



Broj protokola: 02-04-2365/23

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**OTVORENI POSTUPAK**

**IZRADA PROJEKATA**

Trnovo, 01.6.2023. godine

## SADRŽAJ

### Opći podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

### Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Podjela na lotove
8. Količina predmeta nabavke
9. Mjesto isporuke
10. Rok isporuke

### Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju
  - 12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost
  - 12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost
  - 12.3. Uslov za sklapanje ugovora

### Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponuda
14. Način dostavljanja ponude
15. Način dostavljanja dokumenata
16. Ne/dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

### Ostale odredbe

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Provođenje e-aukcije
26. Nacrt ugovora
27. Garancije
28. Obilazak mjesta ili lokacije
29. Podugovaranje
30. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice
31. Rok za donošenje odluke o izboru
32. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

### Dodatne informacije

33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
35. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
37. Neprirodno niska cijena
38. Pouka o pravnom lijeku

## OPĆI PODACI

### PREDMET: Izrada projekata

Poštovani,

U ime Općine Trnovo pozivam Vas da dostavite ponudu u otvorenom postupku za nabavku usluga - Izrada projekata. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14 i 59/22), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovim otvorenim postupkom za dostavu ponude/tenderskom dokumentacijom.

#### 1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Općina Trnovo  
Adresa: Trnovo 36, 71223 Trnovo  
Web adresa: <https://www.trnovo.ba/>  
ID broj: 4200308790006  
Telefon: 033/ 586-700

#### 2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Kontakt osoba: Adel Koso  
Telefon: 033/586-709  
Faks: 033/586-705  
e-mail: [javnenabavke@trnovo.ba](mailto:javnenabavke@trnovo.ba)

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz ove tačke, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i dobavljača/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Izuzetno od prethodnog stava, komunikacija i razmjena informacija može se vršiti i putem faksa i e-maila, na broj faksa i e-mail adresu označenu u ponudi. To se posebno odnosi kod zahtjeva za pojašnjenje dostavljenih referenci ili eventualnih prihvata ispravki računске greške.

Tenderska dokumentacija se objavljuje u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 53. stav (2) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br. 39/14 i 59/22- u daljem tekstu: Zakon o javnim nabavkama) i člana 8. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“ broj: 80/22).

Preuzimanje Tenderske dokumentacije, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje i odgovora sa pojašnjenjem, izmjene i dopune tenderske dokumentacije mogu se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“, odnosno na način preciziran u članu 56. Zakona o javnim nabavkama i članom 9. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki i na portalu javnih nabavki.

#### 3. Podaci o privrednim subjektima sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Shodno članu 52. stav (7) tačka b) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14 i 59/22), ugovorni organ navodi da ne postoje privredni subjekti s kojima su predstavnici ugovornog organa u sukobu interesa.

#### **4. Broj javne nabavke**

Postupak javne nabavke je pokrenut na osnovu Odluke Općinskog načelnika broj: 02-04-2365/23 od 29.5.2023. godine. Redni broj u Planu javnih nabavki za 2023. godinu: 9/23-Usluge.

#### **5. Podaci o postupku javne nabavke**

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2. Planom javnih nabavki definisana je procjenjena vrijednost koja iznosi: 80.342,00 KM. Predmetna procjena se odnosi na prvobitno planirani postupak nabavke koji je obuhvatao 11 lotova. Za 9 lotova je donesena odluka o izboru i dodjeljeni ugovori dok su preostala dva lota poništena, pa se shodno tome provodi postupak nabavke.

5.3. Procijenjena vrijednost preostala dva LOT-a za koje se provodi postupak nabavke (bez uključenog PDV-a): 34.188,00 KM

5.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka usluga.

5.5. Okvirni sporazum: Ne

5.6. Da li se namjerava provesti postupak e-aukcije: Ne

5.7. Period na koji se zaključuje ugovor, mogućnost izmjene ugovora i stupanje ugovora na snagu: Ugovor se potpisuje s odabranim ponuđačem na period od 7 mjeseci, računajući od datuma obostranog potpisivanja istog. Izmjene se mogu vršiti samo ako su kumulativno ispunjeni uslovi koji su propisani članom 75. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22). Ugovor se smatra zaključenim danom obostranog potpisivanja.

#### **PODACI O PREDMETU NABAVKE**

#### **6. Opis predmeta nabavke**

Predmet ovog postupka javne nabavke je: Izrada projekata. Ukupna procjenjena vrijednost preostala dva lota iznosi 34.188,00 KM bez PDV-a.

Broj JRJN: 71242000-6 (Izrada projekata i nacрта, procjena troškova)

#### **7. Podjela na lotove**

Predmet javne nabavke je podjeljen na lotove, kako slijedi:

Lot 9: Izrada projekta adrenalinske staze u kanjonu Rakitnice, procjenjena vrijednost 17.094,00 KM bez PDV-a

Lot 10: Projekat sanacije klizišta na lokalitetu Bašci, procjenjena vrijednost 17.094,00 KM bez PDV-a.

Podjela na lotove je izvršena u okviru predmeta nabavke, prema srodnosti i odgovara istoj kategoriji iz JRJN. Opisno je dato u tehničkoj specifikaciji šta obuhvata svaki od lotova.

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot, dva lota ili za sve lotove. Ponuđač svoju ponudu može dostaviti na jedan od načina propisanih članom 12. stav (1) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda. U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot, biće odbačene sve njegove ponude za taj lot.

#### **8. Količina predmeta nabavke**

Količine predmeta nabavke su detaljno precizirane u Obrascu za cijenu ponude i u tehničkoj specifikaciji predmeta nabavke.

#### **9. Mjesto izvršenja usluge:**

Mjesto izvršenja usluge je zgrada Općine Trnovo, Trnovo 36.

#### **10. Rok izvršenja usluga:**

Usluge će se izvršavati tokom trajanja ugovora u skladu sa potrebama ugovornog organa, a sve prema Obrascu za cijenu ponude i tehničkoj specifikaciji. Rok izvršenja usluga je 7 (sedam) mjeseci od dana obostranog potpisivanja Ugovora.

