

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Trnovo
OPĆINSKI NAČELNIK



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Sarajevo Canton
Municipality of Trnovo
MUNICIPALITY MAJOR

Broj protokola: 02-04-565/23

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

OTVORENI POSTUPAK

NABAVKA ROBA – Nabavka električne energije

OKVIRNI SPORAZUM NA 3 GODINE

Trnovo, 22.02.2023. godine

SADRŽAJ

Opći podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Podjela na lotove
8. Količina predmeta nabavke
9. Mjesto isporuke
10. Rok isporuke

Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju
 - 12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost
 - 12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost
 - 12.3. Uslov za sklapanje ugovora

Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponuda
14. Način dostavljanja ponude
15. Način dostavljanja dokumenata
16. Ne/dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

Ostale odredbe

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Provođenje e-aukcije
26. Nacrt ugovora
27. Obilazak mjesta ili lokacije
28. Podugovaranje
29. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice
30. Rok za donošenje odluke o izboru
31. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Dodatne informacije

33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
35. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
37. Neprirodno niska cijena
38. Pouka o pravnom lijeku
39. Primjena propisa
40. Garancija za ozbiljnost ponude

OPĆI PODACI

PREDMET: Nabavka električne energije

Poštovani,

U ime Općine Trnovo pozivam Vas da dostavite ponudu u otvorenom postupku za nabavku Roba - **Nabavka električne energije**. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14 i 59/22), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovim konkurentskim zahtjevom za dostavu ponude/tenderskom dokumentacijom.

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Općina Trnovo
Adresa: Trnovo 36, 71223 Trnovo
Web adresa: <https://www.trnovo.ba/>
ID broj: 4200308790006
Telefon: 033/ 586-700

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Kontakt osoba: Adel Koso
Telefon: 033/586-709
Faks: 033/586-705
e-mail: javnenabavke@trnovo.ba

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz ove tačke, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i dobavljača/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Izuzetno od prethodnog stava, komunikacija i razmjena informacija može se vršiti i putem faksa i e-maila, na broj faksa i e-mail adresu označenu u tenderskoj dokumentaciji, uz obavezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacije (ako je isti propisan/utvrđen), osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno.

Tenderska dokumentacija se objavljuje u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 53. stav (2) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br. 39/14 i 59/22- u daljem tekstu: Zakon o javnim nabavkama) i člana 8. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“ broj: 80/22).

Preuzimanje Tenderske dokumentacije, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje i odgovora sa pojašnjenjem, izmjene i dopune tenderske dokumentacije mogu se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“, odnosno na način preciziran u članu 56. Zakona o javnim nabavkama i članom 9. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki i na portalu javnih nabavki.

3. Podaci o privrednim subjektima sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Shodno članu 52. stav (7) tačka b) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14 i 59/22), ugovorni organ navodi da ne postoje privredni subjekti s kojima su predstavnici ugovornog organa u sukobu interesa.

4. Broj javne nabavke

Postupak javne nabavke je pokrenut na osnovu Odluke Općinskog načelnika broj: 02-04-565/23 od 16.02.2023. godine. Redni broj u Planu javnih nabavki za 2023. godinu: 4-Robe.

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a): 179.487,15 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka Roba.

5.4. Okvirni sporazum: Da. Zaključivanje na 3 godine s jednim ponuđačem

5.5. Da li se namjerava provesti postupak e-aukcije: Da

5.6. Period na koji se zaključuje okvirni sporazum, mogućnost izmjene OS i stupanje OS na snagu: Okvirni sporazum se potpisuje s odabranim jednim ponuđačem na period do 3 (tri) godine računajući od datuma obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma, odnosno do finansijskog ispunjenja istog. Izmjene se mogu vršiti samo ako su kumulativno ispunjeni uslovi koji su propisani članom 75. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22). Okvirni sporazum se smatra zaključenim danom obostranog potpisivanja..

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka javne nabavke je: Nabavka Roba – **Nabavka električne energije.**

Broj JRJN: 09310000-5 (Električna energija)

7. Podjela na lotove

Ne. Predmet nabavke nije podijeljen na lotove iz razloga što se radi o jednovrsnom predmetu nabavke.

8. Količina predmeta nabavke

Količine predmeta nabavke su detaljno precizirane u Obrascu za cijenu ponude i u tehničkoj specifikaciji predmeta nabavke.

9. Mjesto isporuke robe:

Odredišna mjerna mjesta.

10. A. Rok isporuke robe:

Dan početka primjene okvirnog sporazuma o snabdijevanju s izabranim snabdjevačem i prestanak primjene ugovora o snabdijevanju sa prethodnim snabdjevačem je dan kada nadležni operater sistema, nakon ispunjenja uslova propisanih dolje navedenim pravilnikom, izvrši očitavanje mjernih podatka na mjestima primopredaje električne energije, pri čemu to može biti bilo koji dan u mjesecu; a u svemu prema odredbama člana 15. Pravilnika o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

Isporučivanje električne energije vrši se svakim danom od 0.00 do 24.00 časova, sedam dana u sedmici (neprekidno), izuzev dozvoljenih obustava i ograničenja u isporuci električne energije, definisanih odredbama Općih uslova za isporuku električne energije („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

B. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje električne energije će se vršiti mjesečno, prema stvarno utrošenim količinama, pri čemu je obračunski period jedan kalendarski mjesec. Snabdjevač vrši obračun, fakturisanje i naplatu iznosa za utrošenu električnu energiju na osnovu podataka o očitavanju brojlara koje mu dostavlja nadležni distributer. U toku perioda trajanja ugovora, očitavanje mjernih uređaja potrebno je da se izvrši najranije tri dana prije isteka obračunskog perioda, a najkasnije tri dana po isteku obračunskog perioda (članovi 67-71. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom).

Snabdjevač dostavlja račun najkasnije do 15. dana u mjesecu za prethodni obračunski period na adresu kupca. Ako ugovorni organ ne zaprimi račun u predviđenom roku dužan je o tome obavijestiti snabdjevača najkasnije do 20. dana u mjesecu, a snabdjevač će izdati ugovornom organu (kupcu) kopiju računa bez naknade (članovi 67-71. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom).

Ugovorni organ će, ukoliko nema prigovora na ispostavljeni račun, izvršiti plaćanje obaveza navedenih u računu, najkasnije u roku od 45 dana od dana očitavanja utroška električne energije, u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju („Službene novine FBiH broj: 48/16). Ukoliko ne izvrši plaćanje u roku, snabdjevač ima pravo zaračunati zateznu kamatu prema važećem zakonu o visini stope zatezne kamate (članovi 67-71. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom).

