

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Sarajevo  
Općina Trnovo  
**OPĆINSKI NAČELNIK**



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
Sarajevo Canton  
Municipality of Trnovo  
**MUNICIPALITY MAJOR**

---

Broj protokola: 02-04-1016/22

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBA**

**Nabavka građevinskog materijala za obnovu stambenih objekata**

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Ibro Berilo

**Vrsta postupka: Otvoreni postupak  
Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma**

Trnovo, 16.3.2022.god.

## SADRŽAJ

### Opći podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

### Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Podjela na lotove
8. Količina predmeta nabavke
9. Mjesto isporuke i ugradnje
10. Rok isporuke i ugradnje

### Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju
  - 12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost
  - 12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost
  - 12.3. Uslov za sklapanje ugovora

### Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponuda
14. Način dostavljanja ponude
15. Način dostavljanja dokumenata
16. Ne/dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

### Ostale odredbe

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Provođenje e-aukcije
26. Nacrt ugovora
27. A Garancija za ozbiljnost ponude  
B Garancija za uredno izvršenje ugovora
28. Obilazak mjesta ili lokacije
29. Podugovaranje
30. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice
31. Rok za donošenje odluke o izboru
32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

### Dodatne informacije

33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
35. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
37. Neprirodno niska cijena
38. Pouka o pravnom lijeku

## OPĆI PODACI

### **1. Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: Općina TRNOVO

Adresa: Trnovo 36., 71223 Trnovo

### **2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju**

Kontakt osoba: Adel Koso

Telefon: 033/586-709

Faks: 033/586-705

e-mail: javnenabavke@trnovo.ba

### **3. Podaci o privrednim subjektima sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa**

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima: -

### **4. Broj javne nabavke**

Postupak pokrenut na osnovu Odluke Općinskog načelnika broj: 02-04-1016/22 od 16.3.2022. godine .

### **5. Podaci o postupku javne nabavke**

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a): **Nabavka građevinskog materijala za obnovu stambenih objekata**, procijenjena vrijednost nabavke 427.350,40 KM (bez uključenog PDV-a)

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka roba.

5.4. Okvirni sporazum: Ne

5.5. e-aukcija: Da

## PODACI O PREDMETU NABAVKE

### **6. Opis predmeta nabavke**

Predmet ovog postupka je Isporuca roba

Broj JRJN:

44110000-4

### **7. Podjela na lotove**

Ne

### **8. Količina predmeta nabavke**

Količine jasno i precizno data u predmjeru

### **9. Mjesto isporuke i ugradnje**

Općina Trnovo.

### **10. Rok isporuke i ugradnje**

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana. Isporuca u roku od 7 dana od prijema narudžbe za pojedinačnu isporuku. Isporuca će se vršiti sukcesivno.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba i ugradnje, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1 % od vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **11. Uslovi za kvalifikaciju**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak nabavke.

**Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi (originali ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda) i to:**

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnih sudova (sud prema mjestu sjedišta i Suda BiH) da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Za ponuđače koji imaju sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata, te u slučaju sumnje ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima u cilju provjere dostavljene dokumentacije.

U slučaju da ponuđač ima zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužan je dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

**Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja, odnosno odluke o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od momenta otvaranja ponuda.**

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih

sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **Lična sposobnost**

Shodno članu 46. Zakona o javnim nabavkama ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra) ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost iz predmeta nabavke u originalu ili ovjerenoj kopiji.

### **12. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

Ostali uslovi za kvalifikaciju odnose se na dokazivanje ekonomsko-finansijske i tehničke i profesionalne sposobnosti. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja ekonomske i finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti.

#### **12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost**

(član 47. Zakona o javnim nabavkama):

a) **Uslov:** Ponuđač treba da dokaže da račun ponuđača nije bio u blokadi u zadnjih 6 (šest) mjeseci.

**Dokaz:** Potvrda poslovne banke kod koje ponuđač ima otvoren transakcijski račun da u zadnjih 6 (šest) mjeseci, račun dobavljača nije bio u blokadi (obična ili ovjerena kopije ili original);

**Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak nabavke.**

#### **12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost**

(član 51. Zakona o javnim nabavkama):

a) **Uslov:** Da je ponuđač u periodu od posljednjih 12 mjeseci ili od datuma registracije (ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 12 mjeseci, računajući od dana objave tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki) uredno izvršio ugovor/ugovore iz predmeta nabavke,

**Dokaz:** Spisak izvršenih ugovora iz predmeta nabavke.

b) *Ponuđač je dužan dostaviti i potvrde o uredno izvršenim ugovorima u skladu sa članom 48. stav 2. i 3. ZJN BiH, koje daje druga ugovorna strana o uspješno realiziranim ugovorima i to jedna i/ili više potvrda koje daje/u druga/e ugovorna/e strana o uredno izvršenom/izvršenim ugovoru/ima iz predmeta nabavke, od toga jedan ugovor minimalne vrijednosti u iznosu od 420.000,00 KM bez PDV-a i to na poslovima nabavke i isporuke građevinskog materijala za obnovu stambenih jedinica, karakteristika istih ili sličnih koje je traženo predmetnom nabavkom (u posljednjih 12 mjeseci računajući od dana objave TD na portalu javnih nabavki).*

**(Na spisku je ponuđač obavezan jasno naznačiti za koje ugovore dostavlja potvrde da su isti uredno izvršeni).**

U slučaju da se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne/nih strane/a koja nije ugovorni organ vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima o njihovoj realizaciji, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Potvrde o uredno izvršenim ugovorima moraju sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ugovornog organa ili privrednog subjekta
- Predmet ugovora
- Vrijednost ugovora
- Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- Navode o uredno izvršenim ugovorima;

**Dokazi se dostavljaju kao originali ili ovjerene kopije.**

**Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak nabavke.**

#### **12.3. USLOV ZA SKLAPANJE UGOVORA:**

**Izabrani ponuđač obavezan je dokaze o ispunjavanju uslova za sklapanje ugovora dostaviti u roku od 7 dana od dana prijema Odluke o izboru. Ukoliko to ne učini smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora.**

## **PODACI O PONUDI**

### **13. Sadržaj i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora pored navedenih dokaza sadržavati i:

- a) Obrazac za ponudu;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Obrazac za povjerljive informacije
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama;
- f) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama;
- g) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- h) Popunjen i ovjeren predmjer i predračun;
- i) Popunjen nacrt Ugovora

### **14. Način dostavljanja ponude**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču. Koverta ili paket sa ponudom (zajedno, original i kopija ponude, ako se kopija zahtijeva) sa pečatom i potpisom, koja treba biti zapečaćena u jednoj neprovidnoj koverti.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo 36.

71223 Trnovo

**PONUĐA ZA NABAVKU – Nabavka građevinskog materijala za obnovu stambenih objekata**

Broj nabavke 02-04-1016/22

„NE OTVARAJ“

**U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.**

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD, a ponude koje nisu u skladu sa TD bit će odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti urađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Ispravke moraju biti vidljive i ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke se trebaju vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored koga treba izvršiti novi upis, te staviti potpis i pečat ponuđača i datum ispravke, u suprotnom ponuda će biti odbijena.

