

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Trnovo
OPĆINSKI NAČELNIK



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Sarajevo Canton
Municipality of Trnovo
MUNICIPALITY MAJOR

Broj protokola: 02-04-4047/22

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU USLUGA

Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci

OPĆINSKI NAČELNIK

Ibro Berilo

**Vrsta postupka: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda
Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma**

Trnovo, 5.12.2022.god.

SADRŽAJ

Opći podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Podjela na lotove
8. Količina predmeta nabavke
9. Mjesto izvršenja
10. Rok izvršenja

Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju
 - 12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost
 - 12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost
 - 12.3. Uslov za sklapanje ugovora

Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponuda
14. Način dostavljanja ponude
15. Način dostavljanja dokumenata
16. Ne/dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

Ostale odredbe

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Provođenje e-aukcije
26. Nacrt ugovora
27. Podugovaranje
28. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice
29. Rok za donošenje odluke o izboru
30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Dodatne informacije

33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
35. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
37. Neprirodno niska cijena
38. Pouka o pravnom lijeku

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Općina TRNOVO
Adresa: Trnovo 36., 71223 Trnovo,

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Kontakt osoba: Adel Koso
Telefon: 033/586-709
Faks: 033/586-705
e-mail: javnenabavke@trnovo.ba

3. Podaci o privrednim subjektima sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima: -

4. Broj javne nabavke

Postupak pokrenut na osnovu Odluke Općinskog načelnika broj: 02-04-4047/22 od 17.11.2022. godine pod rednim brojem 27. usluga.

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.

Predmet nabavke: **Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci.**

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a): 17.094,00 KM.

5.2. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka usluga.

5.3. Okvirni sporazum: Ne

5.4. e-aukcija: Ne shodno članu 2. stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16)

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka usluga: **Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci.**

Broj JRJN: 71242000-6

7. Podjela na lotove

Ne.

8. Količina predmeta nabavke

Količine jasno i precizno opisane u tehničkoj specifikaciji.

9. Mjesto izvršenja:

Zgrada ugovornog organa.

10. Rok izvršenja:

Ugovor se zaključuje na period od 30 dana.

U slučaju kašnjenja u isporuci usluga, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1 % od vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

11. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak javne nabavke.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi (originali ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda) i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnih sudova (sud prema mjestu sjedišta i Suda BiH) da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Za ponuđače koji imaju sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata, te u slučaju sumnje ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima u cilju provjere dostavljene dokumentacije.

U slučaju da ponuđač ima zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužan je dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja, odnosno odluke o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom

raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Shodno članu 46. Zakona o javnim nabavkama ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra) ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost iz predmeta nabavke u originalu ili ovjerenoj kopiji.

12. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Ostali uslovi za kvalifikaciju odnose se na dokazivanje ekonomsko-finansijske i tehničke i profesionalne sposobnosti. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja ekonomske i finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti.

12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost

(član 47. Zakona o javnim nabavkama):

a) **Uslov:** Ponuđač treba da dokaže da račun ponuđača nije bio u blokadi u zadnjih 6 (šest) mjeseci.

Dokaz: Odgovarajuće bankovno pismo, odnosno potvrda poslovne banke kod koje ponuđač ima otvoren transakcijski račun da u zadnjih 6 (šest) mjeseci, račun dobavljača nije bio u blokadi (obična ili ovjerena kopije ili original) ne stariji od 15 dana od momenta dostavljanja ponuda;

Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak nabavke.

12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost

(član 51. Zakona o javnim nabavkama):

a) **Uslov:** Da je ponuđač u periodu od posljednje 3 godine ili od datuma registracije (ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 godine, računajući od dana objave tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki) uredno izvršio ugovor/ugovore iz predmeta nabavke,

Dokaz: Spisak izvršenih ugovora iz predmeta nabavke.

b) *Ponuđač je dužan dostaviti i potvrde o uredno izvršenim ugovorima u skladu sa članom 48. stav 2. i 3. ZJN BiH, koje daje druga ugovorna strana o uspješno realiziranim ugovorima, od toga jedan ugovor minimalne vrijednosti u iznosu od 15.000,00 KM bez PDV-a i to na poslovima izrade projekata sanacije klizišta (u posljednje tri godine računajući od dana objave TD na portalu javnih nabavki).*

c) **Uslov:** Ponuđač mora raspolagati sa minimalno jedanim dipl. Inženjerom građevine sa položenim stručnim ispitom iz geotehnike i minimum 5 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima;

Dokaz: Ponuđač je dužan u svojoj ponudi dostaviti ovjerene kopije diploma i potvrda osoblja koje je angažovao, a kojima dokazuje ispunjenost svih zahtijevanih uslova iz navedene tačke, odnosno ukoliko je isti uposlen kod ponuđača da se dostavi dokaz kojim to potvrđuje. Ukoliko navedeno osoblje nije zaposleno kod Ponuđača, potrebno je dodatno dostaviti ovjerene kopije ugovora o angažmanu osoblja, zajedno sa njihovim ovjerenim kopijama diploma, certifikata i potvrda osoblja, a kojima dokazuje ispunjenost svih zahtijevanih uslova iz navedene tačke. U slučaju da je angažirano osoblje zaposleno kod ponuđača, potrebno je dostaviti potvrdu o zaposlenju uz naznaku radnog iskustva

(Na spisku je ponuđač obavezan jasno naznačiti za koje ugovore dostavlja potvrde da su isti uredno izvršeni).