U slučaju da ugovorni organ (kupac) ima prigovor na ispostavljeni račun, ili traži korekciju obračuna, primjenjuju se odredbe članova 63. i 70. Općih uslova za isporuku i snabdijevanje električnom energijom.

Avansno plaćanje po ovom ugovoru nije dozvoljeno.

11. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljiti kvalifikacione uslove, a odnose se na:

a) Lična sposobnost

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak javne nabavke.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi (originali ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda) i to:

- a) **Uvjerenja Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu (2 uvjerenja)**, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca **(u skladu sa mišljenjem Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine od 27.06.2019. godine)**;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

NAPOMENA: Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tački c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz dostavljanje potvrde, izdate od strane poreskih organa, da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja, odnosno odluke o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH, ne zahtijeva se posebna nadovjera dokumenata.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 8.1.1. iz tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 8.1.2. tenderske dokumentacije.

Ukoliko ugovorni organ utvrdi da je izabrani ponuđač dao lažnu Izjavu iz člana 45. Zakona ili izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtijevane dokaze, ugovorni organ nastaviti će postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste (Član 72. stav (3) tačka a) Zakona).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA: Ponuđač može uz Izjavu o ispunjavanju uslova, tj. uz svoju ponudu odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, odnosno zahtijevani tačkom 8.1.3. iz tenderske dokumentacije. Na ovaj način se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza, ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

b) Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeće uslove sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (snabdijevanje kupaca električnom energijom),
- b) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje poslova snabdijevanja kvalifikovanih kupaca električnom energijom.

U svrhu dokazivanje profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

- a) dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa, kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Dostavljeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdani.

Ponudač sa sjedištem u BiH, kao dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, može dostaviti original ili ovjerenu kopiju **Rješenja o registraciji/upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni izvod/Izvod iz sudskog registra, kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru.**

Ponudač čije je sjedište izvan BiH, kao dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dostavlja odgovarajući dokument, koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

- b) Važeću dozvolu jednog od nadležnih organa, kako slijedi:
- dozvolu za snabdijevanje kvalifikovanih kupaca električnom energijom izdatu od strane Državne regulatorne komisije za električnu energiju (DERK), ili
 - dozvolu za snabdijevanje kvalifikovanih kupaca električnom energijom izdatu od strane Regulatorne komisije za energetiku Republike Srpske (RERS), ili
 - dozvolu za snabdijevanje kvalifikovanih kupaca električnom energijom (dozvolu za snabdijevanje električnom energijom drugog reda) izdatu od strane Regulatorne komisije za energetiku FBiH (FERK).

Prema odredbama člana 26. Pravilnika o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača („Službene novine FBiH“, broj 89/14), na teritoriji FBiH snabdijevanje električnom energijom mogu obavljati svi subjekti koji imaju dozvolu makar jedne od regulatornih komisija.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora ispuniti postavljene uslove, te u ponudi dostaviti tražene dokaze.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača ili koji isti dostavi, ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

12. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Ostali uslovi za kvalifikaciju odnose se na dokazivanje ekonomsko-fnansijske i tehničke i profesionalne sposobnosti. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja ekonomske i fnansijske sposobnost i tehničke i profesionalne sposobnosti.

a) Ekonomska i fnansijska sposobnost

(član 47. Zakona o javnim nabavkama):

a) **Uslov:** Ponuđač treba da dokaže da račun ponuđača nije bio u blokadi u posljednjih 6 (šest) mjeseci.
Dokaz: Odgovarajuće bankovno pismo, odnosno potvrda poslovne banke kod koje ponuđač ima otvoren transakcijski račun da u posljednjih 6 (šest) mjeseci, račun ponuđača nije bio u blokadi (obična ili ovjerena kopije ili original, ne starija od 15 dana od momenta dostavljanja ponuda).

Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak javne nabavke.

b) Tehnička i profesionalna sposobnost

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 49., Zakona, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- Uspješna realizacija **minimalno dva (2) ili više ugovora iz oblasti snabdijevanja električnom energijom u posljednje dvije godine ili od datuma registracije**, odnosno početka poslovanja

ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, a čija je ukupna ugovorena vrijednost (zbirno) jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti predmetne javne nabavke.

Dokazi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti na osnovu sljedećih izjava i dokumenata koje dostave dobavljači:

a) Spiska izvršenih ugovora o snabdijevanju električnom energijom u posljednje dvije (2) godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od dvije godine. Ovaj spisak sačinjava, ovjerava i potpisuje sam ponuđač na svom memorandumu. Uz spisak izvršenih ugovora, ponuđač je dužan dostaviti **najmanje 2 (dvije) potvrde** koje su izdali kupci, o uspješno izvršenim isporukama. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura. Pod predočavanjem dokaza podrazumijeva se dostavljanje dokaza o učinjenim pokušajima pribavljanja potvrde o uspješnoj realizaciji ugovora u ponudi.

(Na spisku je ponuđač obavezan jasno naznačiti za koje ugovore dostavlja potvrde da su isti uredno izvršeni).

U slučaju da se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne/nih strane/a koja nije ugovorni organ vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima o njihovoj realizaciji, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Potvrde o uredno izvršenim ugovorima moraju sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ugovornog organa ili privrednog subjekta
- Predmet ugovora
- Vrijednost ugovora
- Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- Navode o uredno izvršenim ugovorima;

Dokazi se dostavljaju kao originali ili ovjerene kopije.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

13. USLOV ZA SKLAPANJE UGOVORA:

Izabrani ponuđač obavezan je dokaze o ispunjavanju uslova za sklapanje ugovora dostaviti u roku od 7 dana od dana prijema Odluke o izboru. Ukoliko to ne učini smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora.

14. PODACI O PONUDI

a) Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora pored navedenih dokaza sadržavati i:

- a) Obrazac za ponudu;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Obrazac za povjerljive informacije
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama;
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- g) Tehnička specifikacija;
- h) Popunjen nacrt Ugovora

b) Način dostavljanja ponude

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču. Koverta ili paket sa ponudom (zajedno, original i kopija ponude, ako se kopija zahtijeva) sa pečatom i potpisom, koja treba biti zapečaćena u jednoj neprovidnoj koverti. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA TRNOVO
Trnovo 36.
71223 Trnovo

PONUĐA ZA NABAVKU – Nabavka električne energije

Broj nabavke 02-04- 565/23
„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD, a ponude koje nisu u skladu sa TD bit će odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti urađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Ispravke moraju biti vidljive i ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke se trebaju vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored koga treba izvršiti novi upis, te staviti potpis i pečat ponuđača i datum ispravke, u suprotnom ponuda će biti odbijena.