#### **15. Način dostavljanja dokumenata**

Ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. **Jasno naznačava »original« i »kopija« ponude.** U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

#### **16. Ne/dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

#### **17. Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks II se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

#### **18. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

#### **19. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

#### **20. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena

#### **21. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Dijelovi priložne dokumentacije koji nisu na jednom od službenih jezika (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove priložne dokumentacije.

#### **22. Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je 90 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će **odbiti** takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

## **OSTALE ODREDBE**

### **23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to:

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Šalter sala

Datum: 28.4.2022. godine

Vrijeme: 9.00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### **24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Sala općine Trnovo

Datum: 28.4.2022. godine

Vrijeme: 9.30 sati.

### **25. Provođenje e-aukcije**

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sistema eNabavka na web stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem eNabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavka unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;
3. Sistem eNabavke obavještava sve ponuđače koji imaju pravo da učestvuju u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavještava učesnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učesnici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabavke.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učesnicima e-aukcije su u svakom momentu trajanja e-aukcije vidljivi slijedeći podaci:
7.
  - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učesnici e-aukcije;



- b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
  - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
  - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
  - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
  - f. raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.
8. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigovati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
9. Sistem e- Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
10. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do momenta početka e-aukcije o čemu će svi učesnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema eNabavka.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a usljed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni učesnici u e-aukciji, a usljed kojih je došlo do nemogućnosti učestvovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

## **26. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora. **Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude.**

### **27.A Garancija za ozbiljnost ponude**

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim nabavkama i člana 2. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) ugovorni organ može zahtijevati da se ponuda garantira odgovarajućom garancijom za ozbiljnost ponude ukoliko je vrijednost nabavke jednaka ili veća od 100.000,00KM. Garancija za ozbiljnost ponude ne može prijeći više od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora.

U slučaju da je predmet nabavke podijeljen u lotove, garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja za svaki lot pojedinačno ako je vrijednost lot-a jednaka ili veća od 100.000,00KM.

Garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku безусловne bankovne garancije. Obrazac безусловne bankovne garancije za ozbiljnost ponude je dat u prilogu ove tenderske dokumentacije – Anex VIII.

Obzirom na navedeno, uz ponudu je potrebno dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% od procijenjene vrijednosti nabavke.

Ugovorni organ može zahtijevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za produženje garancije za ozbiljnost ponude, kao i produženu garanciju za ozbiljnost ponude na rok koji je utvrdio Ugovorni organ, smatrat će se da je ponuđač odustao od postupka javne nabavke.

Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji koju je potrebno na vrhu zatvoriti naljepnicom na koju je stavljen pečat ponuđača i uvezana u cjelinu čini sastavni dio ponude.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.

Ukoliko garancija za ozbiljnost ponude nije dostavljena na propisan način, Ugovorni organ je obavezan takvu ponudu odbaciti.

Grupa ponuđača dostavlja garanciju za ozbiljnost ponude koja odgovara traženom iznosu bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.

### **27. B Garancija za uredno izvršenje ugovora**

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim nabavkama i člana 6. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) ponuđač koji bude izabran kao

najpovoljniji **JE DUŽAN DOSTAVITI garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora u roku od 10 dana od dana zaključivanja ugovora.**

Grupa ponuđača dostavlja garanciju koja odgovara traženom iznosu, bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se dostavlja u formi безусловne bankarske garancije.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.)

Rok važenja garancije je utvrđen u nacrtu ugovora – Anex X.

Ukoliko ne nastupi ni jedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u prilogu ove Tenderske dokumentacije – Anex IX.

Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u utvrđenom roku, ugovorni organ će izabrati drugoplasiranog ponuđača sa rang liste.

### **28. Obilazak mjesta ili lokacije**

Svi zainteresovani ponuđači imaju pravo obilaska mjesta, odnosno lokacije vezane za realizaciju ugradnje roba. Da dogovore obilazak obratiti se kontakt osobama.

Ponuđači koji nisu obišli mjesto/lokaciju, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

### **29. Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ukoliko Ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **30. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 12. tenderske dokumentacije.

### **31. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem ili putem faxesa, ili putem pošte, ili neposredno.

### **32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

U skladu sa Nacrtom ugovora – Anex X.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### **33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se preuzima na portalu javnih nabavki [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

Ako ponuđač preuzme tendersku dokumentaciju više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona o javnim nabavkama se računa od momenta prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

### **34. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije**

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

### **35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

### **36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo 36.

71223 Trnovo

**PONUUDA ZA NABAVKU – Nabavka građevinskog materijala za obnovu stambenih objekata.**

Broj nabavke: 02-04-1016/22

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverte dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **37. Neprirodno niska cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove/usluge/robe po toj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

Ugovorni organ će obavezno od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

**38. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

**PRILOZI**

Anex I Obrazac za ponudu

Anex II Obrazac za cijenu ponude

Anex III Obrazac za povjerljive informacije

Anex IV Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama

Anex V Izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama

Anex VII Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Anex VIII Garancija za ozbiljnost ponude

Anex IX Garancija za uredno izvršenje ugovora

Anex X Nacrt ugovora

Specifikacija roba

**Napomena:**

**Predstavnici ponuđača su na javno otvaranje ponuda dužni ponijeti ovlaštenje za prisustvo na javnom otvaranju ponuda.**

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača u ponudi su dužni dostaviti Sporazum/Ugovor za grupu ponuđača (precizno navesti međusobne odnose).**

**OBRAZAC ZA PONUDU – ROBE**

Broj nabavke:.....  
 Broj obavještenja sa Portala JN.....

**UGOVORNI ORGAN: OPĆINA TRNOVO**

Adresa ugovornog organa: Trnovo 36, 71223 Trnovo

**PONUĐAČ:** \_\_\_\_\_  
 (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)**

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA:**

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. .... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.  
 Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.  
 Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.  
 PDV na cijenu ponude ( sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.  
 Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.  
 Složno \_\_\_\_\_ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

NE PRIMJENJUJE SE PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG IZ RAZLOGA  
ISTEKA VAŽENJA ODLUKE O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG  
TRETMANA.

