

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine



Kanton Sarajevo

Općina Trnovo

OPĆINSKI NAČELNIK

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

Sarajevo Canton

Municipality of Trnovo

MUNICIPALITY MAJOR

Broj protokola: 02-04-1652/24

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU RADOVA

Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva

OPĆINSKI NAČELNIK

Ibro Berilo

Vrsta postupka: Otvoreni postupak

Trnovo, 17.4.2024.god.

SADRŽAJ

Opći podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Podjela na lotove
8. Količina predmeta nabavke
9. Mjesto izvođenja radova
10. Rok izvođenja radova

Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju
 - 12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost
 - 12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost
 - 12.3. Uslov za sklapanje ugovora

Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponuda
14. Način dostavljanja ponude
15. Način dostavljanja dokumenata
16. Ne/dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

Ostale odredbe

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Provođenje e-aukcije
26. Nacrt ugovora
27. Obilazak mjesta ili lokacije
28. Podugovaranje
29. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice
30. Rok za donošenje odluke o izboru
31. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Dodatne informacije

32. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
33. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
34. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
35. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
36. Neprirodno niska cijena
37. Garancije
38. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača
39. Pouka o pravnom lijeku
40. Primjena propisa

OPĆI PODACI

PREDMET: Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva

Poštovani,

U ime Općine Trnovo pozivam Vas da dostavite ponudu u otvorenom postupku za nabavku radova **Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva**. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14 i 59/22), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovim otvorenim postupkom za dostavu ponude/tenderskom dokumentacijom.

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Općina Trnovo
Adresa: Trnovo 36, 71223 Trnovo
Web adresa: <https://www.trnovo.ba/>
ID broj: 4200308790006
Telefon: 033/ 586-700

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Kontakt osoba: Adel Koso
Telefon: 033/586-709
Faks: 033/586-705
e-mail: javnenabavke@trnovo.ba

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz ove tačke, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i Izvođača/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Izuzetno od prethodnog stava, komunikacija i razmjena informacija može se vršiti i putem faksa i e-maila, na broj faksa i e-mail adresu označenu u ponudi. To se posebno odnosi kod zahtjeva za pojašnjenje dostavljenih referenci ili eventualnih prihvata ispravki računске greške.

Tenderska dokumentacija se objavljuje u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 53. stav (2) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br. 39/14 i 59/22- u daljem tekstu: Zakon o javnim nabavkama) i člana 8. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“ broj: 80/22).

Preuzimanje Tenderske dokumentacije, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje i odgovora sa pojašnjenjem, izmjene i dopune tenderske dokumentacije mogu se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“, odnosno na način preciziran u članu 56. Zakona o javnim nabavkama i članom 9. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki i na portalu javnih nabavki.

3. Podaci o privrednim subjektima sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Shodno članu 52. stav (7) tačka b) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14 i 59/22), ugovorni organ navodi da ne postoje privredni subjekti s kojima su predstavnici ugovornog organa u sukobu interesa.

4. Broj javne nabavke

Postupak javne nabavke je pokrenut na osnovu Odluke Općinskog načelnika broj: 02-04-1652/24 od 3.4.2024. godine. Redni broj u Planu javnih nabavki za 2024. godinu: 23/24-Radovi. Predmetna nabavka se provodi kao zajednička nabavka Općine, Ministarstva saobraćaja Kantona sarajevo i Direkcije za puteve Kantona Sarajevo a po osnovu zaključenog Sporazuma o zajedničkom pokretanju postupka javne nabavke za odabir izvođača na projektu izgradnje i sanacije puteva u Općini Trnovo R960, dionica Lukavac; R960 dionica Prokresa-Bijele vode i R442b dionica od spoja sa R442a prema Prečkom polju broj Općine 02-04-4395, broj Ministarstva 04-11-45980/23 i broj direkcije 04-11-45980-1/23 od 01.11.2023. godine, aneksa na Sporazum od 26.12.2023. godine i Aneksa 2 Sporazuma od 21.02.2024. godine.

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a): 3.418.803,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka radova.