15. Način dostavljanja dokumenata

Ugovorni organ od ponuđača zahtijeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. **Jasno naznačava »original« i »kopija« ponude.** U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

16. Ne/dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

17. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks II se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

18. Način određivanja cijene ponude

Ponuđač treba popuniti i dostaviti Obrazac za dostavljanje ponude i Obrazac za cijenu ponude - robe, u skladu sa svim elementima koji su definisani u Aneksima.

Ukupna cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za dostavljanje ponude i Obrascu za cijenu ponude - robe. U slučaju da se cijena ponude bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude - robe ne slaže sa cijenom ponude bez PDV-a iz Obrasca za dostavljanje ponude, prednost se daje cijeni (važi cijena) ponude bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude – robe, član 17. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM) i obuhvataju sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude – robe.

Ponuđena cijena iz Obrasca za cijenu ponude – robe, tenderske dokumentacije, podrazumijeva sve obaveze vezane za izvršenje predmetne isporuke i ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u Obrascu za cijenu ponude – robe, izuzev PDV-a.

Jedinična cijena ponude za električnu energiju iskazuje se za kWh i jedinične cijene koje ponuđač navede su nepromjenjive i neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora. Cijena distribucije električne energije za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača i naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora mogu se mijenjati samo u slučaju i u svemu prema izmjeni propisa kojim su regulisane iste, o čemu će Snabdjevač pismeno obavijestiti Kupca. U jedinične cijene električne energije moraju biti uračunati i troškovi balansiranja. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, i koja nije u skladu s ovim stavom.

Dio cijene koji se odnosi na naknadu za podsticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora i u efikasnoj kogeneraciji i troškovi za korištenje distributivne mreže iskazuju se i izračunavaju prema važećim propisima:

- Odluka o utvrđivanju potrebnog iznosa naknade za podsticanje i jediničnog iznosa naknade za podsticanje proizvodnje električne energije iz OIEiEK za 2022. godinu („Službene novine FBiH“, broj 3/22) – važi na teritoriji cijele FBiH;

- Odluka o tarifnim stavovima za korisnike distributivnog sistema Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. – Sarajevo („Službene novine FBiH“, br. 40/11, 102/12 i 90/14).

Naknade / troškovi za ove stavke (naknada za obnovljive izvore i troškovi korištenja distributivnog sistema) mogu da se mijenjaju samo ukoliko dođe do izmjene važećih propisa, te budu utvrđene drugačije stope, i/ili drugačiji način obračuna. Izmijenjeni propisi se u cijelosti primjenjuju na ove veličine od početka primjene istih

Cijena ponude piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za dostavljanje ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broičano i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano Obrascem za dostavljanje ponude. i Obrascem za cijenu ponude – robe. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena.

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, dio proratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Dijelovi proratne dokumentacije koji nisu na jednom od službenih jezika (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove proratne dokumentacije.

22. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će **odbiti** takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude.

Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE ODREDBE

23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to:

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Šalter sala-Protokol

Datum: 16.3.2023. godine

Vrijeme: 9.00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u Zapisnik o prijemu ponuda, te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u Zapisnik o prijemu ponuda, te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Zapisnik o prijemu ponuda je sastavni dio Zapisnika o javnom otvaranju ponuda. Na omotnici ponude označava se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude, prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Zapisnik o prijemu ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela ponuda, te neotvorena se vraća pošiljaocu, bez odgode. Do trenutka javnog otvaranja ponuda, nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama, kao ni davanje Zapisnika o prijemu ponuda, ni ponuda neovlaštenim osobama.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Sala Općine Trnovo

Datum: 16.3.2023. godine

Vrijeme: 9,30 sati

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda, dostavit će se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a u roku ne dužem od tri (3) dana od dana otvaranja ponuda. Na javnom otvaranju ponuda, prisutnim ponuđačima saopštiti će se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi i
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda, treba prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku dostaviti punomoć/ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa Zapisnika o otvaranju ponuda ili poduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

25. Provođenje e-aukcije

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sistema E-nabavke na web stranici www.ejn.gov.ba.

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem eNabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavka unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;
3. Sistem eNabavke obavještava sve ponuđače koji imaju pravo da učestvuju u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavještava učesnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učesnici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici www.ejn.gov.ba kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabavke.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učesnicima e-aukcije su u svakom momentu trajanja e-aukcije vidljivi sljedeći podaci:
 - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učesnici e-aukcije;
 - b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
 - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
 - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
 - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
 - f. raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.
7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigovati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
8. Sistem e- Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do momenta početka e-aukcije o čemu će svi učesnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema e-nabavke.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a usljed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni učesnici u e-aukciji, a usljed kojih je došlo do nemogućnosti učestvovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

26. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora.

Ponuđač treba **numerisati sve stranice ili listove Nacrta**.

27. Obilazak mjesta ili lokacije

Ne traži se.

28. Podugovaranje

Podugovaranje podrazumijeva prijenos obaveze izvršenja dijela govora na treće strane, s tim da treća strana za svoje obaveze odgovara direktno glavnom ugovaraču. U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ukoliko Ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

29. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 12. tenderske dokumentacije.

30. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno navođenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, **svaki član grupe mora dokazati da samostalno ispunjava uslove iz čl. 45 ZJN (lična sposobnost)**, odnosno svaki član mora dostaviti zasebno ovjerenu izjavu koja je data u prilogu ove dokumentacije (izjava o ispunjenju uslova iz čl.45 ZJN),

a nakon dodjele ugovora izabranoj grupi ponuđača, vršit će se provjera ovih kvalifikacija iz čl. 45 za svakog člana grupe zasebno. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe mogu zajednički (kao grupa ponuđača) dokazati ispunjavanje definisanih uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

Takođe, ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe dužan je samostalno dostaviti izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

31. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem ili putem faxesa, ili putem pošte, ili neposredno.

32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

U skladu sa Nacrtom ugovora.

DODATNE INFORMACIJE

33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se preuzima na portalu javnih nabavki www.ejn.gov.ba.

Ako ponuđač preuzme tendersku dokumentaciju više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona o javnim nabavkama se računa od momenta prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

34. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, Roba ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo 36.