\*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
  - b) Dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije (ukoliko se traži).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis roba	Količina/obim/ops eg	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
	<b>MATERIJAL ZA POKROV I KROVNU KONSTRUKCIJU</b>			
1.	POKROVNI LIM-pocinčani profilisani obojeni lim debljine minimalno d-0.5 mm imitacija crijepa	2000		
2.	POKROVNI LIM-pocinčani profilisani obojeni lim debljine minimalno d-0.5 mm trapezasti	2000		
3.	SAMARI (SLJEMENACI) od pocinčanog obojenog lima debljine minimalno d-0.5 mm	500		
4.	ČEONI LIMENI OPŠAV (VJETROLAJSNA) od pocinčanog obojenog lima debljine minimalno d-0.5 mm	500		
5.	VERTIKALNI OLUCI od pocinčanog obojenog lima, debljine minimalno d-0,5 mm, profilnog prejsjeka 100 mm	175		
6.	HORIZONTALNI OLUCI od pocinčanog obojenog lima, debljine minimalno d-0,5 mm, poluokruglog prejsjeka 120 mm	175		
7.	OBUJMICE ZA OLUKE obojene, profilnog presjeka 100 mm	150		
8.	KUKE ZA OLUKE obojene, profilnog presjeka 120 mm	150		
9.	ŠARAFI ZA LIM sa čeličnim plastificiranim podloškama	340		
10.	DASKA 24 mm, dužine minimalno 3 m, smrča-jela II klase	150		
11.	REZANA GRAĐA do 6 m dužine, smrča-jela II klase			
	100x120 mm	30		
	140x160 mm	18		
12.	FOSNA 50x200-250 mm, dužine minimalno 4m, smrča-jela II klase	12		
13.	ŠTAFLA dužine minimalno 4 m, smrča-jela II klase			
	50x80 mm	4		
	50x50 mm	4		
14.	LETVA 30x50 mm, dužine minimalno 4 m, smrča-jela II klase	30		
15.	PAROPROPUSNA KROVNA FOLIJA	5000		

16.	EKSERI minimalnih dužina 10-12 cm	711		
17.	CRIJEP	1000		
18.	SAMARI	120		
	<b>VODOMATERIJAL I SANITARNI UREĐAJI ZA KUPATILA</b>			
19.	PVC KANALIZICIONA CIJEV 100 mm	250		
20.	PVC KANALIZICIONA CIJEV 50 mm	150		
21.	PVC KOLJENO 100/45	100		
22.	PVC KOLJENO 100/90	75		
23.	PVC KOLJENO 50/45	125		
24.	PVC KOLJENO 50/90	100		
25.	PVC RAČVA 100x100/90	50		
26.	PVC RAČVA 100x100/45	50		
27.	PVC RAČVA 100x50/90	50		
28.	PVC RAČVA 100x50/45	50		
29.	PVC RAČVA 50x50/90	50		
30.	PVC RAČVA 50x50/45	50		
31.	KLIZNA SPOJNICA 100	75		
32.	KLIZNA SPOJNICA 50	75		
33.	PPR VODOVODNA CIJEV 1/2	500		
34.	PPR VODOVODNA CIJEV 3/4	100		
35.	PPR VODOVODNA CIJEV 1	50		
36.	PPR VODOVODNA MUFNA 1/2	50		
37.	PPR VODOVODNA MUFNA 3/4	25		
38.	PPR VODOVODNA KOLJENO 1/2	250		
39.	PPR VODOVODNA KOLJENO 3/4	100		
40.	PPR VODOVODNA KOLJENO 1	20		
41.	PPR T KOMAD 1/2	150		
42.	PPR T KOMAD 3/4	80		
43.	PPR VODOVODNA SPOJNICA 2.5x1/2	30		
44.	PPR VODOVODNA SPOJNICA 2.5x3/4	15		
45.	POCINČANA VODOVODNA CIJEV 1/2	200		
46.	POCINČANA VODOVODNA CIJEV 3/4	100		
47.	POCINČANI T KOMAD 3/8	25		
48.	POCINČANI T KOMAD 3/4	50		
49.	POCINČANI T KOMAD 1	10		
50.	POCINČANI T KOMAD 1/2	50		
51.	POCINČANI NIPL 3/8	100		
52.	POCINČANI NIPL 3/4	100		
53.	POCINČANI NIPL 1	20		
54.	POCINČANI NIPL 1/2	150		
55.	POCINČANA MUFNA 3/8	50		



56.	POCINČANA MUFNA 3/4	50	
57.	POCINČANA MUFNA 1	20	
58.	POCINČANA MUFNA 1/2	25	
59.	POCINČANA REDUKCIJA 3/4-1/2	100	
60.	POCINČANA REDUKCIJA 1-3/4	20	
61.	POCINČANA REDUKCIJA 1-1/2	50	
62.	POCINČANO KOLJENO 3/8	100	
63.	POCINČANO KOLJENO 3/4	100	
64.	POCINČANO KOLJENO 1	20	
65.	POCINČANO KOLJENO 1/2	150	
66.	POCINČANI HOLENDER 3/4	50	
67.	POCINČANI HOLENDER 1/2	75	
68.	VENTIL PROPUSNI SA NIKLOVANOM KAPOM 1	20	
69.	VENTIL PROPUSNI SA NIKLOVANOM KAPOM 3/4	30	
70.	VENTIL PROPUSNI SA NIKLOVANOM KAPOM 1/2	75	
71.	PPR VENTIL SA NIKLOVANOM KAPOM 1	10	
72.	PPR VENTIL SA NIKLOVANOM KAPOM 3/4	50	
73.	PPR VENTIL SA NIKLOVANOM KAPOM 1/2	100	
74.	EK VENTIL 1/2	50	
75.	EK VENTIL 3/4	35	
76.	SIFON ZA KADU	20	
77.	ZIDNA KERAMIKA	500	
78.	PATOSNA KERAMIKA	125	
79.	LJEPILO ZA KERAMIKU	4000	
80.	FUG MASA ZA KERAMIKU	150	
81.	WC ŠOLJA	20	
82.	VODOKOTLIČ SA ISIPRNOM CIJEVI	20	
83.	UMIVAONIK - keramički	20	
84.	BATERIJA ZA UMIVAONIK	20	
85.	KADA 140 cm – čelična emajlirana	3	
86.	KADA 160 cm - čelična emajlirana	12	
87.	KADA 180 cm - čelična emajlirana	1	
88.	VIJCI ZA WC ŠOLJU - komplet	20	
89.	DASKA ZA WC ŠOLJU	20	
90.	TUŠ BATERIJA topla - hladna	20	
91.	DVORUČNA BATERIJA topla - hladna	20	
92.	ELEKTRIČNI BOJLER 50 litara	20	
93.	ELEKTRIČNI BOJLER 80 litara	1	
94.	AKRILNA TUŠ KADA 80x80 cm	3	
95.	AKRILNA TUŠ KADA 90x90 cm	2	
96.	VRATAŠCA ZA KADU	16	
97.	SIFON ZA UMIVAONIK	20	