U slučaju da se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne/nih strane/a koja nije ugovorni organ vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima o njihovoj realizaciji, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Potvrde o uredno izvršenim ugovorima moraju sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ugovornog organa ili privrednog subjekta
- Predmet ugovora
- Vrijednost ugovora
- Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- Navode o uredno izvršenim ugovorima;

Dokazi se dostavljaju kao originali ili ovjerene kopije.

Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak nabavke.

12.3. USLOV ZA SKLAPANJE UGOVORA:

Izabrani ponuđač obavezan je dokaze o ispunjavanju uslova za sklapanje ugovora dostaviti u roku od 7 dana od dana prijema Odluke o izboru. Ukoliko to ne učini smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora.

PODACI O PONUDI

13. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora pored navedenih dokaza sadržavati i:

- a) Obrazac za ponudu;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Obrazac za povjerljive informacije
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama;
- f) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama
- g) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- h) Popunjena i ovjerena tehnička specifikacija;
- i) Popunjen nacrt Ugovora

14. Način dostavljanja ponude

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču. Koverta ili paket sa ponudom (zajedno, original i kopija ponude, ako se kopija zahtijeva) sa pečatom i potpisom, koja treba biti zapečaćena u jednoj neprovidnoj koverti.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo 36.

71223 Trnovo

PONUĐA ZA NABAVKU – Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci

Broj nabavke 02-04-4047/22

„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD, a ponude koje nisu u skladu sa TD bit će odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti urađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Ispravke moraju biti vidljive i ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke se trebaju vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored koga treba izvršiti novi upis, te staviti potpis i pečat ponuđača i datum ispravke, u suprotnom ponuda će biti odbijena.

15. Način dostavljanja dokumenata

Ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. **Jasno naznačava »original« i »kopija« ponude.** U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

16. Ne/dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

17. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks II se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena

21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Dijelovi priložne dokumentacije koji nisu na jednom od službenih jezika (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove priložne dokumentacije.

22. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će **odbiti** takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE ODREDBE

23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to:

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Šalter sala

Datum: 19.12.2022. godine

Vrijeme: 9.00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Sala općine Trnovo

Datum: 19.12.2022. godine

Vrijeme: 12.00 sati.

25. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora. **Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude.**

26. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ukoliko Ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

27. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 12. tenderske dokumentacije.

29. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem ili putem faxesa, ili putem pošte, ili neposredno.

30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

U skladu sa Nacrtom ugovora – Anex X.

DODATNE INFORMACIJE

31. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se preuzima na portalu javnih nabavki www.ejn.gov.ba.

Ako ponuđač preuzme tendersku dokumentaciju više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona o javnim nabavkama se računa od momenta prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

32. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

33. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

34. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo 36.

71223 Trnovo

PONUĐA ZA NABAVKU – **Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci**

Broj nabavke: 02-04-4074/22

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

35. Neprirodno niska cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove/usluge/robe po toj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

Ugovorni organ će obavezno od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

36. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

PRILOZI

Anex I Obrazac za ponudu

Anex II Obrazac za cijenu ponude

Anex III Obrazac za povjerljive informacije

Anex IV Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama

Anex V Izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama

Anex VI Izjava iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama

Anex VII Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Anex VIII Nacrt ugovora

Prilog uz Anex 2-Tehnička specifikacija

Napomena:

Predstavnici ponuđača su na javno otvaranje ponuda dužni ponijeti ovlaštenje za prisustvo na javnom otvaranju ponuda. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača u ponudi su dužni dostaviti Sporazum/Ugovor za grupu ponuđača (precizno navesti međusobne odnose).

OBRAZAC ZA PONUDU – USLUGE

Broj nabavke:.....
 Broj obavještenja sa Portala JN.....