5.4. Okvirni sporazum: Da. Za svaki lot zaključuje se okvirni sporazum sa jednim ponuđačem na dvije godine.

5.5. Da li se namjerava provesti postupak e-aukcije: Da

5.6. Period na koji se zaključuje okvirni sporazum, mogućnost izmjene okvirnog sporazuma i stupanje na snagu: Okvirni sporazum se potpisuje na period do dvije godine i to sa jednim ponuđačem, računajući od datuma obostranog potpisivanja istog. Izmjene se mogu vršiti samo ako su kumulativno ispunjeni uslovi koji su propisani članom 75. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22). Okvirni sporazum se smatra zaključenim danom obostranog potpisivanja. Po osnovu okvirnog sporazuma zaključivat će se pojedinačni ugovori

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka javne nabavke je: **Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva.**

Broj JRJN: 45233120-6 (Građevinski radovi na cesti)

7. Podjela na lotove

Predmet nabavke je podijeljen na lotove kako slijedi:

Lot 1. R960, dionica Lukavac, procijenjena vrijednost lot-a 1.777.041,00 KM bez PDV-a,

Lot 2. R960 dionica Prokresa-Bijele vode, procijenjena vrijednost lot-a 429.657,00 KM bez PDV-a,

Lot 3. R442b dionica od spoja sa R442a prema Prečkom polju, procijenjena vrijednost lot-a 1.212.105,00 KM bez PDV-a.

Podjela na lotove je izvršena u okviru predmeta nabavke, prema srodnosti i odgovara istoj kategoriji iz JRJN. Opisno je dato u tehničkoj specifikaciji šta obuhvata svaki od lotova.

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot, dva lota ili za sve lotove. Ponuđač svoju ponudu može dostaviti na jedan od načina propisanih članom 12. stav (1) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda. U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom, odnosno moraju biti priloženi svi dokumenti i dokazi koji se odnose na predmetni lot.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samo samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot, biće odbačene sve njegove ponude za taj lot.

8. Količina predmeta nabavke

Količina radova jasno i precizno data u predmjeru radova

9. Mjesto izvođenja radova

Dionica Lukavac, Dionica Prokresa Bijele vode i Dionica od spoja sa R442a prema Prečkom polju, Općina Trnovo

10. Rok izvođenja radova

2 godine računajući od dana zaključivanja okvirnog sporazuma.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljiti kvalifikacione uslove, a odnose se na:

a) Lična sposobnost

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak javne nabavke.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi (originali ili ovjerene kopije ne starije od 3 mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda) i to:

- a) **Uvjerenja Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu (2 uvjerenja)**, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca (u skladu sa mišljenjem Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine od **27.06.2019. godine**);
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

NAPOMENA: Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tački c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno

odloženom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz dostavljanje potvrde, izdate od strane poreskih organa, da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja, odnosno odluke o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od momenta dostavljanja ponuda.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

b) Spособnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Shodno članu 46. Zakona o javnim nabavkama ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra) ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost iz predmeta nabavke u originalu ili ovjerenoj kopiji.

11. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Ostali uslovi za kvalifikaciju odnose se na dokazivanje ekonomsko-finansijske i tehničke i profesionalne sposobnosti. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja ekonomske i finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti.

12.1. Ekonomska i finansijska sposobnost

(član 47. Zakona o javnim nabavkama):

Uslov: Ponuđač treba da dokaže da račun ponuđača nije bio u blokadi u zadnjih 6 (šest) mjeseci prije prijave na javno nadmetanje.

Dokaz: Odgovarajuće bankovno pismo, odnosno potvrda poslovne banke kod koje ponuđač ima otvoren glavni račun da u zadnjih 6 (šest) mjeseci prije prijave na javno nadmetanje račun Izvođača nije bio u blokadi (obična ili ovjerena kopije ili original ne stariji od 30 dana računajući od momenta predaje ponude);

Uz navedene dokaze obavezno je dostaviti Izjavu iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama prema Obrascu koji se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije. Izjava se mora odnositi na konkretni postupak nabavke.