	<b>MATERIJAL ZA GRAĐEVINSKO-ZANATSKE RADOVE</b>		
98.	CEMENT treba odgovarati zahtjevima fizičko mehaničkih osobina prema normi BAS EN 197-1	15000	
99.	KREČ	7500	
100.	PIJESAK, frakcije 0-4 mm	75	
101.	ŠLJUNAK, frakcije 0-16 mm	75	
102.	BETONSKI BLOK 40x25x20	625	
103.	BETONSKI BLOK 12x40x20	125	
104.	CIGLENI BLOK 25x25x20	1500	
105.	CIGLENI BLOK 25x25x12	750	
106.	PUNA CIGLA	750	
107.	ARMATURNNA MREŽA, 6x2 m, Q 188	25	
108.	ARMATURNNA MREŽA, 6x2 m, Q 335	13	
109.	ARMATURNNO REBRASTO ŽELJEZO 10 mm	675	
110.	ARMATURNNO REBRASTO ŽELJEZO 12 mm	625	
111.	ARMATURNNO REBRASTO ŽELJEZO 14 mm	500	
112.	BIVERPLAST debljine minimanno 4 mm, rola	50	
113.	BITULIT u tečnom stanju	125	
114.	RIGIPS PLOČE, debljine minimalno 12,5 mm	250	
115.	RIGIPS PLOČE – vodootporne, debljine minimalno 12,5 mm	100	
116.	TRAKA ZA RIGIPS PLOČE	150	
117.	VIJCI ZA RIGIPS PLOČE, debljine minimalno 45 mm	30	
118.	FUG MASA ZA RIGIPS PLOČE	250	
119.	RABIC PLETIVO	175	
120.	KABAL PPY 5x6 mm <sup>2</sup>	50	
121.	KABAL PGP 5x2.5 mm <sup>2</sup>	150	
122.	KABAL PGP 3x2.5 mm <sup>2</sup>	300	
123.	KABAL PGP 3x1.5 mm <sup>2</sup>	400	
124.	ŠUKO UTIČNICA	50	
125.	ŠUKO UTIČNICA DUPLA	50	
126.	PREKIDAČ	50	
127.	PREKIDAČ SERIJSKI	40	
128.	SIJALIČNA GRILA	60	
129.	INDIKATOR ZA KUPATILO	10	
130.	RAZVODNA KUTIJA 78 mm	199	
131.	RAZVODNA KUTIJA 55 mm	150	
132.	RAZVODNA KUTIJA 80x80 mm	75	
133.	KUTIJA ZA 12 AUTOMATSKI OSIGURAČA	20	

134.	PVC PROZOR 60x60, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	10		
135.	PVC PROZOR 60x80, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	5		
136.	PVC PROZOR 80x100, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	6		
137.	PVC PROZOR 80x120, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	7		
138.	PVC PROZOR 100x100, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	4		
139.	PVC PROZOR 100x120, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	10		
140.	PVC PROZOR 120x120, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	7,5		
141.	PVC PROZOR 80x140, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	7,5		
142.	PVC PROZOR 100x140, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	3		
143.	PVC BALKONSKA VRATA 80x220, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	2		
144.	PVC BALKONSKA VRATA 80x210, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	7,5		
145.	PVC BALKONSKA VRATA 80x200, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	3		
146.	PVC BALKONSKA VRATA 70x200, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	1		
147.	PVC ULAZNA VRATA 90x210, 5-komorna, sa IZO staklom	3		
148.	PVC ULAZNA VRATA 100x210, 5- komorna, sa IZO staklom 4+16+4	10		
149.	PVC ULAZNA VRATA 90x200, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	3		
150.	PVC ULAZNA VRATA 100x200, 5- komorna, sa IZO staklom 4+16+4	3		
151.	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrča-jela, 90x210	1		
152.	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrča-jela, 100x210	3		
153.	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrča-jela, 90x200	1		
154.	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrča-jela, 100x200	2		
155.	PROZOR DRVENI 60x60, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	3		
156.	PROZOR DRVENI 60x80, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	3		
157.	PROZOR DRVENI 80x100, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	3		
158.	PROZOR DRVENI 80x120, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	3		
159.	PROZOR DRVENI 100x100, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	2		

160.	PROZOR DRVENI 100x210, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	2		
161.	PROZOR DRVENI 120x120, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	1		
162.	PROZOR DRVENI 80x140, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	1		
163.	PROZOR DRVENI 100x140, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	1		
164.	BALKONSKA VRATA DRVENA 80x220, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	1		
165.	BALKONSKA VRATA DRVENA 80x210, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	2		
166.	BALKONSKA VRATA DRVENA 80x200, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	2		
167.	BALKONSKA VRATA DRVENA 70x200, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	1		
168.	SOBNA VRATA 70x200, furnirana	3		
169.	SOBNA VRATA 80x200, furnirana	6		
170.	SOBNA VRATA 90x200, furnirana	6		
171.	KLUPICE ZA PROZORE lim	25		
172.	BRODSKI POD, smrča-jela debljine minimalno 15 mm	200		
173.	LAMPERIJA, smrča-jela debljine minimalno 10 mm	75		
174.	EKSERI minimalnih dužina od 3-7 cm	50		
	STIROPOR			
	d- 30 mm	125		
	d- 50 mm	750		
	d- 100 mm	1000		
	LJEPILO ZA EPS UNIVERZALNO	560		
	PVC MREŽICA	1750		
174.	KAMENA VUNA (TERVOL)			
	d- 30 mm	100		
	d- 50 mm	150		
	d- 100 mm	250		
175.	PVC FOLIJA	248		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.

3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

---

**(Naziv ponuđača)**

---

**(Sjedište ponuđača)**

---

**(Kontakt telefon)**

---

**(Odgovorno lice)**

---

**(PDV broj ili IDN broj ponuđača)**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Mjesto / datum

---

---

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_ u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_, (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koju provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je obavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH”, broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

b) Pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran; d)

Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan dfa ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

M.P.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

\_\_\_\_\_

M.P.



## PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa :

**Obrazac – Minimalni elementi garancije**  
**(NAZIV I LOGO BANKE)**

Za Ugovorni organ: Općina Trnovo, Trnovo b.b., Trnovo

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

**GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE broj \_\_\_\_\_**

Informirani smo da naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom/ograničenom/pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti, pregovaračkom postupku bez objave obavijesti/ natječaju za izradu idejnog rješenja/natjecateljskom dijalogu/, za nabavu roba, čija je procijenjena vrijednost \_\_\_\_\_ KM. Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od \_\_\_\_\_ % procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM (riječima: ) \_\_\_\_\_.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od \_\_\_\_\_ KM (riječima: \_\_\_\_\_) [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu ponude, ili
2. ako ponuđač koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
  - a) odbije potpisati ugovor ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
  - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje ugovora,
  - c) dostavi neistinite izjave vezano za kvalifikaciju ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati. [ naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

**Obrazac –Minimalni elementi garancije**  
**(NAZIV I LOGO BANKE)**

Za Ugovorni organ: Općina Trnovo, Trnovo b.b., Trnovo

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

**GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA broj \_\_\_\_\_**

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg  
 ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg  
 ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom  
 i realizira ugovor o javnoj nabavi roba  
 \_\_\_\_\_ (kratak opis ugovora) čija je  
 vrijednost \_\_\_\_\_ KM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u  
 iznosu od \_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM,  
 slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu  
 garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ ( ime i adresa  
 banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju  
 zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći  
 \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i  
 valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu  
 da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno  
 kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i  
 da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog  
 zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na  
 adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ [naznačiti datum i vrijeme garancije  
 shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti  
 vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog  
 roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
 (BANKA)



## U G O V O R

### o Nabavka i ugradnja solarne javne rasvjete \_\_\_\_\_

zaključen između:

#### OPĆINE TRNOVO,

Sjedište: Trnovo, Trnovo b.b., 71223 Trnovo  
 koje zastupa Ibro Berilo,  
 Identifikacioni broj: 4200308790006 ,  
 (u daljem tekstu: Naručilac)

I

#### KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) /PONUĐAČ \_\_\_\_\_

zastupan po \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_, u daljem tekstu  
 Isporučilac/Izvođač