UGOVORNI ORGAN: OPĆINA TRNOVO

Adresa ugovornog organa: Trnovo 36, 71223 Trnovo

PONUĐAČ: _____
 (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača: _____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA:

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.
 Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.
 Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.
 PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM.
 Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.
 Slovno _____ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.
NE PRIMJENJUJE SE PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG IZ RAZLOGA ISTEKA VAŽENJA ODLUKE O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA.
*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.
5. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - b) Dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije (ukoliko se traži).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE – Izrada projekta vanjskog hortikulturnog
uređenja poslovno-sportskog centra**

Strana ____ od ____

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

Redni broj	Opis usluga	Količina/obim/opseg	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1	Izrada digitalizovane geodetske situacije sa vezom na državni predmjer u razmjeri 1 : 500, na cjelokupnoj površini klizišta, koja će poslužiti kao osnova za izradu inženjerskogeološke kartea istovremeno i kao validna situacija za projektovanje sanacionih mjera	800		
2	Snimanje kota i koordinata istražnih radova	2		
3	Izrada karakterističnih profila	1		
4	Inženjerskogeološko kartiranje klizišta u razmjeri 1 : 500	800		
5	Izrada <i>Programa detaljnih geoloških istraživanja</i> koji će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	1		
6	Direktni transportni troškovi i manipulacija nagradilištu	Paušal		
7	Izvođenje 2 istražne bušotine, prosječne dubine 10,0 m'	20		
8	Izvođenje standardnih penetracionih opita (SPT) ubušotinama, prosječno na svaka 2 m' bušenju	10		
9	Propisno uzimanje uzoraka tla iz bušotina za laboratorijska ispitivanja, prosječno 2 po bušotini	4		

10	Inženjerskogeološko snimanje jezgra bušotine safotografisanjem i izradom stuba profila	20		
11	Geotehnički nadzor kod izvođenja istražnih radova	20		
12	Laboratorijsko ispitivanje uzoraka tla premaspecifikacijama iz projektnog zadatka	4		
13	Izrada <i>Elaborata o inženjerskogeološkim i geotehničkim karakteristikama terena</i> nakon izvršenih istraživanja i ispitivanja za cjelokupno klizište na osnovu uputstva potrebnih za unos u bazu podataka. Isti će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	1		
14	Izrada <i>Izvedbenog projekta sanacije</i> klizišta sa tekstualnim dijelom, proračunima, predmjerom i predračunom i svim potrebnim nacrtima, pri čemu dostavljena digitalna forma treba biti u odgovarajućem PDF formatu a crteži u AutoCAD-u 2008. Projekat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	1		
15	Izrada <i>Projekta izvedenog stanja</i> koji će obuhvatiti sve izmjene koje su nastupile u toku izvođenja radova. Projekat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	1		
16	Fotodokumentacija klizišta (prije početka radova, u toku sanacije i nakon) koja će biti predočena u elektronskoj formi na	1		
17	Popunjavanje Inventarskog lista baze podataka	2		

	klizišta. Inventarski list preuzeti u Zavodu za izgradnju Kantona Sarajevo			
18	Izrada <i>Projekta monitoringa</i> sve u skladu sa tačkom 6. Projektnog zadatka koji će biti dotavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	1		
19	Nabavka i transport opreme za ugradnju inklinometarske instalacije u postojeće bušotine; ugradnja inklinometarske cijevi sa injektiranjem i ostalim pratećim radovima (zaptivanje dna cijevi, spajanje cijevi spojnicama i voštanom trakom, izrada kape inklinometra - betonski blok). Izvođenje nulte serije mjerenja	20		
20	Izrada <i>Elaborata provedenog monitoringa</i> nakon obavljanja svih pojedinačnih mjerenja (ukupno 3: nulto, prvo i drugo) za zaključcima i daljim preporukama. Elaborat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	1		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

(Naziv ponuđača)

(Sjedište ponuđača)

(Kontakt telefon)

(Odgovorno lice)

(PDV broj ili IDN broj ponuđača)

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Mjesto / datum

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____ u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____, (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke nabavke), a koju provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koju provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je obavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH”, broj _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod**

punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran; d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan dfa ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke : c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e :**

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji, jednu ili više)

Navedi precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije :

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

M.P.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :



U G O V O R

o nabavci usluga - Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci

zaključen između:

OPĆINE TRNOVO,

Sjedište: Trnovo, Trnovo b.b., 71223 Trnovo

koje zastupa Ibro Berilo,

Identifikacioni broj: 4200308790006 ,

(u daljem tekstu: Naručilac)

I

KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) /PONUĐAČ _____

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, u daljem tekstu Pružalac usluge

Članovi Konzorcijuma:

1. _____ (član, adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA
2. _____ (član, adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe "
3. _____ (član, adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe "

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. _____ i Tenderske dokumentacije br. _____ za _____, objavljene na portalu javnih nabavki dana _____ godine, proveden je konkurentski zahtjev javne nabavke. Pružalac usluge je dostavio Ponudu br. _____ od _____ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Naručilac je na osnovu ponude Pružalac uslugea i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Isporučioca/Pružalac uslugea za _____, a koji su predmet ovog Ugovora

II PREDMET UGOVORA:

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je Nabavka usluga - **Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci**, a koje će Pružalac usluge izvršiti Naručiocu u skladu sa odredbama ovog Ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