71223 Trnovo

PONUĐA ZA NABAVKU – Nabavka električne energije

Broj nabavke: 02-04-565/23

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

37. Neprirodno niska cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove/usluge/robe po toj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

Ugovorni organ će obavezno od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

38. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije, na sadržaj tenderske dokumentacije.

39. Primjena propisa

Na sva pitanja i situacije koji se tiču postupka ove nabavke, a koji nisu propisani odredbama ove tenderske dokumentacije, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i pripadajućih podzakonskih akata.

40. Garancije

40. A. Garancija za ozbiljnost ponude

A Garancija za ozbiljnost ponude

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim nabavkama i člana 2. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) ugovorni organ može zahtijevati da se ponuda garantira odgovarajućom garancijom za ozbiljnost ponude ukoliko je vrijednost nabavke jednaka ili veća od 100.000,00KM. Garancija za ozbiljnost ponude ne može prijeći više od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora.

U slučaju da je predmet nabavke podijeljen u lotove, garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja za svaki lot pojedinačno ako je vrijednost lot-a jednaka ili veća od 100.000,00KM.

Garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije. Obrazac bezuslovne bankovne garancije za ozbiljnost ponude je dat u prilogu ove tenderske dokumentacije – Aneks 9.

Obzirom na navedeno, uz ponudu je potrebno dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% od procijenjene vrijednosti nabavke.

Ugovorni organ može zahtijevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za

produženje garancije za ozbiljnost ponude, kao i produženu garanciju za ozbiljnost ponude na rok koji je utvrdio Ugovorni organ, smatrat će se da je ponuđač odustao od postupka javne nabavke.

Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji koju je potrebno na vrhu zatvoriti naljepnicom na koju je stavljen pečat ponuđača i uvezana u cjelinu čini sastavni dio ponude.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.

Ukoliko garancija za ozbiljnost ponude nije dostavljena na propisan način, Ugovorni organ je obavezan takvu ponudu odbaciti.

Grupa ponuđača dostavlja garanciju za ozbiljnost ponude koja odgovara traženom iznosu bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.

40. B Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ugovorni organ **neće tražiti garanciju za uredno izvršenje ugovora.**

PRILOZI TENDERSKE DOKUMENTACIJE:

- ANEKS 1. Obrazac za dostavljanje ponude
- ANEKS 2. Obrazac za cijenu ponude
- ANEKS 3. Obrazac za dostavu povjerljivih informacija
- ANEKS 4. Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN BiH
- ANEKS 5. Obrazac Izjave ispunjenosti uslova iz člana 47. ZJN BiH
- ANEKS 6. Obrazac Izjave iz člana 52. ZJN BiH
- ANEKS 7. Nacrt okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora
- ANEKS 8. Garancija za ozbiljnost ponude

Napomena: Obavještenje o nabavci je objavljeno istovremeno s tenderskom dokumentacijom na Portalu javnih nabavki i u tom smislu se smatra sastavnim dijelom ove tenderske dokumentacije.

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: _____

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

UGOVORNI ORGAN:

Ugovorni organ:	OPĆINA TRNOVO
Adresa:	TRNOVO BR.36

PONUDAČ*: _____

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) :	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa :	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail:	

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave. **KONTAKT OSOBA** (za konkretnu ponudu):

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
e-mail:	

IZJAVA PONUĐAČA:

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obaviještenja o nabavci _____ dana _____ godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Tenderske dokumentacije broj: _____ od _____ godine, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Tenderske dokumentacije za isporuku robe, u skladu sa uslovima utvrđenim u Tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM slovima

Popust koji dajemo na cijenu ponude je .(...): _____ KM slovima

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM slovima _____.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je _____ KM

Slovima _____

Ukupna cijena naše ponude za ugovor je _____ KM slovima

_____.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....].
5. Ovim putem izjavljujemo da **(odabрати jednu od ponuđenih opcija koja vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju izbora druge opcije):**

nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke

imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....
.....
.....
.....
.....

..... te se obavezuje da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezuje se:

- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije..

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena i sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – Robe

Strana ____ od ____

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____ datum: _____

Redni broj	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupno vrijednost bez PDV-a (KM)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (4) x (5)
1	Obračunata energija - Viša tarifa	kWh	125.802,66		
2	Obračunata energija - Niža tarifa	kWh	144.168,09		
3	Obračunata snaga - godišnji prosjek	kW	2.746,65		
4	Mjerno mjesto	kom	19 (14 M2 i 5 M1)		
5	Mrežarina - obračunata energija - Viša tarifa)	kWh	125.802,66		
6	Mrežarina - obračunata energija - Niža tarifa	kWh	144.168,09		
7	Mrežarina - obračunata snaga – godišnji prosjek	kW	2.746,65		
8	Mrežarina - mjerno mjesto	kom	19 (14 M2 i 5 M1)		
9	Mrežarina - prekomjerno preuzeta reaktivna energija	kVArh	57.191,57		
10	Naknada za obnovljive izvore energije	kWh	269.970,75		
UKUPNA VRIJEDNOST BEZ PDV-a:					
POPUST:					
UKUPNA VRIJEDNOST S POPUSTOM BEZ PDV-a:					

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke i ponudeni popust izražen u postotcima ne smatraju se greškom, odnosno ne mogu se ispravljati.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

(Naziv ponuđača)

(Sjedište ponuđača)

(Kontakt telefon)

(Odgovorno lice)

(PDV broj ili IDN broj ponuđača)

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

 Potpis i pečat dobavljača

 Mjesto / datum

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka (a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____ u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____, (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koju provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je obavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH”, broj _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

b) Pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran; d)

Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan dfa ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

M.P.

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ -(Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Kanton Sarajevo
 Općina Trnovo
OPĆINSKI NAČELNIK



Bosnia and Herzegovina
 Federation of Bosnia and Herzegovina
 Sarajevo Canton
 Municipality of Trnovo
MUNICIPALITY MAJOR

N A C R T

Na osnovu člana 2. Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj 02-04- /23 od .2023. godine, ugovorne strane

OPĆINE TRNOVO,

Sjedište: Trnovo, Trnovo b.b., 71223 Delijaš

koje zastupa Ibro Berilo,

Identifikacioni broj: 4200308790006 ,

(u daljem tekstu: Kupac)

I

_____ (naziv dobavljača),
 _____ (sjedište dobavljača),
 _____ (osoba ovlaštena za zastupanje dobavljača/potpisivanje ugovora),
 _____ (identifikacioni broj dobavljača – za domaće dobavljače, odnosno za inostrane dobavljače odgovarajući broj za identifikaciju prema registraciji – poreskoj, statusnoj i dr.- dobavljača u zemlji porijekla/sjedišta)
 _____ (transakcijski račun dobavljača)
 _____ (naziv banke dobavljača)
 (u daljem tekstu: Dobavljač),

Zaključuju slijedeći

OKVIRNI SPORAZUM O NABAVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE

I – UVODNE ODREDBE

Član 1.