Članovi Konzorcijuma:

- \_\_\_\_\_ (član, adresa) PDV broj: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni dobavljač)
- \_\_\_\_\_ (član, adresa) PDV broj: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe dobavljača"
- \_\_\_\_\_ (član, adresa) PDV broj: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe dobavljača"

#### OPŠTE ODREDBE

##### Član 1.

(1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. \_\_\_\_\_ i Tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ za \_\_\_\_\_, objavljene na portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_ godine, proveden je otvoreni postupak javne nabavke. Izvođač je dostavio Ponudu br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Naručilac je na osnovu ponude Isporučoca/Izvođača i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Isporučoca/Izvođača za \_\_\_\_\_, a koji su predmet ovog Ugovora

#### PREDMET UGOVORA:

##### Član 2.

Predmet ovog Ugovora je \_\_\_\_\_, a koje će Isporučilac/Izvođač izvršiti/dobaviti Naručiocu u skladu sa odredbama ovog Ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

- Ponudom/specifikacijom Isporučoca/ Izvođača br. \_\_\_\_\_ /22 od \_\_\_\_\_ .2022. godine – dalje: Ponuda Isporučoca/Izvođača - (Prilog 1), (ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna Ponuda Isporučoca koja je dostavljena po predmetnoj nabavci sa svim dostavljenim

dokumentima/aktima/dokazima/nacrtima/specifikacijama i dr. čini sastavni dio ugovora s tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora/nabavke), dostavljenom u otvorenom postupku za nabavku roba

## **VRIJEDNOST UGOVORA:**

### Član 3.

(1) Ukupna vrijednost roba, materijala i opreme koji su predmet ovog Ugovora iznosi:

- Cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM;
- Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%)= \_\_\_\_\_ KM;
  - UKUPNA VRIJEDNOST/CIJENA sa PDV-om= \_\_\_\_\_ KM  
(slovima: \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_/100 KM).

(2) Cijena iz prethodnog člana utvrđena je na osnovu vrsta, količina i jediničnih cijena iz Ponude Isporučioca.

Konačna cijena utvrditi će se na osnovu stvarnih izvedenih količina uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena za pojedine vrste roba.

Ugovorene jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati ni pod kojim uslovima.

(3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine robe, usluga i radova iz priloga ovog Ugovora – obrazac za cijenu ponude (Raspored cijena) i Predmjer i predračun radova i data je na partitetu DDP (Incoterms 2010), predmetni objekat Naručioca. Ugovor za kompletno ponuđene robe je na bazi fiksnih jediničnih cijena.

(4) Pored stavki iskazanih u prilogu ovog Ugovora – obrazac za cijenu ponude, ukupna cijena iz ugovora uključuje i sav sitni nespacificirani materijal i opremu, te usluge i radove potrebne za dovođenje objekta u funkcionalno stanje.

(5) Konačna vrijednost utvrdiće se obračunom izvršenih isporuka roba i usluga između ugovornih strana i na osnovu stvarno izvršenih količina uz primjenu ugovorenih cijena do maksimalno ukupne ugovorene vrijednosti.

## **USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:**

Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 dana od dana zaprimanja računa za stvarno isporučenu robu. Plaćanje se obavlja na žiro račun Dobavljača. Kupac ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Ukupna plaćanja Dobavljaču bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabavke.

Kupčeva obaveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.

Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biće vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

## **ROK ISPORUKE**

### Član 4.

Rok na koji se zaključuje ugovor je jedna godina računajući od dana obostranog potpisa istog.

Rok isporuke ukupno ugovorene i specificirane količine robe iz člana 1. ovog Ugovora je 7 dana računajući od datuma prijema narudžbenice za isporuku pojedinačne količine robe. Pod isporukom se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi Kupac mogao primiti isporuku.

Mjesto izvršenja obaveza Dobavljača je općina Trnovo.

Kupac se obavezuje isplatiti cijenu i preuzeti isporuku ugovorene robe onako kako je predviđeno ovim Ugovorom. Kupčeva obaveza preuzimanja isporuke općenito se sastoji u obavljanju svih radnji koje se razumno od njega očekuju da bi omogućio Dobavljaču izvršiti isporuku i u preuzimanju robe.

## **FINANSIJSKE GARANCIJE**

### **Član 5.**

Garancija za uredno izvršenje ugovora: Izvođač se obavezuje da Naručiocu odmah po potpisivanju Ugovora, preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao garanciju za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti ugovoreni rok na koji je zaključen ugovor plus 30 (trideset) dana. Rok za dostavu garancije za uredno izvršenje ugovora je deset (10) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Ugovorni organ dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabavke), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Ugovorni organ cijeniti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza.

Bankarske garancije moraju biti neopozive, bezuslovne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.

Ako Izvođač ne dostavi Garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku iz stava 1. ovog člana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor i izvrši naplatu Garancije za ozbiljnost ponude.

Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvođača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora i garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvođača je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže

## **VIŠA SILA**

### **Član 6.**

Ako slučaj više sile, potpuno ili djelimično spriječi izvršenje obaveza po ovom ugovoru, ugovorna strana zahvaćena slučajem više sile je obavezna da o nastanku slučaja više sile, o vrsti i o eventualnom trajanju više sile pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od 1 dana od nastanka slučaja više sile. Ako se blagovremeno ne javi nastupanje slučaja više sile, ugovorna strana koja je pogođena tom okolnošću ne može da se poziva na nju, izuzev ako sama ta okolnost ne sprečava slanje takvog obavještenja.

Pod višom silom, u smislu prethodnog stava, smatraju se spoljni i vanredni događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog Ugovora, koji su nastali mimo volje ugovornih strana, čije nastupanje i dejstvo ugovorne strane nisu mogle spriječiti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.

Kao slučajevi više sile smatraju se sljedeći događaji: rat i ratna dejstva, pobuna, mobilizacija, štrajk u preduzećima ugovornih strana, epidemija, požar, eksplozije, saobraćajne i prirodne katastrofe, akti organa vlasti od uticaja na izvršenje obaveza i svi drugi događaji koje nadležni organ priznaje i proglašuje kao slučajevne više sile.

Za vrijeme trajanja više sile obaveze ugovornih strana po ovom Ugovoru miruju, ne primjenjuju se odredbe Ugovora o ugovornoj kazni, s tim da se rok za izvršenje obaveza ugovornih strana produžava za period koji odgovara trajanju slučaja više sile i razumni rok za otklanjanje posljedica više sile.

Ukoliko slučaj više sile bude trajao duže od 30 dana, ugovorne strane će se sporazumijeti o daljoj sudbini Ugovora. Ukoliko se ugovorne strane ne sporazumiju o sudbini ugovora, ugovorna strana kod koje nije nastupila viša sila ima pravo na raskid ugovora poštu o tome pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu.

## **STUPANJE UGOVORA NA SNAGU**

### **Član 7.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi sa ovim ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

## **RASKID UGOVORA I POSLJEDICE RASKIDA**

### **Član 8.**

Pored slučajeva raskida ugovora u smislu posebnih odredbi ovoga ugovora, svaka strana može raskinuti ugovor i zbog razloga navedenih u ovom članu kada nastupaju određene pravne posljedice.