- Ponudom/specifikacijom Isporučioca/ Pružalac usluge br. _____ /22 od _____ .2022. godine – dalje: Ponuda Isporučioca/Pružalac uslugea - (Prilog 1), (ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna

Ponuda Isporučioca/ Pružalac usluge koja je dostavljena po predmetnoj nabavci sa svim dostavljenim dokumentima/aktima/dokazima/nacrtime/specifikacijama i dr. čini sastavni dio ugovora s tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora/nabavke), dostavljenom u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za nabavku usluga - **Izrada izvedbenog projekta sanacije klizišta i Projekta monitoringa na lokalitetu Bašci.**

III VRIJEDNOST UGOVORA:

Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost robe koje je predmet ovog Ugovora iznosi:
- Cijena bez PDV-a: _____ KM;
- Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%)= _____ KM;
 - UKUPNA VRIJEDNOST/CIJENA sa PDV-om= _____ KM
(slovima: _____ i ___/100 KM).

(2) Cijena iz prethodnog člana utvrđena je na osnovu vrsta, količina i jediničnih cijena iz Ponude Isporučioca/Pružalac uslugea/Specifikacija radova.

Konačna cijena utvrditi će se na osnovu stvarnih izvedenih količina uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena za pojedine vrste roba.

Ugovorene jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati ni pod kojim uslovima.

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

Član 4.

- (1) Plaćanje za usluge iz člana 2. ovog Ugovora će se izvršiti nakon ispostavljanja fakture i i izvršenja usluge u roku od 30 (trideset) dana.
- (2) Plaćanje će se vršiti na transakcijski račun Dobavljača br. _____ kod _____
(naziv banke Pružalac uslugea)
- (3) Naručilac ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Ukupna plaćanja Dobavljaču bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabavke.
- (4) Naručioteva obaveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.
- (5) Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, usuprotnom ista neće biti plaćena i biće vraćena Dobavljaču na usklađivanje.
- (6) Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

V ROKOVI IZVRŠENJA

Član 5.

- (1) Ugovor se zaključuje na period od 30 dana računajući od dana zaključenja ovog ugovora.
- (2) Izuzetno, rok iz stava (1) ovog člana se može produžiti ako objektivni razlozi to nalažu na period koji je potreban za okončanje posla.
- (3) Pod izvršenjem usluga se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi Naručilac mogao primiti izvršenje usluga.
- (4) Dobavljač je dužan izvršiti ugovorene usluge prema vrsti i kvaliteti predviđenim Ugovorom te njegovim priložima. Dobavljač je dužan predati Naručiocu svu dokumentaciju koja se odnosi na izvršenje usluga.
- (5) Mjesto izvršenja usluga a koje se odnosi na isporuku završenog tenderskog zadatka je zgrada općine.
- (6) Naručilac se obavezuje isplatiti cijenu i primiti izvršenje usluga onako kako je predviđeno ovim Ugovorom. Naručioteva obaveza prijema ugovorenih usluga općenito se sastoji u obavljanju

svih radnji koje se razumno od njega očekuju da bi omogućio Dobavljaču izvršiti usluge i u prijemu usluga.

VI UGOVORNA KAZNA

Član 6.

(1) U slučaju prekoračenja roka za završetak obaveza, Pružalac usluge se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 0,6% od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz člana 6. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.

(2) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Naplata ugovorne kazne ne oslobađa dobavljača od potpunog izvršenja ugovornih obaveza.

VII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 7.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

VIII OBAVEZE ISPORUČIOCA/ PRUŽALAC USLUGEA:

Član 8.

Pružalac usluge se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) ugovorene isporuke izvrši u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i zakonskim propisima,
- (3) ugovorene usluge izvrši u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova,
- (4) odgovara za kvalitet usluga kao i za kvantitet.
- (5) snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obaveza iz ovog Ugovora,
- (6) podugovarače angažovane za isporuke i ugradnje mijenja samo uz saglasnost Naručioca,
- (7) odredi stručna lica koja će rukovoditi realizacijom ugovora za sve faze.

IX OBIM

Član 9.

(1) Isporučilac/ Pružalac usluge je obavezan da realizuje Ugovor u potpunosti kako bi obezbijedio funkcionalnost predmeta ugovora čak i ako određena sitna oprema, materijali i usluge potrebne za funkcionalnost nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Pružalac uslugenema pravo od Naručioca zahtijevati plaćanje istih.

(2) Ukoliko se u toku realizacije ovog ugovora pojavi potreba za izvođenjem naknadnih usluga (usluge koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje ugovora), Pružalac usluge je dužan da zastane sa tom vrstom usluge i da pismeno obavijesti Naručioca, nakon čega će Naručilac ukoliko zahtjeva da se isti izvedu, postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i drugim relevantnim propisima.

X VIŠA SILA

Član 10.

