



(investitor)

(adresa/sjedište)

(telefon, fax, e-mail)

OPĆINA TRNOVO

Služba za urbanizam, građenje, komunalne
poslove i zaštitu čovjekove okoline

Predmet: Zahtjev za izdavanje odobrenja za upotrebu objekta

Obraćam/o Vam se sa zahtjevom u skladu sa članom 117. i 121. Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 24/17) za izdavanje odobrenja za upotrebu za:

1. Izgrađeni;
2. Dograđeni;
3. Nadograđeni;
4. Rekonstruisani;
5. Promjenu namjene;
6. Sanaciju i zaštitu (konzervaciju, restauraciju, faksimilsku rekonstrukciju i iluminaciju);
7. Izvedene druge zahvate u prostoru.

/potrebno zaokružiti/

Vrsta objekta _____ u naselju/na lokalitetu _____,
odobreni i izvedeni radovi na osnovu odobrenja za građenje, broj: _____ od
_____ . godine.

Uz zahtjev prilažem/o:

1. Kopiju katastarskog plana (ne stariji od 6 mjeseci, u originalu ili ovjerenj kopiji);
2. Pisanu izjavu izvođača o izvedenim radovima;
3. Pisani izvještaj o nadzoru nad građenjem, sa potvrdom o kompletnosti radova;
4. Energetski certifikat o tehničkim zahtjevima za toplotnu zaštitu građevine i racionalnu upotrebu objekta.
5. Izvještaj o nastalom građevinskom otpadu i njegovom toku, a u skladu sa članom 14. Pravilnika o građevinskom otpadu („Službene novine F BiH“, broj: 93/19).

Napomena za taksu: Uz zahtjev priložiti administrativnu taksu u iznosu od 2,00 KM na osnovu člana 19. tačka 1. Tarifni broj 1. Zakona o administrativnim taksama („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 30/01, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16) a konačan iznos administrativne takse će se obračunati u postupku izdavanja odobrenja za upotrebu od vrijednost objekta u tehničkoj dokumentaciji, a najviše 150,00 KM, shodno Tarifnom broju 26. zakona ili dokaz o oslobađanju od plaćanja takse u skladu sa članom 8. i 9. zakona;

Podnosilac zahtjeva:

Trnovo, _____ . godine