Strane u okvirnom sporazumu saglasno konstatuju:

- da je Ugovorni organ u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22) proveo otvoreni postupak nabavke roba, broj postupka _____, sa ciljem zaključenja okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem na period od 36 mjeseci,
- da je Ugovorni organ svojom Odlukom broj _____ od _____ godine ponudu ponuđača _____, broj _____ od _____ ocijenio najboljom za sklapanje okvirnog sporazuma,
- ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu naručioca na izdavanje narudžbenice,
- obaveza nastaje zaključivanjem pojedinačnih ugovora, na osnovu Okvirnog sporazuma.

II - PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 2.

Predmet ovog sporazuma je utvrđivanje prava, obaveza i odgovornosti između Ugovornog organa i Dobavljača u snabdijevanju električnom energijom, a sve prema tenderskoj dokumentaciji _____ i ponudi broj: _____, koja je sastavni dio ugovora.

Na sve što nije regulisano ovim sporazumom, primjenjivat će se odredbe sljedećih propisa: Zakon o obligacionim odnosima (u daljem tekstu „ZOO“), Pravilnik o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača (u daljnjem tekstu: Pravilnik o snabdijevanju), Opći uslovi za isporuku električne energije („Službene novine FBiH“, broj 89/14) (u daljnjem tekstu: Opći uslovi), Mrežni kodeks, Tržišna pravila, Odluka o tarifnim stavovima za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača, Zakon o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije, Dozvola za rad - Licenca za obavljanje elektroprivredne djelatnosti snabdijevanja električnom energijom II reda, Zakon o finansijskom poslovanju i akti koji u toku važenja ovog Sporazuma na novi način urede pitanja regulisana navedenim propisima, odnosno aktima, kao i ostali zakonski i podzakonski akti koji tretiraju ovu materiju.

III – OSNOVNI PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Član 3.

Dobavljač je obavezan da u ime Ugovornog organa zaključi ugovor o pristupu distributivnoj mreži sa Operaterom distributivnog sistema (u daljem tekstu ODS), prema propisima iz člana 2. Okvirnog sporazuma.

Ukoliko je dobavljač istovremeno i ODS, dobavljač će sa ugovornim organom zaključiti ugovor o korištenju distribucijske mreže.

IV – KOLIČINA ELEKTRIČNE ENERGIJE I KVALITET SNABDIJEVANJA

Član 4.

Količine koje su date u Tenderskoj dokumentaciji su okvirne, te okvirni sporazum sam po sebi ne utvrđuje obavezu o isporuci robe.

Isporučena roba mora imati karakteristike tražene Tenderskom dokumentacijom.

Dobavljač je balansno odgovoran za mjesta primopredaje Ugovornom organu. Dobavljač se obavezuje da će, u okviru svojih nadležnosti, obezbijediti snabdijevanje Ugovornog organa električnom energijom u skladu sa Pravilnikom o snabdijevanju i članom 9. do 12. i 16. Općih uslova („Službene novine FBiH“, broj 89/14).

Isporuka i preuzimanje električne energije može se obustaviti ili ograničiti samo u uslovima propisanim članovima 75. do 87. Općih uslova (Uslovi kada se može obustaviti ili ograničiti isporuka električne energije), kojim su utvrđena i pravila ponašanja ugovornih strana u tim uslovima i naknada štete u slučaju neosnovane obustave isporuke električne energije.

V - VRIJEDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 5.

Vrijednost okvirnog sporazuma iz člana 1. ovog sporazuma, bez poreza na dodatnu vrijednost iznosi _____ KM (_____ konvertibilnih maraka), a prema jediničnim cijenama iz Ponude.

Jedinične cijene iz Ponude za snabdijevanje električnom energijom ne mogu se mijenjati u toku izvršenja okvirnog sporazuma, dok se cijena distribucije električne energije za korisnike distributivnog sistema Dobavljača i naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora mogu mijenjati samo u slučaju i u svemu prema izmjeni propisa kojim su regulisane iste. Dobavljač je dužan obavijestiti Ugovorni organ u pisanoj formi o nastalim promjenama u obračunu ovih kategorija, te se nove cijene za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača i/ili naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora počinju primjenjivati od dana stupanja na snagu istih.

VI - NAČIN MJERENJA UTROŠENE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Član 6.

Način mjerenja, te uslovi i način očitavanja mjernih uređaja definisani su Ugovorom o korištenju distributivne mreže, koji Dobavljač u ime Ugovornog organa potpisuje sa ODS-om. Mjerne podatke, na obračunskim mjernim mjestima, utvrđuje ODS, u skladu sa važećim Općim uslovima, Mrežnim kodeksom i Tržišnim pravilima. ODS je dužan, u okviru standardne mjerne usluge, utvrđene Mrežnim pravilima, s mjernog mjesta prikupiti, obraditi, provjeriti valjanost, potvrditi vrijednosti, pohraniti i dostaviti ili učiniti dostupnim u odgovarajućem formatu za preuzimanje, obračunske mjerne podatke za potrebe Dobavljača i Ugovornog organa, za obračun prema ovom Okvirnom sporazumu. Ugovorni organ može od ODS-a naručiti nestandardne mjerne usluge, a ODS će ih pružiti i obračunati prema cjenovniku nestandardnih usluga, odnosno prema ugovorenim cijenama. Navedenu uslugu će Ugovornom organu fakturisati Dobavljač. Očitavanje mjernih uređaja vrši ODS _____, prema stvarno utrošenim količinama električne energije, najmanje jednom mjesečno, u periodu od najranije tri dana prije isteka obračunskog perioda, a najkasnije tri dana po isteku obračunskog perioda, kao i u drugim slučajevima predviđenim članovima 67-71. Općih uslova. Ugovorni organ je dužan u svako vrijeme omogućiti neometan pristup obračunskom mjernom mjestu i mjernim uređajima radi održavanja i očitavanja, kao i radi obustave isporuke električne energije.

Ugovorni organ ima obavezu da blagovremeno obavijesti dobavljača ukoliko dođe do potrebe prestanka snabdijevanja električnom energijom uslijed utroška utvrđene okvirne količine, odnosno utroška planiranih novčanih sredstva.