(1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

(2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem: a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji

jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

(3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XI RASKID UGOVORA

Član 11.

(1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.

(2) Ukoliko Isporučilac/Pružalac usluge/Izvršilac u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Isporučilac/Pružalac uslugea obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.

(3) Ako Pružalac usluge ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Isporučilaca/Pružalac uslugea/Izvršioca da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

(4) U slučaju raskida ugovora Pružalac usluge je dužan da svu opremu koja je plaćena, a nije ugrađena na objekat isporuči na skladište Naručioca.

XII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

(1) Pružalac usluge nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

(2) Izuzetno, ovaj ugovor se može izmjeniti ukoliko su kumulativno ispunjeni uvjeti propisani članom 75. stav (5) do (13) Zakona o javnim nabavkama .

(3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

(4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.

(5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Sud u Sarajevu.

(6) Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, 3 (tri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Pružalac uslugea.

Isporučilac/Pružalac usluge:
(naziv)

funkcija ovlaštenog lica

Naručilac:
OPĆINA TRNOVO

NAČELNIK

Ibro Berilo

Broj: /22

Broj:02-04- /22

Trnovo, _____ 2022. god

Tehnička specifikacija

PROJEKTNI ZADATAK

1. UVOD

NA lokalitetu Bašci bb došlo je do pojave klizišta iznad lokalne saobraćajnice koje prijeti daugrozi sigurnost kako samog puta, tako i individualnih stambenih objekata iznad i ispod saobraćajnice kao i objekta sa razvodnom kutijom za telekomunikacije. Razlog pokretanja klizišta nije poznat tj. ne može se utvrditi samo vizuelnim pregledom.

2. CILJ INŽENJERSKOGEOLOŠKIH I GEOTEHNIČKIH ISTRAŽIVANJA

Na klizištu Bašci bb, inženjerskogeološka i geotehnička istraživanja izvršit će se radi:

- prikupljanja i obrade rezultata prethodnih istraživanja, na i oko predmetne lokacije radi utvrđivanja stepena prethodne istraženosti klizišta,
- detaljnog inženjerskogeološkog kartiranja, u cilju određivanja konture klizišta i jasnog definisanja istražnog prostora,
- uspostavljanja mreže repernih i oskultacionih tačaka na terenu radi praćenja aktivnosti kliznog procesa i razvoja deformacija na padini,
- utvrđivanja režima osmatranja na repernim i oskultacionim tačkama i određivanja rokova praćenja i izrade parcijalnih i konačnog izvještaja.

Na osnovu prethodnih radova, pristupiće se direktnim istraživanjima radi dobijanja relevantnih podataka o:

- geometriji klizišta (dužina, širina, dubina klizne površine, kota čela, kotanožice klizišta),
- inženjerskogeološkom sastavu, stanju i svojstvima tla u građi terena unutar klizišta i u neposrednom okruženju, po površini i dubini, izdvajanjem osnovnih kategorija površinskog pokrivača i geološkog supstrata,
- hidrogeološkim karakteristikama terena u i oko klizišta, izdvajanjem stijena prema njihovim hidrogeološkim funkcijama, tipovima izdani, zonama prihranjivanja kliznog tijela podzemnim vodama,
- režimu i dinamici podzemnih voda, posebno pojava i nivoa,
- geotehničkim karakteristikama tla na reprezentativnim uzorcima u skladu sa važećim zakonskim propisima, standardima i normativima; određivanje klasifikacionih karakteristika, otpornosti na smicanje, i monoaksijalne čvrstoće materijala,
- proračun stabilnosti prirodne padine,

- izbor reprezentativnih geotehničkih parametara za izradu projekta sanacije.

Nakon završenih terenskih i laboratorijskih ispitivanja, Izvođač radova mora da uradi sintezni geotehnički elaborat sa stručnim mišljenjem o uslovima i mogućnostima sanacije i prijedlogom konkretnih sanacionih mjera.

3. SADRŽAJ PROGRAMA DETALJNOG GEOLOŠKOG ISTRAŽIVANJA

Program Detaljnih geoloških istraživanja treba da sadrži sljedeće podatke o:

- cilju i zadatku, vrsti i obimu, koncepciji i metodologiji istraživanja,
- geološkim, hidrogeološkim, inženjerskogeološkim karakteristike terena, organizaciji i dinamici izvođenja radova,
- tehničkim uslovi izvođenja radova i projektovanja,
- mjerama zaštite na radu,
- mjerama zaštite životne sredine,
- mjerama zaštite od požara,
- situativni prikaz istražnih radova sa koordinatama istražnih bušotina i prelomnih tačaka,
- predmjer i predračun radova.

