog prispjeća i za sve radove naknadno izvedene za koje je bio obavezan.

Dio 2.

Posebni uvjeti ugovora

Gdje god postoji neusaglašenost, odredbe Posebnih uvjeta (POU) ugovora mjenjaju i/ili dopunjuju odredbe Općih uvjeta ugovora (OUU)

Relevantna tačka OUU:	POU:
1.	2.
1.1.	<p>Ugovorni organ: Naziv: Općina Trnovo Ovlašteni predstavnik: Osman Smječanin, dipl.ing.arh., pom.načelnika Adresa: ul. Trnovo bb, 71223 Delijaš Šef projekta: Behudin Strojil, dipl.ing-građ Tel: 033 563 462 Faks: 033 250 400 E-mail adresa: bstrojil@jpcfbih.ba</p> <p>Izvođač: Naziv: Ovlašteni predstavnik: Adresa: Voditelj građenja: Tel: Faks: E-mail adresa:</p> <p>Naziv ugovora: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež,poddionica Azilantski centar –Garež, Ugovorna cijena: KM (..... i ../100KM), Radovi: Datum početka: datum koji dolazi 7 dana nakon datuma preuzimanja lokacije. Planirani datum okončanja: datum koji dolazi 75 kalendarskih dana od datuma početka radova.</p>
5.1	Dio ovlasti šefa projekta će biti prenešene na konsultanta za usluge nadzora i detaljno će se definirati ugovorom o nadzoru.
13.1	<p>Minimalno pokriće osiguranja je:</p> <p>(a) Maksimalna suma koja se može odbiti (franšiza) za osiguranje od štete ili gubitka radova, mehanizacija i materijala je: 3.000,00 KM</p> <p>(b) Minimalno pokriće osiguranja od štete ili gubitaka za radove, mehanizaciju i materijale u slučaju greške Izvođača kod izvođenja radova je: 110 % ugovorne cijene.</p> <p>(c) Maksimalna suma koja se može odbiti (franšiza) za osiguranje od štete ili gubitka opreme je: 3.000,00 KM</p> <p>(d) Maks. suma koja se može odbiti za osiguranje imovine trećih lica: 3.000,00 KM</p> <p>(e) Minimum osiguranja za drugu imovinu je: 100.000,00 KM</p> <p>(f) Minimalno pokriće za osobne povrede ili životno osiguranje za Izvođačeve uposlenike kao i za ostala lica je: 100.000,00 KM</p>
15.1	Izvođač će građevinske proizvode, materijale i opremu ugrađivati samo ako je njihov kvalitet dokazan atestom proizvođača ili certifikatom o usklađenosti sa utvrđenim posebnim propisima.
19.1	Datum preuzimanja lokacije je najkasnije u roku od sedam dana od datuma potpisivanja ugovora.

22.2	Arbitraža će biti u Sarajevu u skladu sa Zakonom o parničnom postupku Federacije BiH („Sl. novine FBiH“, br.42/98). Nadležna organizacija za imenovanje arbitra je Privredna komora Kantona Sarajevo.
23.1	Izvođač će dostaviti ažurirani program radova usklađen sa datumom potpisivanja ugovora na odobrenje šefu projekta najkasnije u roku od 14 dana od datuma potpisa ugovora.
30.1	Period odgovornosti Izvođača za otklanjanje nedostataka je dvije (2) godine od datuma okončanja radova.
36.	Sve situacije će se dostavljati Šefu projekta na protokol _____.
38.	Nema slučajeva za kompenzaciju.
40.	Dio zadržanog plaćanja je 5%
41.	Likvidne štete za ukupne radove su 1,0% konačne ugovorne cijene za svaki dan za koji stvarni datum okončanja kasni u odnosu na planirani datum okončanja. Maksimalna ukupna suma Likvidnih šteta za ukupne radove je 10% (deset posto) konačne ugovorne cijene.
42.1	Avansno plaćanje je 10% ugovorne cijene i biće plaćeno Izvođaču radova najkasnije u roku od 28 dana nakon dostave bezuvjetne bankovne garancije za avansno plaćanje.
48.1	Rok za predaju projekta izvedenog stanja je 15 dana nakon završetka radova i obaveza je Izvođača radova. Projekat treba predati prije prijema radova.
48.2	Iznos koji će se zadržati ukoliko se projekt izvedenog stanja ne dostavi u traženom roku je 500 KM dnevno. Maksimalni iznos koji će se odbiti Izvođaču u slučaju da ne dostavi traženi izvedbeni projekt je u vrijednosti od 0,5 % ugovorne cijene.
49.2(d)	Ugovorni organ može po svom nahođenju raskinuti ugovor i ukoliko utvrdi da kvalitet radova, ugrađenih proizvoda, opreme ne odgovara kvalitetu predviđenom dokumentima Glavnog projekta, a Izvođač odbije da ispoštuje predviđeni kvalitet u roku utvrđenom u izvještaju šefa projekta. Ukoliko likvidirane štete za ukupno izvedene radove prekorače iznos u vrijednosti od 5 % ugovorne cijene, Ugovorni organ ima pravo raskinuti ugovor.
50.1	Procenat koji će se primjeniti na vrijednost radova koji nisu završeni, a koji predstavlja dodatne troškove Ugovornom organu za okončanje radova je 10% ugovorne cijene.