U slučaju kašnjenja do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1 % od vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno

ugovorene vrijednosti. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## 11. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljiti kvalifikacione uslove, a odnose se na:

### a) Lična sposobnost

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak javne nabavke.

**Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi (originali ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda) i to:**

- a) **Uvjerenja Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu (2 uvjerenja)**, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učesća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca **(u skladu sa mišljenjem Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine od 27.06.2019. godine)**;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

NAPOMENA: Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tački c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz dostavljanje potvrde, izdate od strane poreskih organa, da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

**Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja, odnosno odluke o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda.**

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

#### **b) Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

Shodno članu 46. Zakona o javnim nabavkama ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra) ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost iz predmeta nabavke u originalu ili ovjerenoj kopiji.

### **12. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

Ostali uslovi za kvalifikaciju odnose se na dokazivanje ekonomsko-finansijske i tehničke i profesionalne sposobnosti. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja ekonomske i finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti.

#### **a) Ekonomska i finansijska sposobnost**

(član 47. Zakona o javnim nabavkama):

a) Uslov: Ponuđač treba da dokaže da račun ponuđača nije bio u blokadi u posljednjih 6 (šest) mjeseci. Dokaz: Odgovarajuće bankovno pismo, odnosno potvrda poslovne banke kod koje ponuđač ima otvoren transakcijski račun da u posljednjih 6 (šest) mjeseci, račun ponuđača nije bio u blokadi (obična ili ovjerena kopije ili original, ne starija od 20 dana od momenta dostavljanja ponuda).

**Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak javne nabavke.**

#### **b) Tehnička i profesionalna sposobnost**

(član 48. Zakona o javnim nabavkama):

a) Ponuđač je dužan dostaviti popis izvršenih ugovora u skladu sa članom 48. stav 2. ZJN, a koji su u vezi sa predmetom javne nabavke, odnosno ponuđač je dužan dostaviti popis realizovanih ugovora u vezi sa predmetom nabavke usluga, za period ne duži od 3 (tri) godine računajući od datuma objave TD na portalu javnih nabavki, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine.

*b) Ponuđač je dužan dostaviti i potvrde o uredno izvršenim ugovorima u skladu sa članom 48. stav 2. i 3. ZJN BiH, koje daje druga ugovorna strana o uspješno realiziranim ugovorima i to kako slijedi  
Lot 9. Izrada projekta adrenalinske staze u kanjonu Rakitnice, jedan ugovor minimalne vrijednosti 5.000,00 KM bez PDV-a na poslovima u vezi s predmetom nabavke,  
Lot 10. Projekat sanacije klizišta na lokalitetu Bašci, jedan ugovor minimalne vrijednosti 7.000,00 KM bez PDV-a na poslovima u vezi s izradom projekata sanacije klizišta, u posljednje tri godine računajući računajući od dana objave TD na portalu javnih nabavki (za sve lotove).*

**(Na spisku je ponuđač obavezan jasno naznačiti za koje ugovore dostavlja potvrde da su isti uredno izvršeni).**

U slučaju da se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne/nih strane/a koja nije ugovorni organ vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima o njihovoj realizaciji, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Potvrde o uredno izvršenim ugovorima moraju sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ugovornog organa ili privrednog subjekta
- Predmet ugovora

- Vrijednost ugovora
- Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- Navode o uredno izvršenim ugovorima;

c) Uslov: Obrazovne i profesionalne kvalifikacije rukovodećeg osoblja, posebno onih koji su odgovorni za izvođenje konkretnih radova (Samo za lot 10) .

Minimalni uslov u pogledu obrazovnih i stručnih kvalifikacija su da ponuđač ima na raspolaganju najmanje:

- 1 Diplomirani inženjer geologije sa položenim stručnim ispitom i minimum 5 godina radnog iskustva u struci,
- 1 Diplomirani inženjer građevine sa položenim stručnim ispitom geotecnika i minimum 5 godina radnog iskustva u struci

Dokaz: Za obrazovne i stručne kvalifikacije dostaviti:

- spisak diplomiranih inženjera koji čine tim za izvršenje ugovora,
- za sve diplomirane inženjere koji čine tim dostaviti kopiju diplome, uvjerenje o položenom stručnom ispitu, CV iz kojeg će se utvrditi zahtijevani dokazi iz tačke b) - Tehničke i profesionalne sposobnosti - član 51 Zakona o javnim nabavkama.
- Ukoliko su isti uposleni kod ponuđača, potvrda o radnom statusu na kojoj je vidljivo da ispunjava tražene uvjete. Ukoliko su isti angažovani, ugovor o angažmanu uz potvrdu poslodavaca kod kojih su isti bili zaposleni kojima se dokazuje ispunjenost uvjeta.

**Dokazi se dostavljaju kao originali ili ovjerene kopije.**

### **13. USLOV ZA SKLAPANJE UGOVORA:**

Izabrani ponuđač obavezan je dokaze o ispunjavanju uslova za sklapanje ugovora dostaviti u roku od 7 dana od dana prijema Odluke o izboru. Ukoliko to ne učini smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora.

### **14. PODACI O PONUDI**

#### **a) Sadržaj i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora pored navedenih dokaza sadržavati i:

- Obrazac za ponudu;
- Obrazac za cijenu ponude;
- Obrazac za povjerljive informacije
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama;
- Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- Tehnička specifikacija;
- Popunjen nacrt Ugovora

#### **b) Način dostavljanja ponude**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču. Koverta ili paket sa ponudom (zajedno, original i kopija ponude, ako se kopija zahtijeva) sa pečatom i potpisom, koja treba biti zapečaćena u jednoj neprovidnoj koverti. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA TRNOVO

## PONUDA ZA NABAVKU – Izrada projekata

Uz naznaku LOT-a za koji se dostavlja ponuda.