4. SADRŽAJ ELABORATA O INŽENJERSKOGEOLOŠKIM I GEOTEHNIČKIM KARAKTERISTIKAMA TERENA

Elaborat o istražnim radovima na klizištu mora da sadrži relevantne podatke koji seodnose na:

- Morfološke karakteristike klizišta,
- Inženjerskogeološki sastav, stanje i svojstva tla u građi terena unutar klizišta i u neposrednom okruženju, po površini i dubini, izdvajanjem osnovnih kategorija površinskih pokrivača i geološkog substrata,
- Geometrijske karakteristike klizišta (dužinu, širinu, kota čela, kota nožice, dubinado klizne površine i dr.),
- Hidrogeološke karakteristike terena u i oko klizišta, izdvajanjem stijena prema njihovim hidrogeološkim funkcijama, tipovima izdani i zonama prihranjivanja kliznog tijela podzemnim vodama,
- Režim i dinamiku podzemnih voda, posebno pojava i nivoa,
- Opis klizišta i stanje aktivnosti kliznog procesa,
- Geotehničke karakteristike tla na osnovu detaljne interpretacije rezultata

terenskih opita SPT i laboratorijskih ispitivanja (sadržina vode, specifična i zapreminska težina, poroznost, granica plastičnosti i tečenja, indeks plastičnosti i konzistencije, granulometrijski sastav i određivanje materijala prema USC klasifikaciji), karakteristike otpornosti na smicanje (ugao unutrašnjeg trenja i kohezija), monoaksijalna čvrstoća materijala.

- Podatke o oštećenosti objekata na klizištu,
- Inženjerskogeološku kartu klizišta sa klasifikacijom površina prema stepenu stabilnosti i u neposrednoj okolini,
- Karakteristične podužne i poprečne profile klizišta,
- Izbor reprezentativnih geotehničkih parametara za izradu projekta sanacije.

5. SADRŽAJ IZVEDBENOG PROJEKTA SANACIJE

Izvedbeni projekat sanacije klizišta radi se na osnovi rezultata provedenih istražnih radova, u geotehničkom laboratoriju i on treba da sadrži:

- Tehnički izvještaj koji treba da sadrži:
 - a) Osnovne podatke o klizištu,
 - b) Koncept sanacije klizišta,
 - c) Detaljni opis mjera sanacije,
 - d) Rezultate provedenih analiza i očekivane efekte sanacije,
 - e) Uslove izvođenja radova,
 - f) Uticaj provedenih mjera na prirodnu sredinu,
 - g) Osvrt na popunjavanje obrazaca za bazu podataka klizišta.
- Provjere stabilnosti padine za stanje prije i nakon provedenih sanacionih radova. Za ispitivanje stabilnosti padine (potrebno ispitati min 2 profila) koristiti licenciranog programa za geostatički proračun,
- Potrebne statičke proračune za nosive konstrukcije za koje je također potrebno koristiti licencirane programe. Kroz ovu stavku obuhvatiti analizu opterećenja, statičke uticaje, dimenzioniranje, kontrolu napona i ugiba, kontrolu napona u tlu te sve ostale potrebne podatke,
- Razradu usvojenih tehničkih rješenja sa svim potrebnim nacrtima i detaljima. Priložiti snimljenu geodetsku situaciju, usvojeno tehničko rješenje prikazati na situaciji, naznačiti faze izvođenja radova, a u zavisnosti od samog rješenja, dati položaj drenažnog sistema (cijevi i šahtova), nosivih konstrukcija, saobraćajnica idr. kako u osnovi tako i sa podužnim i poprečnim profilima,
- Detaljnu specifikaciju sa opisom radova, predmjerom i predračunom.

6. PROJEKAT MONITORINGA KLIZIŠTA

Projektom monitoringa klizišta treba obuhvatiti mjerenje i osmatranje na osnovu kojih se može pratiti vremenski razvoj promjena na klizištu i donijeti sud o uspješnosti provedenih mjerasanacije. Osmatrat će

se pomjeranja tačaka u tlu putem inklinometričkih instalacija koje su postavljene na pozicijama prethodno izbušenih istražnih bušotina koje su locirane u čelu itijelu klizišta. Osmatranja će se vršiti pola godine, u dvije serije i to u pravilnim vremenskim intervalima od 3 mjeseca tako da će ukupno biti tri mjerenja i to: nulto, prvo (nakon 3 mjeseca) i drugo (nakon 6 mjeseci).

Kako je već rečeno, inklinometri će biti ugrađeni pri izradi bušotina u sklopu istražnih radova. Tada je potrebno obaviti i nulto mjerenje.

Projekat monitoringa treba da sadrži:

- Tehnički izvještaj sa opisom koncepta monitoringa i predviđenih radova,
- Situaciju sa označenim mjernim mjestima,
- Detalje ugradnje oznaka na mjernim mjestima,
- Vrijeme trajanja monitoringa i vremenski plan mjerenja,
- Preliminarne izvještaje za svaku seriju mjerenja kao i zbirni izvještaj sa daljimpredporukama i zaključcima koji će biti obuhvaćeni kroz jedinstveni Elaborat.
- Detaljan predmjer i predračuna radova tj.usluga.