VII – USLOVI KORIŠTENJA DISTRIBUTIVNE MREŽE

Član 7.

Ugovorni organ dužan je koristiti priključak i distributivnu mrežu prema uslovima iz elektroenergetske saglasnosti i u skladu sa Općim uslovima, odnosno u skladu sa Ugovorom o korištenju distributivne mreže, zaključenim sa ODS-om. U skladu sa Ugovorom o korištenju distributivne mreže, sve zahtjeve vezane za promjene u korištenju priključka i mreže, uređivat će se u dogovoru i u skladu sa odredbama Općih uslova i Mrežnih pravila.

Ugovorni organ je dužan odmah po saznanju, bez odlaganja, obavijestiti ODS o neispravnosti mjernih uređaja i o mogućem nastanku ili oštećenju bilo kojeg dijela mjernog sloga, oštećenju plombi, kao i o mogućem oštećenju mjernog ormara, s tim što Ugovorni organ ne smije poduzimati nikakve radnje na mjernom mjestu i mjernom uređaju.

VIII – DOSTAVA RAČUNA I PLAĆANJE

Član 8.

Obračunski period je jedan kalendarski mjesec. Dobavljač dostavlja račun Ugovornom organu na osnovu izvršenog obračuna stvarno utrošene električne energije.

Ugovorni organ će, ukoliko nema prigovora na ispostavljeni račun, izvršiti plaćanje obaveza navedenih u računu najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema računa. Plaćanje će biti izvršeno na račun Dobavljača, prema instrukcijama naznačenim na samom računu. Ukoliko ne izvrši plaćanje u roku, Dobavljač ima pravo zaračunati zateznu kamatu prema važećem zakonu o visini stope zatezne kamate.

IX – PRIGOVOR NA RAČUN

Član 9.

U slučaju da Ugovorni organ ima prigovor na ispostavljeni račun, ili traži korekciju obračuna, primjenjuju se odredbe članova 63. i 70. Općih uslova.

X – OBUSTAVA ISPORUKE ELEKTRIČNE ENERGIJE ZBOG NEPLAĆANJA RAČUNA

Član 10.

Ukoliko Ugovorni organ ne izvršava obavezu plaćanja u ugovorenom roku, Ugovornom organu može biti izvršena obustava isporuke električne energije nakon isteka roka utvrđenog u obavještenju o prestanku isporuke, koji ne može biti kraći od osam dana.

Datum obustavljanja isporuke električne energije naveden u obavještenju ne smije biti petak, vikend, državni ili vjerski praznik, dan prije praznika ili u druge dane, kada ovlaštene kancelarije za rad sa korisnicima distributivnog sistema, odnosno za rad sa krajnjim korisnicima nisu otvorene.

XI – NAKNADA ŠTETE ZBOG OBUSTAVE ISPORUKE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Član 11.

Odgovornost za učinjenu štetu, način rješavanja i visinu naknade štete, ugovorne strane će utvrđivati u skladu sa članom 86. Općih uslova i odredbama ZOO.

Visina naknade štete biće utvrđena sporazumno na osnovu tržišnog pristupa ili na osnovu vještačenja od strane neovisnog vještaka prihvatljivog za obje strane.

Ako strane ne postignu konsenzus o odgovornosti za učinjenu štetu i visini naknade štete, svaka strana ima pravo da pokrene sudski spor.

XII – PROMJENA DOBAVLJAČA

Član 12.

U slučaju prijevremene promjene snabdjevača, primjenjuju se odredbe Pravilnika o snabdijevanju.

XIII – TRAJANJE I PRESTANAK SPORAZUMA

Član 13.

Ovaj Okvirni sporazum zaključuje se na period od 36 mjeseci, počev od _____.2023. godine, odnosno do realizacije predviđenih količina, u zavisnosti šta prije nastupi.

Okvirni sporazum se smatra zaključenim danom obostranog potpisivanja.

U slučaju nemogućnosti ispunjenja ugovorenih obaveza Ugovorni organ, odnosno Dobavljač može jednostrano raskinuti Okvirni sporazum uz otkazni rok od 21 (dvadesetjedan) dan pod uslovom da izmire svoje dospjele obaveze prema drugoj ugovornoj strani.

XIV - POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati sporazumno.

U slučaju da ugovorne strane ne mogu riješiti spor dogovorom, iste mogu podnijeti zahtjev za rješavanje spora FERK-u, u skladu sa Opštim uslovima.

Za sporove koji se ne mogu riješiti u skladu sa stavom 1. ovog člana, ugovorne strane su saglasne da je nadležan Općinski sud u Sarajevu.

Član 15.

Ovaj Sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka Sporazuma pripadaju Ugovornom organu i dobavljaču.

Dobavljač:

(naziv Dobavljača)

funkcija ovlaštenog lica

Broj: /23

Kupac:

OPĆINA TRNOVO

NAČELNIK

Ibro Berilo

Broj:02-04- 565/23

Trnovo,

2023. godijne.

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14 i 59/22), a nakon provedenog postupka nabavke putem otvorenog postupka za nabavku električne energije i zaključenog okvirnog sporazuma broj _____ /23 od _____ 2023. godine, zaključen je između ugovornih strana

OPĆINE TRNOVO,

Sjedište: Trnovo, Trnovo b.b., 71223 Delijaš

koje zastupa Ibro Berilo,

Identifikacioni broj: 4200308790006 ,

(u daljem tekstu: Kupac)

I

_____ (naziv dobavljača),
_____ (sjedište dobavljača),
_____ (osoba ovlaštena za zastupanje dobavljača/potpisivanje ugovora),
_____ (identifikacioni broj dobavljača – za domaće dobavljače, odnosno za inostrane dobavljače odgovarajući broj za identifikaciju prema registraciji – poreskoj, statusnoj i dr.- dobavljača u zemlji porijekla/sjedišta)
_____ (transakcijski račun dobavljača)
_____ (naziv banke dobavljača)
(u daljem tekstu: Dobavljač),

Zaključuju slijedeći

POJEDINAČNI UGOVOR

o nabavci roba- Nabavka električne energije

I - PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je utvrđivanje prava, obaveza i odgovornosti između ugovornog organa i snabdjevača u snabdijevanju električnom energijom, a sve prema zaključenom Okvirnom sporazumu o nabavci električne energije po provedenom otvorenom postupku i ponudi snabdjevača broj: _____ . godine, koji su sastavni dio ugovora.