Broj nabavke 02-04- 2365/23  
„NE OTVARAJ“

### **U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.**

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD, a ponude koje nisu u skladu sa TD bit će odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti urađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Ispravke moraju biti vidljive i ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke se trebaju vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored koga treba izvršiti novi upis, te staviti potpis i pečat ponuđača i datum ispravke, u suprotnom ponuda će biti odbijena.

### **15. Način dostavljanja dokumenata**

Ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. **Jasno naznačava »original« i »kopija« ponude.** U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

### **16. Ne/dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

### **17. Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks II se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

### **18. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.



U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

### **19. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

### **20. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena.

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

### **21. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, dio proratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Dijelovi proratne dokumentacije koji nisu na jednom od službenih jezika (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove proratne dokumentacije.

### **22. Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je 90 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će **odbiti** takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

## **OSTALE ODREDBE**

### **23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to:

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Šalter sala-Protokol

Datum: 22.6.2023. godine

Vrijeme: 9.00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u Zapisnik o prijemu ponuda, te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u Zapisnik o prijemu ponuda, te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Zapisnik o prijemu ponuda je sastavni dio Zapisnika o javnom otvaranju ponuda. Na omotnici ponude označava se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude, prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Zapisnik o prijemu ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela ponuda, te neotvorena se vraća pošiljaocu, bez odgode. Do trenutka javnog otvaranja ponuda, nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama, kao ni davanje Zapisnika o prijemu ponuda, ni ponuda neovlaštenim osobama.

## **24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Sala Općine Trnovo

Datum: 22.6.2023. godine

Vrijeme: 9.45 sati

Ponuđači ili njihovi ovlaštteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda, dostavit će se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a u roku ne dužem od tri (3) dana od dana otvaranja ponuda. Na javnom otvaranju ponuda, prisutnim ponuđačima saopštiti će se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi i
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda, treba prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku dostaviti punomoć/ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa Zapisnika o otvaranju ponuda ili poduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

Nabavku Lot-a 10 provest će komisija imenovana rješenjem ovog organa broj 02-04-682/23 od 28.02.2023. godine. Sve izjave kao i drugi akti koji se odnose na predmetnu komisiju se nalaze u spisu broj 02-04-682/23.

## **25. Provođenje e-aukcije**

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sistema E-nabavke na web stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem eNabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavka unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;
3. Sistem eNabavke obavještava sve ponuđače koji imaju pravo da učestvuju u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavještava učesnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učesnici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabavke.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učesnicima e-aukcije su u svakom momentu trajanja e-aukcije vidljivi sljedeći podaci:
  - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učesnici e-aukcije;
  - b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
  - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
  - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
  - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
  - f. raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.

7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigovati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
8. Sistem e- Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do momenta početka e-aukcije o čemu će svi učesnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema e-nabavke.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a usljed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni učesnici u e-aukciji, a usljed kojih je došlo do nemogućnosti učestvovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

## **26. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora.

### **27. A. Garancija za ozbiljnost ponude**

Ne traži se

### **B. Garancija za uredno izvršenje ugovora**

Ne traži se.

### **28. Obilazak mjesta ili lokacije**

Ne traži se.

## **29. Podugovaranje**

Podugovaranje podrazumijeva prijenos obaveze izvršenja dijela govora na treće strane, s tim da treća strana za svoje obaveze odgovara direktno glavnom ugovaraču. U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ukoliko Ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

## **30. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 12. tenderske dokumentacije.

### **31. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača**

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno navođenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, **svaki član grupe mora dokazati da samostalno ispunjava uslove iz čl. 45 ZJN (lična sposobnost)**, odnosno svaki član mora dostaviti zasebno ovjerenu izjavu koja je data u prilogu ove dokumentacije (izjava o ispunjenju uslova iz čl.45 ZJN), a nakon dodjele ugovora izabranoj grupi ponuđača, vršit će se provjera ovih kvalifikacija iz čl. 45 za svakog člana grupe zasebno. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe mogu zajednički (kao grupa ponuđača) dokazati ispunjavanje definisanih uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

Takođe, ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe dužan je samostalno dostaviti izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

### **32. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude. Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem ili putem faxesa, ili putem pošte, ili neposredno.

### **33. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

U skladu sa Nacrtom ugovora – Anex X.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### **34. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se preuzima na portalu javnih nabavki [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

Ako ponuđač preuzme tendersku dokumentaciju više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona o javnim nabavkama se računa od momenta prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

### **35. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije**

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

### **36. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;

c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

### **37. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo 36.

71223 Trnovo

PONUĐA ZA NABAVKU – Izrada projekata

LOT-

Broj nabavke: 02-04-2365/23

Obavezna naznaka Lot-a za koji se dostavlja izmjena, dopuna ili povlačenje ponude.

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverte dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **38. Neprirodno niska cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove/usluge/robe po toj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

Ugovorni organ će obavezno od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

### **39. Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje:**

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

### **40. Primjena propisa**

Na sva pitanja i situacije koji se tiču postupka ove nabavke, a koji nisu propisani odredbama ove tenderske dokumentacije, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i pripadajućih podzakonskih akata.

**PRILOZI TENDERSKE DOKUMENTACIJE:**

Anex I Obrazac za ponudu

Anex II Obrazac za cijenu ponude

Anex III Obrazac za povjerljive informacije

Anex IV Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama

Anex V Izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama

Anex VI Izjava iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama

Anex VII Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Anex VIII Nacrt ugovora

Tehnička specifikacija

Napomena: Obavještenje o nabavci je objavljeno istovremeno s tenderskom dokumentacijom na Portalu javnih nabavki i u tom smislu se smatra sastavnim dijelom ove tenderske dokumentacije.

## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

Broj obavještenja sa Portala JN: \_\_\_\_\_

## UGOVORNI ORGAN:

Ugovorni organ:	OPĆINA TRNOVO
Adresa:	TRNOVO BR.36

PONUDAČ\*: \_\_\_\_\_

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) :	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa :	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail:	

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave. **KONTAKT OSOBA** (za konkretnu ponudu):

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
e-mail:	

## IZJAVA PONUĐAČA:

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obaviještenja o nabavci \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Tenderske dokumentacije broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Tenderske dokumentacije za isporuku robe, u skladu sa uslovima utvrđenim u Tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM slovima

\_\_\_\_\_

Popust koji dajemo na cijenu ponude je .(...): \_\_\_\_\_ KM slovima

\_\_\_\_\_

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM slovima \_\_\_\_\_.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_

Ukupna cijena naše ponude za ugovor je \_\_\_\_\_ KM slovima

\_\_\_\_\_.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....].
5. Ovim putem izjavljujemo da **(odabрати jednu od ponuđenih opcija koja vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju izbora druge opcije):**

nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke

imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti \_\_\_\_\_ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:



- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije..

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena i sljedeća dokumentacija:

*[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]*

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – Usluge  
Lot 9.**

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis usluga	Količina/obim/opseg	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1	Izrada projekta adrenalinske staze u kanjonu Rakitnice	1		
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				
PDV 17%				
Ukupna cijena sa popustom i PDV-om				

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

## Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – Usluge  
Lot 10.**

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis usluga	Jedinica mjere	Količina/obim/opseg	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1	Izrada digitalizovane geodetske situacije sa vezom na državni predmjer u razmjeri 1 : 500, na cjelokupnoj površini klizišta, koja će poslužiti kao osnova za izradu inženjerskogeološke kartea istovremeno i kao validna situacija za projektovanje sanacionih mjera	m <sup>2</sup>	800		
2	Snimanje kota i koordinata istražnih radova	tačka	2		
3	Izrada karakterističnih profila	profil	1		
4	Inženjerskogeološko kartiranje klizišta u razmjeri 1 : 500	m <sup>2</sup>	800		
5	Izrada <i>Programa detaljnih geoloških istraživanja</i> koji će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
6	Direktni transportni troškovi i manipulacija na gradilištu	paušal			
7	Izvođenje 2 istražne bušotine, prosječne dubine 10,0 m'	m	20		
8	Izvođenje standardnih penetracionih opita (SPT) ubušotinama, prosječno na svaka 2 m' bušenju	opit	10		
9	Propisno uzimanje uzoraka tla iz bušotina za laboratorijska ispitivanja, prosječno 2 po bušotini	kom	4		
10	Inženjerskogeološko snimanje jezgra bušotine safotografisanjem i izradom stuba profila	m	20		

11	Geotehnički nadzor kod izvođenja istražnih radova	m	20		
12	Laboratorijsko ispitivanje uzoraka tla prema specifikacijama iz projektnog zadatka	kom	4		
13	Izrada <i>Elaborata o inženjerskogeološkim i geotehničkim karakteristikama terena</i> nakon izvršenih istraživanja i ispitivanja za cjelokupnoklizište na osnovu uputstva potrebnih za unos u bazu podataka. Isti će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
14	Izrada <i>Izvedbenog projekta sanacije</i> klizišta sa tekstualnim dijelom, proračunima, predmjerom i predračunom i svim potrebnim nacrtima, pri čemu dostavljena digitalna forma treba biti u odgovarajućem PDF formatu a crteži u AutoCAD-u 2008. Projekat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
15	Izrada <i>Projekta izvedenog stanja</i> koji će obuhvatiti sve izmjene koje su nastupile u toku izvođenja radova. Projekat dostaviti u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
16	Fotodokumentacija klizišta (prije početka radova, u toku sanacije i nakon) koja će biti predočena u elektronskoj formi na	kom	1		
17	Popunjavanje Inventarskog lista baze podataka klizišta. Inventarski list preuzeti u Zavodu za izgradnju Kantona Sarajevo	kom	2		
18	Izrada <i>Projekta monitoringa</i> sve u skladu sa tačkom 6. Projektnog zadatka koji će biti dostavljen u kompletu od 6 printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		

19	Nabavka i transport opreme za ugradnju inklinometarske instalacije u postojeće bušotine; ugradnja inklinometarske cijevi sa injektiranjem i ostalim pratećim radovima (zaptivanje dna cijevi, spajanje cijevi spojnicama i voštanom trakom, izrada kape inklinometra - betonski blok).  Izvođenje nulte serije mjerenja	m	20		
20	Izrada <i>Elaborata provedenog monitoringa</i> nakon obavljanja svih pojedinačnih mjerenja (ukupno 3: nulto, prvo i drugo) za zaključcima i daljim preporukama. Elaborat dostaviti u kompletu od 6  printanih primjeraka i elektronski primjerak na USB stik-u	komplet	1		
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					
PDV 17%					
Ukupna cijena sa popustom i PDV-om					

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

---

**(Naziv ponuđača)**

---

**(Sjedište ponuđača)**

---

**(Kontakt telefon)**

---

**(Odgovorno lice)**

---

**(PDV broj ili IDN broj ponuđača)**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Mjesto / datum

---

---

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14 i 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_ u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_, (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koju provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je obavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH”, broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

b) Pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran; d)

Propustio ispuniti obaveznu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan dfa ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

M.P.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

\_\_\_\_\_

M.P.



**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke : c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e :**

- c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
- g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

**(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji, jednu ili više)**

**Navedi precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

\_\_\_\_\_

M.P.