Ukoliko Kupac bude smatrao da je zbog nepoštivanja ugovornih obaveza od strane Dobavljača ili zbog nastupanja okolnosti koje otežavaju ili sprečavaju da se nastavi izvršenje ugovora, ili to isto bude smatrao Dobavljač u odnosu na obaveze Kupca, ugovorna strana pogođena tim nepoštivanjem ili okolnostima koje su nastupile, dužna je drugoj strani poslati pismeno obavještenje (preporučena pošta ili telefaks) u kome se navode razlozi koji upućuju na raskid ugovora.

Strana koja je primila prednje obavještenje, dužna je da razumnom roku, pismenim putem iznese svoje stavove i prijedloge. Ako se iz stavova strane ne može očekivati da se posljedice nepoštivanja, zakašnjenja i druge teškoće u vezi sa izvršenjem ovog ugovora otklone ili ako se sa izvršenjem ugovora ne može nastaviti ni po proteku \_\_\_\_\_ dana, onda obje strane imaju pravo da raskinu ugovor.

U slučaju raskida ugovora u smislu prethodnih stavova ovog člana strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do raskida ugovora.

Ukoliko je do raskida ugovora došlo krivicom jedne ugovorne strane, druga strana ima pravo na naknadu štete i izmakle dobiti po opštim pravilima obligacionog prava.

Bitna povreda ugovora koja dovodi automatski do raskida ugovora: Povreda ugovora koju učini jedna strana smatrat će se bitnom ako se njome uzrokuje takva šteta drugoj strani da je bitno lišava onog što je opravdano očekivala od ugovora.

Izjava o raskidu ugovora ima učinak jedino ako je o njoj pismeno obaviještena druga strana.

## **USTUPANJE UGOVORA**

### **Član 9.**

Ugovorne strane su saglasne da se prenos pojedinih prava i obaveza, kao i prenos/ustupanje cijelog predmetnog Ugovora, može izvršiti na treća lica samo uz prethodnu pismenu saglasnost/odobrenje druge ugovorne strane.

Pravni sljedbenik ugovorne strane neposredno preuzima sva prava i obaveze svog prednika iz ovog ugovora, uključujući i obaveze i prava u vezi sa rješavanjem eventualnih sporova i nesporazuma i primjenjivog pozitivnog prava na odnose ugovornih strana u skladu sa odredbama ovog Ugovora.

Ustupanjem ugovora/pojedinih prava i obaveza ugovorni odnos između ustupioaca i druge strane prealzi na primaoca i drugu stranu u času kada je druga strana pristala na ustupanje, a ako je druga strana dala svoj pristanak unaprijed, u času kada je obaviještena o ustupanju.

Pristanak na ustupanje je pravovaljan samo ako je dat u pismenoj formi. Odredbe o sporednim pravima u vezi sa ugovorom o preuzimanju duga iz Zakona o obligacionim odnosima (koji se primjenjuje na teritoriji Federacije BIH) na odgovarajući način će se primjeniti i na ustupanje ugovora.

Ustupilac odgovara primaocu za pravovaljanost ustupljenog ugovora. Ukoliko Dobavljač ustupa ugovor/pojedinačne obaveze jamči Kupcu da će primalac ispuniti obaveze iz ugovora. Druga strana može istaći primaocu sve prigovore iz ustupljenog ugovora, a i one koje ima iz drugih odnosa s njim, ali ne i prigovore koje ima prema ustupiocu.

## **TAJNOST/POVJERLJIVOST**

### **Član 10.**

Svako saopštenje informacija ovog Ugovora neće biti tajne prirode, osim ako informacije nisu posebno označene kao tajne ili zaštićene u vrijeme saopštenja ili ako po svojoj naravi/prirodi nisu očito tajne ili

zaštićene. Strana koja prima informaciju može istu, ako se ne smatra tajnom, slobodno upotrijebiti i saopštiti drugima. Međutim, ništa navedeno u ovom članu Ugovora neće se smatrati da daje dozvolu za ikakvo intelektualno pravo vlasništva.

Ako se informacija saopšti usmeno ili pismeno, i strana koja je saopštava želi tretirati tu informaciju kao tajnu, onda strana koja saopštava, označiti će tu informaciju kao tajnu u vrijeme saopštenja i pismeno to potvrditi u roku od trideset dana nakon saopštenja.

Osim kako je dalje navedeno u ovom članu Ugovora, strana koja primi tajnu informaciju saglasna je s time da informaciju primljenu na taj način tretira kao strogo povjerljivu i neće je objaviti, direktno ili indirektno, nijednoj drugoj osobi, firmi, korporaciji, asocijaciji ili cjelini u bilo koju svrhu i neće tu informaciju iskoristiti ili kopirati osim u svrhu ovog Ugovora. Takva tajna informacija može se saopštiti samo onim zaposlenicima, konsultantima i podnabavljačima/podizvođačima strane koja je primila takvu informaciju, koji opravdano/po prirodi posla i odnosa sa Dobavljačem trebaju/moraju imati pristup takvoj informaciji u svrhu za koju je obznanjena i koji imaju obvezu čuvanja tajne za stranu koja je primila tu informaciju.

Ova obaveza neće nametnuti nikakvu obvezu nijednoj strani s obzirom na bilo koji dio takve informacije koji:

- je bio poznat strani koja prima informaciju prije no što ju je primila od druge strane
- je poznat ili (bez ikakvog djelovanja ili propusta strane koja prima informaciju) postane opće poznat
- je primljen od treće strane tako da strana koja prima informaciju u dobroj namjeri vjeruje da je slobodno može saopštiti i bez ograničenja u saopštenju strana koja saopštava informaciju, istu saopštava trećim licima općenito, bez ograničenja u saopštenju

Obaveza tajnosti izložena u ovom članu Ugovora će opstati na snazi i nakon okončanja/isteka Ugovora za neograničeno vrijeme.

## **PRIMJENA ZAKONA O OBLIGACIONIM ODNOSIMA**

### **Član 11.**

Ugovorne strane su saglasne s primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog Ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog Ugovora.

## **RJEŠAVANJE SPOROVA**

### **Član 12.**

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana ugovara se nadležnost suda u Sarajevu, Bosna i Hercegovina uz primjenu pozitivnog prava Bosne i Hercegovine.

## **OSTALE ODREDBE**

### **Član 13.**

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

### **Član 14.**

Izmjene i dopune ovog Ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Biće punovažne i obavezujuće ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 15.**

(1) Isporučilac/Izvođač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

(2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.



(3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

(4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.

(5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Sud u Sarajevu.

(6) Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, 3 (tri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Isporučilac.