7. SADRŽAJ PROJEKTA IZVEDENOG STANJA

Ukoliko dođe do odstupanja od Izvedbenog projekta sanacije, potrebno je uraditi Projekat izvedenog stanja. Isti treba da sadrži izmjene i obuhvati sva odstupanja od Izvedbenog projekta. Pored detaljnog tehničkog opisa, sve potrebne izmjene obuhvatiti proračunima kao nacrtima (nacrtima oplata, armature, podužnim i poprečnim profilima, situacijom i dr.).

8. OSNOVNI USLOVI IZVOĐENJA RADOVA

- **Bušenje** treba izvesti mašinskim uređajem sa jezgrovanjem. Jezgro se odlaže u odgovarajuće sanduke i fotografiše, te čuva dok se ne izvrši snimanje jezgra od strane geologa i prijem od strane nadzornog organa. Za vrijeme bušenja vodi se odgovarajući dnevnik. Prečnik bušotine u materijalima pokrivača treba da iznosi minimalno 116 mm, a u geološkom substratu, minimalno 86 mm. Ukoliko je potrebno, da ne bi došlo do zarušavanja bušotine, izvršiti će se zacjevljenje iste. Ako je potrebno da se kod bušenja dodaje voda onda treba primijeniti bušenje sa dvostrukom sržnom cijevi.
- **Opit SPT** obavlja se prema usvojenom međunarodnom standardu. U svim materijalima, osim u šljunku, primjenjuje se dvodjelni (rasklopni) cilindar (split barrel). Jedino se u šljunku može primjenjivati konus. Dvodjelni cilindar i konus moraju biti izrađeni u potpunosti prema standardu i od specijalnog čelika. Oštećeni dvodjelni cilindar mora se zamijeniti novim.
- **Uzimanje i ispitivanje neporemećenih uzoraka** - neporemećeni uzorci iz rastresitog pokrivača uzimaju se u specijalne tankostijene cilindre, posebno namijenjene za tu svrhu, prečnika 100 mm i dužine oko 300 mm. Neposredno po vađenju, ukloniti rasklopni čelični cilindar a plastična cijev se zajedno sa uzorkom umotati u PVC foliju i spremiti što prije za laboratoriju.
- **Poremećeni uzorci** iz rastresitog pokrivača uzimaju se u onim slučajevima kada nije

moguće dobiti neporemećene uzorke. To su slučajevi šljunkova ili pijeskova ispod nivoa podzemne vode. Poremećeni uzorci uzimaju se direktno iz jezgra i u plastičnojkesi otpremaju u laboratoriju.

- **Uzorci iz stijena** (geološkog substrata) uzimaju se iz nabušenog jezgra. Ovi uzorci uzimaju se iz potpuno svježeg, tek izvađenog jezgra i odmah se umotavaju u plastične folije kako bi se spriječilo sušenje istih. Odmah po vađenju uzorke treba otpremiti u laboratoriju i pritom treba obezbjediti da ne dođe do oštećenja (loma) uzoraka, ukoliko se radi o mekim (slabim) stijenama. Ako je potrebno, za transport uzoraka treba obezbjediti posebne kutije. Optimalno je da dužina ovih uzoraka iznosi približno 3D (D - prečnik uzorka). U slučajevima kada je jezgro izdijeljeno diskontinuitetima na manje dijelove, pa nije moguće zadovoljiti taj uslov, mogu se uzeti uzorci manje dužine, zavisno od mogućnosti.
- Uzorke treba uzimati na razmacima u bušotini i u broju koji su predviđeni specifikacijom. Pritom treba postići, da budu zastupljeni svi varijeteti tla i stijene koji se javljaju pri bušenju. Kod uzimanja uzoraka stijene iz jezgra posebno treba paziti da budu zastupljeni svi varijeteti, naročito oni slabiji, jer se često u jezgru iz čvrstih partijajavljaju duži (prihvatljiviji) dijelovi jezgra.
- Ispitivanje neporemećenih uzoraka tla u laboratoriji treba provoditi za rang vertikalnih efektivnih napona koji odgovaraju stanju na terenu, a sve u funkciji procijenjene dubine klizanja. Veoma je bitno da se brzina smicanja uskladi sa vodopropusnošću materijala koja se ocjenjuje na osnovu brzine konsolidacije uzorka iz prve faze testa (faza nanošenja vertikalnog opterećenje). Općenito, ispitivanje uzoraka treba u potpunosti provesti prema međunarodno usvojenim standardima, odnosno prema standardima BS ili ASTM.
- Na neporemećenim uzorcima iz pokrivača (tla) ispitati će se sve klasifikacione osobine, monoaksijalne čvrstoće i karakteristike smičuće čvrstoće. Na poremećenim uzorcima iz šljunkova, drobine (eventualno i pijeskova) ispituje se granulometrijski sastav i granice plastičnosti za fino-zrnu frakciju. Na uzorcima iz stijene ispituje se monoaksijalna čvrstoća i zapreminska težina. Ako su u pitanju veoma slabe i slabe stijene u graničnom području sa čvrstim glinama, pored monoaksijalne čvrstoće i zapreminsketežine, treba ispitati i sadržinu vode i granice konzistencije. Za materijale tla treba dati klasifikaciju prema USC klasifikaciji, a za stijene prema RMR klasifikaciji (uključujući sve veličine kojima se definiše ova klasifikacija: RQD, monoaksijalna čvrstoća, stanje podzemne vode, karakteristike diskontinuiteta).