**PISMENA IZJAVA**  
**IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa :

\_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 Kanton Sarajevo  
 Općina Trnovo  
**OPĆINSKI NAČELNIK**



Bosnia and Herzegovina  
 Federation of Bosnia and Herzegovina  
 Sarajevo Canton  
 Municipality of Trnovo  
**MUNICIPALITY MAJOR**

Na osnovu člana 2. Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj 02-04- /23 od .2023. godine, ugovorne strane

## OPĆINE TRNOVO,

Sjedište: Trnovo, Trnovo b.b., 71223 Delijaš

koje zastupa Ibro Berilo,

Identifikacioni broj: 4200308790006 ,

(u daljem tekstu: Naručilac)

I

\_\_\_\_\_ (naziv dobavljača),  
 \_\_\_\_\_ (sjedište dobavljača),  
 \_\_\_\_\_ (osoba ovlaštena za zastupanje dobavljača/potpisivanje ugovora),  
 \_\_\_\_\_ (identifikacioni broj dobavljača – za domaće dobavljače, odnosno za inostrane dobavljače odgovarajući broj za identifikaciju prema registraciji – poreskoj, statusnoj i dr.- dobavljača u zemlji porijekla/sjedišta)  
 \_\_\_\_\_ (transakcijski račun dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (naziv banke dobavljača)  
 (u daljem tekstu: Dobavljač),

Zaključuju slijedeći

## UGOVOR

### JAVNOJ NABAVCI USLUGA-IZRADA PROJEKATA

LOT \_\_\_\_\_

## I OPŠTE ODREDBE

### Član 1.

(1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. \_\_\_\_\_ i Tenderske dokumentacije br \_\_\_\_\_ za \_\_\_\_\_, objavljene na portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_ godine, proveden je otvoreni postupak javne nabavke. Dobavljač je dostavio Ponudu br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Naručilac je na osnovu ponude Dobavljača i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Dobavljača za pružanje usluga – Izrada projekata po lotu \_\_\_\_\_ a koji su predmet ovog Ugovora

## II PREDMET UGOVORA:

### Član 2.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga – Izrada projekata, a koje će Dobavljač izvršiti/dobaviti Naručiocu u skladu sa odredbama ovog Ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

- Ponudom/specifikacijom Dobavljača br. \_\_\_\_\_ /23 od \_\_\_\_\_ .2023. godine – dalje: Ponuda Isporučioca/Dobavljača - (Prilog 1), dostavljenom u otvorenom postupku za nabavku usluga - Izrada projekata, i to po lotu \_\_\_\_\_

## III VRIJEDNOST UGOVORA:

### Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost koja je predmet ovog Ugovora iznosi:
  - Cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM;
  - Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%)= \_\_\_\_\_ KM;
  - UKUPNA VRIJEDNOST/CIJENA sa PDV-om= \_\_\_\_\_ KM  
(slovima: \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_/100 KM).

(2) Cijena iz prethodnog člana utvrđena je na osnovu vrsta, količina i jediničnih cijena iz Ponude /Dobavljača/Specifikacija radova.

Konačna cijena utvrditi će se na osnovu stvarnih izvedenih količina uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena za pojedine vrste roba.

Ugovorene jedinične cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati ni pod kojim uslovima.

## IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

### Član 4.

- (1) Plaćanje za usluge iz člana 2. ovog Ugovora će se izvršiti nakon ispostavljanja fakture i izvršenja usluge u roku od 30 (trideset) dana.
- (2) Plaćanje će se vršiti na transakcijski račun Dobavljača br. \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ (naziv banke Dobavljača)
- (3) Naručilac ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Ukupna plaćanja Dobavljaču bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabavke.
- (4) Naručiočeva obaveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.
- (5) Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, usuprotno ista neće biti plaćena i biće vraćena Dobavljaču na usklađivanje.
- (6) Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.
- (7) Lice odgovorno za praćenje realizacije ugovora i koji će osigurati redovnu koordinaciju i komunikaciju sa Dobavljačem u vezi s ciljevima pojedinih akcija je Osman Smječanin.

## V ROKOVI IZVRŠENJA

### Član 5.

- (1) Rok za izvršenje usluge 7 (sedam) mjeseci računajući od dana zaključenja ugovora.
- (2) Izuzetno, rok iz stava (1) ovog člana se može produžiti ako objektivni razlozi to nalažu na period koji je potreban za okončanje posla. U slučaju produženja, a ako je osnovnim ugovorom tražena garancija za uredno izvršenje ugovora, ista se mora produžiti za period na koji je produženo izvršenje ugovora + 30 dana.
- (3) Pod izvršenjem usluga se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi Naručilac mogao primiti izvršenje usluga.
- (4) Dobavljač je dužan izvršiti ugovorene usluge prema vrsti i kvaliteti predviđenim Ugovorom te

njegovim priložima. Dobavljač je dužan predati Naručiocu svu dokumentaciju koja se odnosi na izvršenje usluga.

- (5) Mjesto dostave projekta nakon pružene usluge je administrativna zgrada Općine.
- (6) Naručilac se obavezuje isplatiti cijenu i primiti izvršenje usluga onako kako je predviđeno ovim Ugovorom. Naručićeve obaveze prijema ugovorenih usluga općenito se sastoji u obavljanju svih radnji koje se razumno od njega očekuju da bi omogućio Dobavljaču izvršiti usluge i u prijemu usluga.

## **VI UGOVORNA KAZNA**

### **Član 6.**

(1) U slučaju prekoračenja roka za završetak obaveza, Dobavljač se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 0,6% od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz člana 6. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.

(2) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Naplata ugovorne kazne ne oslobađa dobavljača od potpunog izvršenja ugovornih obaveza.

## **VII OBAVEZE NARUČIOCA**

### **Član 7.**

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

## **VIII OBAVEZE ISPORUČIOCA/ DOBAVLJAČA:**

### **Član 8.**

Dobavljač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) ugovorene isporuke izvrši u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i zakonskim propisima,
- (3) ugovorene usluge izvrši u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova,
- (4) odgovara za kvalitet usluga kao i za kvantitet.
- (5) snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obaveza iz ovog Ugovora,
- (6) podugovarače angažovane za isporuke i ugradnje mijenja samo uz saglasnost Naručioca,
- (7) odredi stručna lica koja će rukovoditi realizacijom ugovora za sve faze.