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe sljedećih propisa: Zakon o obligacionim odnosima (u daljem tekstu „ZOO“), Pravilnik o snabdijevanju kvalifikovanih kupaca električnom energijom i postupku promjene snabdjevača (u daljnjem tekstu: Pravilnik o snabdijevanju), Opći uslovi za isporuku električne energije („Službene novine FBiH“, broj 89/14) (u daljnjem tekstu: Opći uslovi), Mrežni kodeks, Tržišna pravila, Odluka o tarifnim stavovima za korisnike distributivnog sistema Snabdjevača, Zakon o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije, Dozvola za rad - Licenca za obavljanje elektroprivredne djelatnosti snabdijevanja električnom energijom II reda, Zakon o finansijskom poslovanju i akti koji u toku važenja ovog Sporazuma na novi način urede pitanja regulisana navedenim propisima, odnosno aktima, kao i ostali zakonski i podzakonski akti koji tretiraju ovu materiju.

II – SNAGA I KOLIČINA ELEKTRIČNE ENERGIJE

Član 2.

Snabdjevač će isporučivati, a ugovorni organ će za vrijeme trajanja ovog ugovora preuzimati snagu i električnu energiju po obračunskim periodima kako slijedi:

Godina: _____.

Obračunsko razdoblje	Obračunska snaga	Aktivna energija		
		Veća tarifa	Manja tarifa	Ukupno
Mjesec	kW	kWh	kWh	kWh
Ukupno				

Količina snage i električne energije iskazane po mjesecima su okvirne, te ovaj ugovor sam po sebi ne utvrđuje obavezu o isporuci i preuzimanju robe.

Ugovorni organ ima obavezu da blagovremeno obavijesti dobavljača ukoliko dođe do potrebe prestanka snabdijevanja električnom energijom uslijed utroška utvrđene okvirne količine, odnosno utroška planiranih novčanih sredstva.

Ugovorni organ je obavezan da koristi električnu energiju i snagu u skladu sa ovim ugovorom.

Potpisivanjem ovog ugovora, ugovorni organ postaje dio Balansne grupe čija je balansno odgovorna strana _____, koja preuzima troškove debalansa.

IV - VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

Maksimalna finansijska vrijednost ovog ugovora, bez poreza na dodatnu vrijednost iznosi _____ KM (_____ i ___/100 konvertibilnih maraka), a prema jediničnim cijenama iz Ponude.

Predmetni pojedinačni ugovor se zaključuje za _____ godinu.

Jedinične cijene iz ponude za snabdijevanje električnom energijom ne mogu se mijenjati u toku izvršenja ugovora, dok se cijena distribucije električne energije za korisnike distributivnog sistema snabdjevača i

naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora mogu mijenjati samo u slučaju i u svemu prema izmjeni propisa kojim su regulirane iste.

Snabdjevač je dužan obavijestiti ugovorni organ u pisanoj formi o nastalim promjenama u obračunu ovih kategorija, te se nove cijene za korisnike distributivnog sistema snabdjevača i/ili naknada za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora počinju primjenjivati od dana stupanja na snagu istih.

V – USLOVI KORIŠTENJA DISTRIBUTIVNE MREŽE

Član 4.

Ugovorni organ dužan je koristiti priključak i distributivnu mrežu prema uslovima iz elektroenergetske saglasnosti i u skladu sa Općim uslovima, odnosno u skladu sa Ugovorom o korištenju distributivne mreže, zaključenim sa Operatorom distributivnog sistema (u daljem tekstu: ODS).

Ugovorne strane saglasne su da će sve zahtjeve vezane za promjenu u korištenju priključka i mreže, uređivati u dogovoru i u skladu sa odredbama Općih uslova i Mrežnih pravila.

Ugovorni organ je dužan odmah po saznanju, bez odlaganja, obavijestiti ODS o neispravnosti mjernih uređaja i o mogućem nastanku ili oštećenju bilo kojeg dijela mjernog sloga, oštećenju plombi, kao i o mogućem oštećenju mjernog ormara, s tim što ugovorni organ ne smije poduzimati nikakve radnje na mjernom mjestu i mjernom uređaju.

VI - NAČIN MJERENJA UTROŠENE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Član 5.

Način mjerenja, te uslovi i način očitavanja mjernih uređaja definisani su ugovorom o korištenju distributivne mreže.

Mjerne podatke, na obračunskim mjernim mjestima, utvrđuje ODS, u skladu sa važećim Općim uslovima, Mrežnim kodeksom i Tržišnim pravilima.

ODS je dužan, u okviru standardne mjerne usluge, utvrđene Mrežnim pravilima, s mjernog mjesta prikupiti, obraditi, provjeriti valjanost, potvrditi vrijednosti, pohraniti i dostaviti ili učiniti dostupnim u odgovarajućem formatu za preuzimanje, obračunske mjerne podatke za potrebe snabdjevača i ugovornog organa, za obračun prema ovom ugovoru.

Ugovorni organ može od ODS-a naručiti nestandardne mjerne usluge, a ODS će ih pružiti i obračunati prema cjenovniku nestandardnih usluga, odnosno prema ugovorenim cijenama.

Uslugu iz prethodnog stava će ugovornom organu fakturisati snabdjevač.

Ugovorni organ je dužan u svako vrijeme omogućiti pristup obračunskom mjernom mjestu i mjernim uređajima radi održavanja i očitavanja, kao i radi obustave isporuke električne energije-isključenja.

Očitavanje mjernih uređaja vrši se jedanput mjesečno, kao i u slučaju zamjene brojila, promjene tarifnih stavova za korisnike distributivnog sistema. zahtjeva za promjenu snabdjevača, privremenog isključenja sa distributivne mreže, promjene cijena snabdijevanja i drugih elemenata koji utiču na obračun.

Ugovorni organ ima obavezu da blagovremeno obavijesti snabdjevača ukoliko dođe do potrebe prestanka snabdijevanja električnom energijom uslijed utroška utvrđene okvirne količine, odnosno utroška planiranih novčanih sredstva.

VII- NAČIN OBRAČUNA I CIJENA ELEKTRIČNE ENERGIJE

Član 6.

Snabdjevač će obračunati stvarno utrošenu električnu energiju i uslugu korištenja mreže na osnovu mjernih podataka iz člana 5. ovog ugovora u skladu sa ponudom snabdjevača.

U slučaju kada se mjerenje vrši na naponu nižem, odnosno višem od napona isporuke, snabdjevač će obračunati korekciju obračunskih podataka za iznos gubitka električne energije na osnovu podataka o gubicima električne energije dostavljenim od strane ODS-a.