9. POSEBNE ODREDBE

Izrada Elaborata o inženjerskogeološkim i geomehaničkim ispitivanjima, Izvedbenog projekta sanacije i Projekta monitoringa klizišta treba izraditi u skladu sa pravilima struke i aktuelnim zakonskim propisima iz predmetne oblasti. S tim u vezi, neophodno je angažovati:

1. Diplomirani inženjer građevine sa položenim stručnim ispitom iz oblasti geotehnike i minimum 5 godina radnog iskustva u struci.

Potrebno je priložiti Rješenje Federalnog ministarstva prostornog uređenja za obavljanje djelatnosti izrade geotehničkih projekata.

Redni broj	Opis pozicije radova	Jedinica mjere	Obim	Jedinična cijena	Ukupno
1	Izrada digitalizovane geodetske situacije sa vezom na državni predmjer u razmjeri 1 : 500, na cjelokupnoj površini klizišta, koja će poslužiti kao osnova za izradu inženjerskogeološke kartea istovremeno i kao validna situacija za projektovanje sanacionih mjera	m ²	800		
2	Snimanje kota i koordinata istražnih radova	tačka	2		
3	Izrada karakterističnih profila	profil	1		
4	Inženjerskogeološko kartiranje klizišta u razmjeri 1 : 500	m ²	800		
5	Izrada <i>Programa detaljnih geoloških istraživanja</i> koji će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
6	Direktni transportni troškovi i manipulacija na gradilištu	paušal			
7	Izvođenje 2 istražne bušotine, prosječne dubine 10,0 m'	m	20		
8	Izvođenje standardnih penetracionih opita (SPT) ubušotinama, prosječno na svaka 2 m' bušenju	opit	10		
9	Propisno uzimanje uzoraka tla iz bušotina za laboratorijska ispitivanja, prosječno 2 po bušotini	kom	4		
10	Inženjerskogeološko snimanje jezgra bušotine safotografisanjem i izradom stuba profila	m	20		
11	Geotehnički nadzor kod izvođenja istražnih radova	m	20		
12	Laboratorijsko ispitivanje uzoraka tla prema specifikacijama iz projektnog zadatka	kom	4		
13	Izrada <i>Elaborata o inženjerskogeološkim i geotehničkim karakteristikama terena</i> nakon izvršenih istraživanja i ispitivanja za cjelokupno klizište na osnovu uputstva potrebnih za unos u	komplet	1		

	bazu podataka. Isti će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u				
14	Izrada <i>Izvedbenog projekta sanacije</i> klizišta sa tekstualnim dijelom, proračunima, predmjerom i predračunom i svim potrebnim nacrtima, pri čemu dostavljena digitalna forma treba biti u odgovarajućem PDF formatu a crteži u AutoCAD-u 2008. Projekat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
15	Izrada <i>Projekta izvedenog stanja</i> koji će obuhvatiti sve izmjene koje su nastupile u toku izvođenja radova. Projekat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
16	Fotodokumentacija klizišta (prije početka radova, u toku sanacije i nakon) koja će biti predočena u elektronskoj formi na	kom	1		
17	Popunjavanje Inventarskog lista baze podataka klizišta. Inventarski list preuzeti u Zavodu za izgradnju Kantona Sarajevo	kom	2		
18	Izrada <i>Projekta monitoringa</i> sve u skladu sa tačkom 6. Projektnog zadatka koji će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
19	Nabavka i transport opreme za ugradnju inklinometarske instalacije u postojeće bušotine; ugradnja inklinometarske cijevi sa injektiranjem i ostalim pratećim radovima (zaptivanje dna cijevi, spajanje cijevi spojnicama i voštanom trakom, izrada kape inklinometra - betonski blok). Izvođenje nulte serije mjerenja	m	20		

20	Izrada <i>Elaborata provedenog monitoringa</i> nakon obavljanja svih pojedinačnih mjerenja (ukupno 3:nulto, prvo i drugo) za zaključcima i daljim preporukama. Elaborat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak naUSB stik-u	komplet	1		
	Ukupno				
	PDV 17%				
	UKUPNO s PDV-om				