PRILOG 11

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za ugovorni organ: Općina Usora,
Sivša bb
74230 Usora

Informisani smo da je naš klijent, _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sada pa na dalje označen kao Izvođač Vašom Odlukom o izboru ponuđača, broj: _____ od _____ (naznačiti broj i datum odluke) odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci radova: Modernizacija magistralne ceste M 18.1 Ustikolina –Garež, poddionica Azilantski centar –Garež,, čija je vrijednost _____ KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valute i garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sunu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri dana po rijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako nam je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telefonom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je Vaše lično vlasništvo i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

PRILOG 12

Izjava o namjeri podugovaranja

Službeni naziv ponuđača: _____ Datum: _____

Službeni naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

	Elementi Ugovora koji će se podugovoriti	Vrijednost podugovora (KM) (% učešće u ukupno ponuđenoj cijeni)	Podugovarač (naziv, adresa i ostali podaci)	Iskustvo na sličnim radovima: Naziv i vrijednosti ugovora, naziv ugovornog organa i ime, funkcija i telefon kontakt osobe za informacije
1.	_____	_____	_____ _____	_____ _____
2.	_____	_____	_____ _____	_____ _____ _____
3.	[itd]			

.....

(Potpis ovlaštene osobe ponuđača ili partnera koji predlaže podugovarača)

Navesti - naznačiti koji će dio ugovora dati podugovaraču (opisno ili procentualno)
Ne mora se navesti naziv podugovarača.

PRILOG 13

Garancija za avansno plaćanje
(bezuvjetna bankovna garancija)

[pismo sa zaglavljem banke, adresa, broj
telefona i faksa, adresa elektronske pošte]

Datum: _____

Br. protokola: _____

Za: Tačan naziv Ugovarača

Adresa:

Predmet: Jamstvo za avansno plaćanje

U skladu sa uvjetima Ugovora za izvođenje radova na _____

(naziv i adresa Izvođača) (u daljem tekstu "Izvođač") deponira kod (tačan naziv Ugovarača), ovo bankovno jamstvo kako bi jamčili ispravno i dosljedno poštivanje uvjeta Ugovora u iznosu odKM [iznos jamstva] [iznos slovima].

Ovim [naziv banke] (u daljem tekstu "Banka"), a na zahtjev Izvođača, izjavljujemo da smo saglasni da bezuvjetno i nepovratno jamčimo kao pravni obveznik i ne samo kao jamac, isplatu _____ na njen prvi zahtjev, bez ikakvog prava na primjedbu sa naše strane, i bez njenog prethodnog zahtjeva Izvođaču, iznos koji ne prelazi KM [iznos jamstva] (.....) [iznos u slovima.]

Dalje se slažemo da nikakva izmjena ili dopuna odredbi Ugovora ili radova koji se obavljaju pod istim, ili bilo kojeg dokumenta Ugovora koji može biti sačinjen između _____ i Izvođača, neće ni na koji način osloboditi nas od bilo kojih odgovornosti pod ovim jamstvom, i ovim vas oslobađamo obaveze bilo kakve najave o takvoj izmjeni ili dopuni.

Za i u ime Banke:

..... [potpis]
..... [ime i položaj potpisnika] M.P.

Ovjereno zajedničkim pečatom Banke dana 2017. Godin

PRILOG 14

[pismo sa zaglavljem ponuđača]

IZJAVA

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke _____, a kojeg provodi _____,
prema zahtijevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

IZJAVU

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da u zadnje tri godine prije početka postupka nisam imao prijevremeni raskid ugovora, koji se odnosio na _____ (navesti radove ili usluge koji su predmet nabavke)

U _____, _____ godine.

(M. P.)

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)