Snabdjevač će iskazati obračun sa jasnom strukturom , uključujući cijenu korištenja distributivne mreže, posebnu stavku iznosa naknade za obnovljive izvore, porez na dodatnu vrijednost i druge primjenjive naknade u skladu sa ovim ugovorom i važećim propisima , a koji će na računu biti iskazani odvojeno.

VIII – DOSTAVA RAČUNA I PLAĆANJE

Član 7.

Snabdjevač dostavlja račun ugovornom organu na osnovu obračuna izvršenog po odredbama ovog ugovora, po obračunskom mjernom mjestu u roku od 5 (pet) dana od dana izdavanja računa. Obračunski period je jedan kalendarski mjesec.

Ugovornom organu se račun dostavlja putem pošte na adresu navedenu članom 2. ovog ugovora. Ugovorni organ u toku trajanja ovog ugovora može izvršiti promjenu načina dostave računa i ili promjenu adrese i ili e-mail adrese dostave računa.

Ako ugovorni organ ne zaprimi račun za obračunski period u ugovorenom roku, dužan je o tome obavijestiti snabdjevača najkasnije 15 (petnaest) dana od dana završetka obračunskog perioda. Snabdjevač će ugovornom organu izdati kopiju računa bez posebne naknade.

Član 8.

Ugovorni organ će, ukoliko nema prigovora na ispostavljeni račun, izvršiti plaćanje obaveza navedenih u računu najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema računa.

Ukoliko ugovorni organ ne plati novčanu obavezu u roku dospijeća, snabdjevač će obračunati zakonsku zaračunati zateznu kamatu prema u visini stope zatezne kamate propisane zakonom, kao i sve druge zakonom propisane naknade.

IX – PRIGOVOR NA RAČUN

Član 9.

Ugovorni organ može podnijeti snabdjevaču prigovor u roku od 15 (petnaest) dana od dana izdavanja računa u kojem djelimično ili u cijelosti osporava račun.

Snabdjevač je dužan odgovoriti ugovornom organu na prigovor u roku od 8 (osam) dana od dana prijema prigovora.

Ako je prigovor opravdan, snabdjevač će izdati novi račun s novim rokom dospijeća. U slučaju neprihvatanja prigovora ugovorni organ je dužan platiti prvobitno ispostavljeni račun u punom iznosu.

X – OGRANIČENJE I OBUSTAVA ISPORUKE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Član 10.

Snabdjevač može izvršiti ograničenje ili obustavu isporuke električne energije ugovornom organu, pod uslovima i na način utvrđen važećim Opštim uslovima.

Ako ugovorni organ ne izvršava obavezu plaćanja u ugovorenom roku, Ugovornom organu može biti izvršena obustava isporuke električne energije nakon isteka roka utvrđenog u obavještenju o prestanku isporuke, koji ne može biti kraći od osam dana.

Datum obustavljanja isporuke električne energije naveden u obavještenju ne smije biti petak, vikend, državni ili vjerski praznik, dan prije praznika ili u druge dane, kada ovlaštene kancelarije za rad sa korisnicima distributivnog sistema, odnosno za rad sa krajnjim korisnicima nisu otvorene.

XI – KVALITET SNABDJEVANJA

Član 11.

Snabdjevač se obavezuje uslugu snabdjevanja električnom energijom obavljati pouzdano i kvalitetno u skladu sa odredbama važećih Opštih uslovima i zakonske regulative koja određuje uslove snabdjevanja koje mora ispuniti snabdjevač električne energije.

Ugovorni organ i snabdjevač oslobađaju se obaveza u pogledu isporuke odnosno preuzimanja električne energije, u skladu sa važećim Opštim uslovima.

XII – NAKNADA ŠTETE ZBOG OBUSTAVE ISPORUKE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Član 12.

Odgovornost za učinjenu štetu, način rješavanja i visinu naknade štete, ugovorne strane će utvrđivati u skladu sa članom 86. Općih uslova i odredbama ZOO.

Visina naknade štete biće utvrđena sporazumno na osnovu tržišnog pristupa ili na osnovu vještačenja od strane neovisnog vještaka prihvatljivog za obje strane.

Ako strane ne postignu konsenzus o odgovornosti za učinjenu štetu i visini naknade štete, svaka strana ima pravo da pokrene sudski spor.

XIII – PROMJENA DOBAVLJAČA

Član 13.

U slučaju prijevremene promjene snabdjevača, primjenjuju se odredbe Pravilnika o snabdjevanju.

XIV – TRAJANJE I PRESTANAK UGOVORA

Član 14.

Ovaj ugovor zaključuje se na period od _____ godine do _____ godine, odnosno do realizacije predviđenih količina ili utroška planiranih sredstava u Budžetu, u zavisnosti šta prije nastupi.

U slučaju nemogućnosti ispunjenja ugovorenih obaveza ugovorni organ, odnosno snabdjevač može jednostrano raskinuti ugovor uz otkazni rok od 21 (dvadesetjedan) dan pod uslovom da izmire svoje dospjele obaveze prema drugoj ugovornoj strani.

XV - POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati sporazumno.

U slučaju da ugovorne strane ne mogu riješiti spor dogovorom, iste mogu podnijeti zahtjev za rješavanje spora FERK-u, u skladu sa Opštim uslovima.

Za sporove koji se ne mogu riješiti u skladu sa stavom 1. ovog člana, ugovorne strane su saglasne da je nadležan Općinski sud u Bihaću.

Član 17.

Ovaj ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka ugovora pripadaju ugovornom organu i snabdjevaču.

Dobavljač:
(naziv Dobavljača)

Kupac:
OPĆINA TRNOVO

funkcija ovlaštenog lica

NAČELNIK

Broj: /23

Ibro Berilo
Broj:02-04- 565/23

Trnovo, 2023. godijne.

Obrazac – Minimalni elementi garancije
(NAZIV I LOGO BANKE)

Za Ugovorni organ: Općina Trnovo, Trnovo 36., Trnovo

Mjesto i datum _____

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE broj _____

Informirani smo da naš klijent, _____ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom/ograničenom/pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti, pregovaračkom postupku bez objave obavijesti/ natječaju za izradu idejnih rješenja/natjecateljskom dijalogu/, za nabavu roba, čija je procijenjena vrijednost _____ KM. Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od _____ % procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM (riječima:) _____.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima:) _____ [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu ponude, ili
2. ako ponuđač koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje ugovora,
 - c) dostavi neistinite izjave vezano za kvalifikaciju ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu dana _____ u _____ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ u _____ sati. [naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)