## **IX OBIM**

### **Član 9.**

(1) Dobavljač je obavezan da realizuje Ugovor u potpunosti kako bi obezbijedio funkcionalnost predmeta ugovora čak i ako određena sitna oprema, materijali i usluge potrebne za funkcionalnost nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Dobavljač nema pravo od Naručioca zahtijevati plaćanje istih.

(2) Ukoliko se u toku realizacije ovog ugovora pojavi potreba za izvođenjem naknadnih usluga (usluge koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje ugovora), Dobavljač je dužan da zastane sa tom vrstom usluge i da pismeno obavijesti Naručioca, nakon čega će Naručilac ukoliko zahtjeva da se isti izvedu, postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i drugim relevantnim propisima.

## **X VIŠA SILA**

### **Član 10.**

(1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

(2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem: a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod

uslovima iz ovog Ugovora, i b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

(3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

## XI RASKID UGOVORA

### Član 11.

(1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.

(2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Isporučioc/Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.

(3) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Dobavljača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

(4) U slučaju raskida ugovora Dobavljač je dužan da svu opremu koja je plaćena, a nije ugrađena na objekat isporuči na skladište Naručioca.

## XII ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 12.

(1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

(2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane i zaključuje se na period od 12 mjeseci računajući od dana obostranog potpisivanja.

(3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

(4) Cijena ugovora se može mijenjati samo ako su kumulativno ispunjeni uvjeti propisani članom 75. stav (5) Zakona o javnim nabavkama.

(5) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.

(6) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Sud u Sarajevu.

(7) Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, 3 (tri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Dobavljača.

Dobavljač:  
(naziv)

*funkcija ovlaštenog lica*

\_\_\_\_\_

Naručilac:  
**OPĆINA TRNOVO**

*NAČELNIK*

\_\_\_\_\_

Ibro Berilo

Broj: /23

Broj:02-04- /23

Trnovo, \_\_\_\_\_2023. god

Tehnička specifikacija

Lot 9: Izrada projekta adrenalinske staze u kanjonu Rakitnice

Uvodni dio :

Neophodno je da se na potezu od ulijevanja Tušiočkog potoka u rijeku Rakitnicu isprojektuje staza širine 1,5-2 m do granice sa općinom Konjic (Đurina mosta)

Dužina staze je cca 4400 m i ista bi se projektovala da omogućí ulazak svim zainteresovanim, da mogu proći i uživati u ljepotama kanjona.

Tamo gdje teren omogućuje planirati odmorišta vodeći računa da se ne naruši prirodni ambijent

Prelaz sa jedne strane obale na drugu premostiti mostovima na sajlama ili na neki drugi način koji garantuje sigurnost prelaska.

Projektna dokumentacija treba da sadrži :

- Tehnički izvještaj
- Pregledna situacija 1:5000
- Građevinska situacija na snimljenoj podlozi 1:500
- Uzdužni profil staz 1:500/50 (1:100/100)
- Karakteristične poprečne profile 1:100
- Geodetski elaborat
- Normalni profil 1:50
- Potrebni detalji
- Dokaznica količine radova sa detaljima izrade
- Predmjer radova
- Predmjer i predračun radova

Projektovanje uskladiti sa :

Tehničkim propisima i standardima za ovu vrstu radova.

Projektnu dokumentaciju isporučiti Naručiocu u tri primjerka, kao i projekta u elektronskoj formi snimljen na CD-u.

Ukupna cijena

PDV 17%

Sve ukupno

## PROJEKTNI ZADATAK

### 1. UVOD

Na lokalitetu Bašci bb došlo je do pojave klizišta iznad lokalne saobraćajnice koje prijeti daugrozi sigurnost kako samog puta, tako i individualnih stambenih objekata iznad i ispod saobraćajnice kao i objekta sa razvodnom kutijom za telekomunikacije. Razlog pokretanja klizišta nije poznat tj. ne može se utvrditi samo vizuelnim pregledom.

### 2. CILJ INŽENJERSKOGEOLOŠKIH I GEOTEHNIČKIH ISTRAŽIVANJA

Na klizištu Bašci bb, inženjerskogeološka i geotehnička istraživanja izvršiće se radi:

- prikupljanja i obrade rezultata prethodnih istraživanja, na i oko predmetne lokacije radi utvrđivanja stepena prethodne istraženosti klizišta,
- detaljnog inženjerskogeološkog kartiranja, u cilju određivanja konture klizišta i jasnog definisanja istražnog prostora,
- uspostavljanja mreže repernih i oskultacionih tačaka na terenu radi praćenja aktivnosti kliznog procesa i razvoja deformacija na padini,
- utvrđivanja režima osmatranja na repernim i oskultacionim tačkama i određivanja rokova praćenja i izrade parcijalnih i konačnog izvještaja.

Na osnovu prethodnih radova, pristupiće se direktnim istraživanjima radi dobijanja relevantnih podataka o:

- geometriji klizišta (dužina, širina, dubina klizne površine, kota čela, kota nožice klizišta),
- inženjerskogeološkom sastavu, stanju i svojstvima tla u građi terena unutar klizišta i u neposrednom okruženju, po površini i dubini, izdvajanjem osnovnih kategorija površinskog pokrivača i geološkog supstrata,
- hidrogeološkim karakteristikama terena u i oko klizišta, izdvajanjem stijena prema njihovim hidrogeološkim funkcijama, tipovima izdani, zonama prihranjivanja kliznog tijela podzemnim vodama,
- režimu i dinamici podzemnih voda, posebno pojava i nivoa,
- geotehničkim karakteristikama tla na reprezentativnim uzorcima u skladu sa važećim zakonskim propisima, standardima i normativima; određivanje klasifikacionih karakteristika, otpornosti na smicanje, i monoaksijalne čvrstoće materijala,
- proračun stabilnosti prirodne padine,
- izbor reprezentativnih geotehničkih parametara za izradu projekta sanacije.