Isporučilac/Izvođač:  
**(naziv)**

*funkcija ovlaštenog lica*

---

Naručilac:  
**OPĆINA TRNOVO**

*NACELNIK*

---

Ibro Berilo

Broj: /22

Broj:02-04- /22

Trnovo, \_\_\_\_\_2022. god

## Specifikacija roba

<b>TABELA 1-MATERIJAL ZA POKROV I KROVNU KONSTRUKCIJU</b>					
r/b	Vrsta materijala	JM	KOLIČIN A	CIJENA	UKUPNO
1.	POKROVNI LIM-pocinčani profilisani obojeni lim debljine minimalno d-0.5 mm imitacija crijepa	m2	2000		
2.	POKROVNI LIM-pocinčani profilisani obojeni lim debljine minimalno d-0.5 mm trapezasti	m2	2000		
3.	SAMARI (SLJEMENACI) od pocinčanog obojenog lima debljine minimalno d-0.5 mm	m	500		
4.	ČEONI LIMENI OPŠAV (VJETROLAJSNA) od pocinčanog obojenog lima debljine minimalno d-0.5 mm	m	500		
5.	VERTIKALNI OLUCI od pocinčanog obojenog lima, debljine minimalno d-0,5 mm, profilnog prejsjeka 100 mm	m	175		
6.	HORIZONTALNI OLUCI od pocinčanog obojenog lima, debljine minimalno d-0,5 mm, poluokruglog prejsjeka 120 mm	m	175		
7.	OBUJMICE ZA OLUKE obojene, profilnog presjeka 100 mm	kom	150		
8.	KUKE ZA OLUKE obojene, profilnog presjeka 120 mm	kom	150		
9.	ŠARAFI ZA LIM sa čeličnim plastificiranim podloškama	kg	340		
10.	DASKA 24 mm, dužine minimalno 3 m, smrča-jela II klase	m3	150		
11.	REZANA GRAĐA do 6 m dužine, smrča-jela II klase				
	100x120 mm	m3	30		
	140x160 mm	m3	18		
12.	FOSNA 50x200-250 mm, dužine minimalno 4m, smrča-jela II klase	m3	12		
13.	ŠTAFLA dužine minimalno 4 m, smrča-jela II klase				
	50x80 mm	m3	4		
	50x50 mm		4		
14.	LETVA 30x50 mm, dužine minimalno 4 m, smrča-jela II klase	m3	30		
15.	PAROPROPUSNA KROVNA FOLIJA	m2	5000		
16.	EKSERI minimalnih dužina 10-12 cm	kg	711		
17.	CRIJEP	m2	1000		
18.	SAMARI	m	120		
	UKUPNO				
	PDV 17%				
	UKUPNO SA PDV-OM				

<b>TABELA 2-VODOMATERIJAL I SANITARNI UREĐAJI ZA KUPATILA</b>					
	Vrsta materijala	JM	KOLIČIN A	CIJENA	UKUPNO
19.	PVC KANALIZICIONA CIJEV 100 mm	m	250		
20.	PVC KANALIZICIONA CIJEV 50 mm	m	150		
21.	PVC KOLJENO 100/45	kom	100		
22.	PVC KOLJENO 100/90	kom	75		
23.	PVC KOLJENO 50/45	kom	125		
24.	PVC KOLJENO 50/90	kom	100		
25.	PVC RAČVA 100x100/90	kom	50		
26.	PVC RAČVA 100x100/45	kom	50		
27.	PVC RAČVA 100x50/90	kom	50		
28.	PVC RAČVA 100x50/45	kom	50		
29.	PVC RAČVA 50x50/90	kom	50		
30.	PVC RAČVA 50x50/45	kom	50		
31.	KLIZNA SPOJNICA 100	kom	75		
32.	KLIZNA SPOJNICA 50	kom	75		
33.	PPR VODOVODNA CIJEV 1/2	m	500		
34.	PPR VODOVODNA CIJEV 3/4	m	100		
35.	PPR VODOVODNA CIJEV 1	m	50		
36.	PPR VODOVODNA MUFNA 1/2	kom	50		
37.	PPR VODOVODNA MUFNA 3/4	kom	25		
38.	PPR VODOVODNA KOLJENO 1/2	kom	250		
39.	PPR VODOVODNA KOLJENO 3/4	kom	100		
40.	PPR VODOVODNA KOLJENO 1	kom	20		
41.	PPR T KOMAD 1/2	kom	150		
42.	PPR T KOMAD 3/4	kom	80		
43.	PPR VODOVODNA SPOJNICA 2.5x1/2	kom	30		
44.	PPR VODOVODNA SPOJNICA 2.5x3/4	kom	15		
45.	POCINČANA VODOVODNA CIJEV 1/2	m	200		
46.	POCINČANA VODOVODNA CIJEV 3/4	m	100		
47.	POCINČANI T KOMAD 3/8	kom	25		
48.	POCINČANI T KOMAD 3/4	kom	50		
49.	POCINČANI T KOMAD 1	kom	10		
50.	POCINČANI T KOMAD 1/2	kom	50		
51.	POCINČANI NIPL 3/8	kom	100		
52.	POCINČANI NIPL 3/4	kom	100		
53.	POCINČANI NIPL 1	kom	20		
54.	POCINČANI NIPL 1/2	kom	150		
55.	POCINČANA MUFNA 3/8	kom	50		
56.	POCINČANA MUFNA 3/4	kom	50		
57.	POCINČANA MUFNA 1	kom	20		
58.	POCINČANA MUFNA 1/2	kom	25		
59.	POCINČANA REDUKCIJA 3/4-1/2	kom	100		
60.	POCINČANA REDUKCIJA 1-3/4	kom	20		
61.	POCINČANA REDUKCIJA 1-1/2	kom	50		
62.	POCINČANO KOLJENO 3/8	kom	100		

63.	POCINČANO KOLJENO 3/4	kom	100		
64.	POCINČANO KOLJENO 1	kom	20		
65.	POCINČANO KOLJENO 1/2	kom	150		
66.	POCINČANI HOLENDER 3/4	kom	50		
67.	POCINČANI HOLENDER 1/2	kom	75		
68.	VENTIL PROPUSNI SA NIKLOVANOM KAPOM 1	kom	20		
69.	VENTIL PROPUSNI SA NIKLOVANOM KAPOM 3/4	kom	30		
70.	VENTIL PROPUSNI SA NIKLOVANOM KAPOM 1/2	kom	75		
71.	PPR VENTIL SA NIKLOVANOM KAPOM 1	kom	10		
72.	PPR VENTIL SA NIKLOVANOM KAPOM 3/4	kom	50		
73.	PPR VENTIL SA NIKLOVANOM KAPOM 1/2	kom	100		
74.	EK VENTIL 1/2	kom	50		
75.	EK VENTIL 3/4	kom	35		
76.	SIFON ZA KADU	kom	20		
77.	ZIDNA KERAMIKA	m2	500		
78.	PATOSNA KERAMIKA	m2	125		
79.	LJEPILO ZA KERAMIKU	kg	4000		
80.	FUG MASA ZA KERAMIKU	kg	150		
81.	WC ŠOLJA	kom	20		
82.	VODOKOTLIČ SA ISIPRNOM CIJEVI	kom	20		
83.	UMIVAONIK - keramički	kom	20		
84.	BATERIJA ZA UMIVAONIK	kom	20		
85.	KADA 140 cm – čelična emajlirana	kom	3		
86.	KADA 160 cm - čelična emajlirana	kom	12		
87.	KADA 180 cm - čelična emajlirana	kom	1		
88.	VIJCI ZA WC ŠOLJU - komplet	kom	20		
89.	DASKA ZA WC ŠOLJU	kom	20		
90.	TUŠ BATERIJA topla - hladna	kom	20		
91.	DVORUČNA BATERIJA topla - hladna	kom	20		
92.	ELEKTRIČNI BOJLER 50 litara	kom	20		
93.	ELEKTRIČNI BOJLER 80 litara	kom	1		
94.	AKRILNA TUŠ KADA 80x80 cm	kom	3		
95.	AKRILNA TUŠ KADA 90x90 cm	kom	2		
96.	VRATAŠCA ZA KADU	kom	16		
97.	SIFON ZA UMIVAONIK	kom	20		
	<b>TABELA 3 MATERIJAL ZA GRAĐEVINSKO-ZANATSKE RADOVE</b>				
98.	CEMENT treba odgovarati zahtjevima fizičko mehaničkih osobina prema normi BAS EN 197-1	kg	15000		
99.	KREČ	kg	7500		
100.	PIJESAK, frakcije 0-4 mm	m3	75		