Nakon završenih terenskih i laboratorijskih ispitivanja, Izvođač radova mora da uradi sintezni geotehnički elaborat sa stručnim mišljenjem o uslovima i mogućnostima sanacije i prijedlogom konkretnih sanacionih mjera.



### 3. SADRŽAJ PROGRAMA DETALJNOG GEOLOŠKOG ISTRAŽIVANJA

Program Detaljnih geoloških istraživanja treba da sadrži sljedeće podatke o:

- cilju i zadatku, vrsti i obimu, koncepciji i metodologiji istraživanja,
- geološkim, hidrogeološkim, inženjerkogeološkim karakteristike terena, organizaciji i dinamici izvođenja radova,
- tehničkim uslovi izvođenja radova i projektovanja,
- mjerama zaštite na radu,
- mjerama zaštite životne sredine,
- mjerama zaštite od požara,
- situativni prikaz istražnih radova sa koordinatama istražnih bušotina i prelomnihtačaka,
- predmjer i predračun radova.

### 4. SADRŽAJ ELABORATA O INŽENJERSKOGEOLOŠKIM I GEOTEHNIČKIM KARAKTERISTIKAMA TERENA

Elaborat o istražnim radovima na klizištu mora da sadrži relevantne podatke koji seodnose na:

- Morfološke karakteristike klizišta,
- Inženjerskogeološki sastav, stanje i svojstva tla u građi terena unutar klizišta i u neposrednom okruženju, po površini i dubini, izdvajanjem osnovnih kategorija površinskih pokrivača i geološkog substrata,
- Geometrijske karakteristike klizišta (dužinu, širinu, kota čela, kota nožice, dubinado klizne površine i dr.),
- Hidrogeološke karakteristike terena u i oko klizišta, izdvajanjem stijena prema njihovim hidrogeološkim funkcijama, tipovima izdani i zonama prihranjivanja kliznog tijela podzemnim vodama,
- Režim i dinamiku podzemnih voda, posebno pojava i nivoa,
- Opis klizišta i stanje aktivnosti kliznog procesa,
- Geotehničke karakteristike tla na osnovu detaljne interpretacije rezultata terenskih opita SPT i laboratorijskih ispitivanja (sadržina vode, specifična i zapreminska težina, poroznost, granica plastičnosti i tečenja, indeks plastičnosti i konzistencije, granulometrijski sastav i određivanje materijala prema USCklasifikaciji), karakteristike otpornosti na smicanje (ugao unutrašnjeg trenja i kohezija), monoaksijalna čvrstoća materijala.
- Podatke o oštećenosti objekata na klizištu,
- Inženjerskogeološku kartu klizišta sa klasifikacijom površina prema stepenu stabilnosti i u neposrednoj okolini,
- Karakteristične podužne i poprečne profile klizišta,
- Izbor reprezentativnih geotehničkih parametara za izradu projekta sanacije.

## 5. SADRŽAJ IZVEDBENOG PROJEKTA SANACIJE

Izvedbeni projekat sanacije klizišta radi se na osnovi rezultata provedenih istražnih radova, ugeotehničkom elaboratu i on treba da sadrži:

- Tehnički izvještaj koji treba da sadrži:
  - a) Osnovne podatke o klizištu,
  - b) Koncept sanacije klizišta,
  - c) Detaljni opis mjera sanacije,
  - d) Rezultate provedenih analiza i očekivane efekte sanacije,
  - e) Uslove izvođenja radova,
  - f) Uticaj provedenih mjera na prirodnu sredinu,
  - g) Osvrt na popunjavanje obrazaca za bazu podataka klizišta.
  
- Provjere stabilnosti padine za stanje prije i nakon provedenih sanacionih radova. Za ispitivanje stabilnosti padine (potrebno ispitati min 2 profila) koristiti licenciraneprograma za geostatički proračun,
  
- Potrebne statičke proračune za nosive konstrukcije za koje je također potrebnokoristiti licencirane programe. Kroz ovu stavku obuhvatiti analizu opterećenja, statičke uticaje, dimenzioniranje, kontrolu napona i ugiba, kontrolu napona u tlu tesve ostale potrebne podatke,
  
- Razradu usvojenih tehničkih rješenja sa svim potrebnim nacrtima i detaljima. Priložiti snimljenu geodetsku situaciju, usvojeno tehničko rješenje prikazati na situaciji, naznačiti faze izvođenja radova, a u zavisnosti od samog rješenja, datipoložaj drenažnog sistema (cijevi i šahtova), nosivih konstrukcija, saobraćajnica idr. kako u osnovi tako i sa podužnim i poprečnim profilima,
  
- Detaljnu specifikaciju sa opisom radova, predmjerom i predračunom.

## 6. PROJEKAT MONITORINGA KLIZIŠTA

Projektom monitoringa klizišta treba obuhvatiti mjerenje i osmatranja na osnovu kojih se može pratiti vremenski razvoj promjena na klizištu i donijeti sud o uspješnosti provedenih mjerasanacije. Osmatrat će se pomjeranja tačaka u tlu putem inklinometričkih instalacija koje su postavljene na pozicijama prethodno izbušenih istražnih bušotina koje su locirane u čelu itijelu klizišta. Osmatranja će se vršiti pola godine, u dvije serije i to u pravilnim vremenskimintervalima od 3 mjeseca tako da će ukupno biti tri mjerenja i to: nulto, prvo (nakon 3 mjeseca)i drugo (nakon 6 mjeseci).

Kako je već rečeno, inklinometri će biti ugrađeni pri izradi bušotina u sklopu istražnih radova. Tada je potrebno obaviti i nulto mjerenje.

Projekat monitoringa treba da sadrži:

- Tehnički izvještaj sa opisom koncepta monitoringa i predviđenih radova,
  
- Situaciju sa označenim mjernim mjestima,
  
- Detalje ugradnje oznaka na mjernim mjestima,
  
- Vrijeme trajanja monitoringa i vremenski plan mjerenja,

- Preliminarne izvještaje za svaku seriju mjerenja kao i zbirni izvještaj sa daljim preporukama i zaključcima koji će biti obuhvaćeni kroz jedinstveni Elaborat.
- Detaljan predmjer i predračuna radova tj.usluga.

## 7. SADRŽAJ PROJEKTA IZVEDENOG STANJA

Ukoliko dođe do odstupanja od Izvedbenog projekta sanacije, potrebno je uraditi Projekat izvedenog stanja. Isti treba da sadrži izmjene i obuhvati sva odstupanja od Izvedbenog projekta. Pored detaljnog tehničkog opisa, sve potrebne izmjene obuhvatiti proračunima kao inacrtime (nacrtima oplata, armature, podužnim i poprečnim profilima, situacijom i dr.).

## 8. OSNOVNI USLOVI IZVOĐENJA RADOVA

- **Bušenje** treba izvesti mašinskim uređajem sa jezgrovanjem. Jezgro se odlaže u odgovarajuće sanduke i fotografiše, te čuva dok se ne izvrši snimanje jezgra od strane geologa i prijem od strane nadzornog organa. Za vrijeme bušenja vodi se odgovarajući dnevnik. Prečnik bušotine u materijalima pokrivača treba da iznosi minimalno 116 mm, a u geološkom substratu, minimalno 86 mm. Ukoliko je potrebno, da ne bi došlo do zarušavanja bušotine, izvršiti će se zacjevljenje iste. Ako je potrebno da se kod bušenja dodaje voda onda treba primijeniti bušenje sa dvostrukom sržnom cijevi.
- **Opit SPT** obavlja se prema usvojenom međunarodnom standardu. U svim materijalima, osim u šljunku, primjenjuje se dvodjelni (rasklopni) cilindar (split barrel). Jedino se u šljunku može primjenjivati konus. Dvodjelni cilindar i konus moraju biti izrađeni u potpunosti prema standardu i od specijalnog čelika. Oštećeni dvodjelni cilindar mora se zamijeniti novim.
- **Uzimanje i ispitivanje neporemećenih uzoraka** - neporemećeni uzorci iz rastresitog pokrivača uzimaju se u specijalne tankostijene cilindre, posebno namijenjene za tu svrhu, prečnika 100 mm i dužine oko 300 mm. Neposredno po vađenju, ukloniti rasklopni čelični cilindar a plastična cijev se zajedno sa uzorkom umotati u PVC foliju i spremiti što prije za laboratoriju.
- **Poremećeni uzorci** iz rastresitog pokrivača uzimaju se u onim slučajevima kada nijemoguće dobiti neporemećene uzorke. To su slučajevi šljunkova ili pijeskova ispod nivoa podzemne vode. Poremećeni uzorci uzimaju se direktno iz jezgra i u plastičnojkesi otpremaju u laboratoriju.
- **Uzorci iz stijena** (geološkog substrata) uzimaju se iz nabušenog jezgra. Ovi uzorci uzimaju se iz potpuno svježeg, tek izvađenog jezgra i odmah se umotavaju u plastične folije kako bi se spriječilo sušenje istih. Odmah po vađenju uzorke treba otpremiti u laboratoriju i pritom treba obezbjediti da ne dođe do oštećenja (loma) uzoraka, ukoliko se radi o mekim (slabim) stijenama. Ako je potrebno, za transport uzoraka treba obezbjediti posebne kutije. Optimalno je da dužina ovih uzoraka iznosi približno 3D (D - prečnik uzorka). U slučajevima kada je jezgro izdijeljeno diskontinuitetima na manje dijelove, pa nije moguće zadovoljiti taj uslov, mogu se uzeti uzorci manje dužine, zavisno od mogućnosti.
- Uzorke treba uzimati na razmacima u bušotini i u broju koji su predviđeni specifikacijom. Pritom treba postići, da budu zastupljeni svi varijeteti tla i stijene koji se javljaju pri bušenju. Kod uzimanja uzoraka stijene iz jezgra posebno treba paziti da budu zastupljeni svi varijeteti, naročito oni slabiji, jer se često u jezgru iz čvrstih partijajavljaju duži (prihvatljiviji) dijelovi jezgra.
- Ispitivanje neporemećenih uzoraka tla u laboratoriji treba provoditi za rang vertikalnih efektivnih napona koji odgovaraju stanju na terenu, a sve u funkciji procijenjene dubine klizanja. Veoma je bitno da se brzina smicanja uskladi savodopropusnošću materijala koja se ocjenjuje na osnovu brzine konsolidacije uzorka iz prve faze testa (faza nanošenja

vertiklanog opterećenje). Općenito, ispitivanje uzoraka treba u potpunosti provesti prema međunarodno usvojenim standardima, odnosno prema standardima BS ili ASTM.

- Na neporemećenim uzorcima iz pokrivača (tla) ispitati će se sve klasifikacione osobine, monoaksijalne čvrstoće i karakteristike smičuće čvrstoće. Na poremećenim uzorcima izšljunkova, drobine (eventualno i pijeskova) ispituje se granulometrijski sastav i granice plastičnosti za fino zrnenu frakciju. Na uzorcima iz stijene ispituje se monoaksijalna čvrstoća i zapreminska težina. Ako su u pitanju veoma slabe i slabe stijene u graničnom području sa čvrstim glinama, pored monoaksijalne čvrstoće i zapreminsketežine, treba ispitati i sadržinu vode i granice konzistencije. Za materijale tla treba dati klasifikaciju prema USC klasifikaciji, a za stijene prema RMR klasifikaciji (uključujući sve veličine kojima se definiše ova klasifikacija: RQD, monoaksijalna čvrstoća, stanje podzemne vode, karakteristike diskontinuiteta).

## 9. POSEBNE ODREDBE

Izrada Elaborata o inženjerskogeološkim i geomehaničkim ispitivanjima, Izvedbenog projekta sanacije i Projekta monitoringa klizišta treba izraditi u skladu sa pravilima struke i aktuelnim zakonskim propisima iz predmetne oblasti.