101	ŠLJUNAK, frakcije 0-16 mm	m3	75		
102	BETONSKI BLOK 40x25x20	kom	625		
103	BETONSKI BLOK 12x40x20	kom	125		
104	CIGLENI BLOK 25x25x20	kom	1500		
105	CIGLENI BLOK 25x25x12	kom	750		
106	PUNA CIGLA	kom	750		
107	ARMATURNNA MREŽA, 6x2 m, Q 188	kom	25		
108	ARMATURNNA MREŽA, 6x2 m, Q 335	kom	13		
109	ARMATURNNO REBRASSTO ŽELJEZO 10 mm	kg	675		
110	ARMATURNNO REBRASSTO ŽELJEZO 12 mm	kg	625		
111	ARMATURNNO REBRASSTO ŽELJEZO 14 mm	kg	500		
112	BIVERPLAST debljine minimanno 4 mm, rola	kom	50		
113	BITULIT u tečnom stanju	l	125		
114	RIGIPS PLOČE, debljine minimalno 12,5 mm	m2	250		
115	RIGIPS PLOČE – vodootporne, debljine minimalno 12,5 mm	m2	100		
116	TRAKA ZA RIGIPS PLOČE	kom	150		
117	VIJCI ZA RIGIPS PLOČE, debljine minimalno 45 mm	kg	30		
118	FUG MASA ZA RIGIPS PLOČE	kg	250		
119	RABIC PLETIVO	m2	175		
120	KABAL PPY 5x6 mm2	m	50		
121	KABAL PGP 5x2.5 mm2	m	150		
122	KABAL PGP 3x2.5 mm2	m	300		
123	KABAL PGP 3x1.5 mm2	m	400		
124	ŠUKO UTIČNICA	kom	50		
125	ŠUKO UTIČNICA DUPLA	kom	50		
126	PREKIDAČ	kom	50		
127	PREKIDAČ SERIJSKI	kom	40		
128	SIJALIČNA GRILA	kom	60		

129	INDIKATOR ZA KUPATILO	kom	10		
130	RAZVODNA KUTIJA 78 mm	kom	199		
131	RAZVODNA KUTIJA 55 mm	kom	150		
132	RAZVODNA KUTIJA 80x80 mm	kom	75		
133	KUTIJA ZA 12 AUTOMATSKI OSIGURAČA	kom	20		
134	PVC PROZOR 60x60, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	10		
135	PVC PROZOR 60x80, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	5		
136	PVC PROZOR 80x100, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	6		
137	PVC PROZOR 80x120, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	7		
138	PVC PROZOR 100x100, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	4		
139	PVC PROZOR 100x120, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	10		
140	PVC PROZOR 120x120, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	7,5		
141	PVC PROZOR 80x140, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	7,5		
142	PVC PROZOR 100x140, 5 – komorni, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		
143	PVC BALKONSKA VRATA 80x220, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	kom	2		
144	PVC BALKONSKA VRATA 80x210, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	kom	7,5		
145	PVC BALKONSKA VRATA 80x200, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		
146	PVC BALKONSKA VRATA 70x200, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	kom	1		
147	PVC ULAZNA VRATA 90x210, 5-komorna, sa IZO staklom	kom	3		
148	PVC ULAZNA VRATA 100x210, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	kom	10		
149	PVC ULAZNA VRATA 90x200, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		
150	PVC ULAZNA VRATA 100x200, 5-komorna, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		
151	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrčajela, 90x210	kom	1		
152	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrčajela, 100x210	kom	3		
153	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrčajela, 90x200	kom	1		
154	ULAZNA VRATA PUNO DRVO, smrčajela, 100x200	kom	2		
155	PROZOR DRVENI 60x60, smrčajela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		
156	PROZOR DRVENI 60x80, smrčajela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		

157	PROZOR DRVENI 80x100, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		
158	PROZOR DRVENI 80x120, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	3		
159	PROZOR DRVENI 100x100, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	2		
160	PROZOR DRVENI 100x210, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	2		
161	PROZOR DRVENI 120x120, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	1		
162	PROZOR DRVENI 80x140, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	1		
163	PROZOR DRVENI 100x140, smrča-jela, sa IZO staklom 4+16+4	kom	1		
164	BALKONSKA VRATA DRVENA 80x220, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	kom	1		
165	BALKONSKA VRATA DRVENA 80x210, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	kom	2		
166	BALKONSKA VRATA DRVENA 80x200, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	kom	2		
167	BALKONSKA VRATA DRVENA 70x200, smrča-jela sa IZO staklom 4+16+4	kom	1		
168	SOBNA VRATA 70x200, furnirana	kom	3		
169	SOBNA VRATA 80x200, furnirana	kom	6		
170	SOBNA VRATA 90x200, furnirana	kom	6		
171	KLUPICE ZA PROZORE lim	kom	25		
172	BRODSKI POD, smrča-jela debljine minimalno 15 mm	m2	200		
173	LAMPERIJA, smrča-jela debljine minimalno 10 mm	m2	75		
174	EKSERI minimalnih dužina od 3-7 cm	kg	50		
	STIROPOR				
	d- 30 mm		125		
	d- 50 mm		750		
	d- 100 mm	m2	1000		
	LJEPILO ZA EPS UNIVERZALNO	kom	560		
	PVC MREŽICA	m2	1750		
174	KAMENA VUNA (TERVOL)				
	d- 30 mm		100		
	d- 50 mm		150		
	d- 100 mm	m2	250		
175	PVC FOLIJA	m2	248		
	<b>UKUPNO</b>				
	<b>PDV 17 %</b>				
	<b>UKUPNO SA PDV-om</b>				

## Zbirna rekapitulacija

Rb	Tabela	Cijena
1	<b>TABELA 1-MATERIJAL ZA POKROV I KROVNU KONSTRUKCIJU</b>	
2	<b>TABELA 2-VODOMATERIJAL I SANITARNI UREĐAJI ZA KUPATILA</b>	
3	<b>TABELA 3 MATERIJAL ZA GRAĐEVINSKO-ZANATSKE RADOVE</b>	
<b>Ukupno s PDV-om</b>		