12.2. Tehnička i profesionalna sposobnost

(član 51. Zakona o javnim nabavkama):

LOT 1:

a) Uslov: Da je ponuđač u periodu od posljednje 2 godine (računajući od dana predaje ponuda) ili od datuma registracije (ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 2 godine) uredno izvršio ugovor/ugovore iz predmeta nabavke,

Dokaz: Spisak izvršenih ugovora iz predmeta nabavke i jedna potvrda koju daje druga ugovorna strana o uredno izvršenom ugovoru iz predmeta nabavke u minimalnoj vrijednosti 850.000,00 KM bez PDV-a i to na poslovima izgradnje ili sanacije ili rekonstrukcije puteva u posljednje dvije godine računajući od dana predaje ponude.

LOT 2:

a) Uslov: Da je ponuđač u periodu od posljednje 2 godine (računajući od dana predaje ponuda) ili od datuma registracije (ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 2 godine) uredno izvršio ugovor/ugovore iz predmeta nabavke,

Dokaz: Spisak izvršenih ugovora iz predmeta nabavke i jedna potvrda koju daje druga ugovorna strana o uredno izvršenom ugovoru iz predmeta nabavke u minimalnoj vrijednosti 200.000,00 KM bez PDV-a i to na poslovima izgradnje ili sanacije ili rekonstrukcije puteva u posljednje dvije godine računajući od dana predaje ponude.

LOT 3:

a) Uslov: Da je ponuđač u periodu od posljednje 2 godine (računajući od dana predaje ponuda) ili od datuma registracije (ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 2 godine) uredno izvršio ugovor/ugovore iz predmeta nabavke,

Dokaz: Spisak izvršenih ugovora iz predmeta nabavke i jedna potvrda koju daje druga ugovorna strana o uredno izvršenom ugovoru iz predmeta nabavke u minimalnoj vrijednosti 600.000,00 KM bez PDV-a i to na poslovima izgradnje ili sanacije ili rekonstrukcije puteva u posljednje dvije godine računajući od dana predaje ponude.

Napomena: Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih referenci u skladu s članom 48. stav (5) Zakona kroz obavezu dostave odgovarajućih dokaza.

(Na spisku je ponuđač obavezan jasno naznačiti za koje ugovore dostavlja potvrde da su isti uredno izvršeni).

U slučaju da se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne/nih strane/a koja nije ugovorni organ vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima o njihovoj realizaciji, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Potvrde o uredno izvršenim ugovorima moraju sadržavati sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ugovornog organa ili privrednog subjekta
- Predmet ugovora
- Vrijednost ugovora
- Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- Navode o uredno izvršenim ugovorima;

PODACI O PONUDI

13. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora pored navedenih dokaza sadržavati i:

- a) Obrazac za ponudu;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Obrazac za povjerljive informacije
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama;
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
- g) Garancija za ozbiljnost ponude
- h) Potpisan nacrt Okvirnog sporazuma
- i) Potpisan nacrt pojedinačnog ugovora

14. Način dostavljanja ponude

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆINA TRNOVO
Trnovo 36.
71223 Trnovo

PONUĐA ZA NABAVKU – **Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva**

LOT _____

Broj nabavke 02-04-1652/24
„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD, a ponude koje nisu u skladu sa TD bit će odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti urađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Ispravke moraju biti vidljive i ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke se trebaju vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored koga treba izvršiti novi upis, te staviti potpis i pečat ponuđača i datum ispravke, u suprotnom ponuda će biti odbijena.

15. Način dostavljanja dokumenata

Ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. **Jasno naznačava »original« i »kopija« ponude.** U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

16. Ne/dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

17. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks II se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva izuzev ako ne ispunjava uvjete iz člana 75. stav (5) Zakona.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena

21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Dijelovi prpratne dokumentacije koji nisu na jednom od službenih jezika (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove prpratne dokumentacije.

22. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će **odbiti** takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude.

Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE ODREDBE

23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to:

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Šalter sala

Datum: 4.6.2024. godine

Vrijeme: 11.00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u Zapisnik o prijemu

ponuda, te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u Zapisnik o prijemu ponuda, te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Zapisnik o prijemu ponuda je sastavni dio Zapisnika o javnom otvaranju ponuda. Na omotnici ponude označava se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude, prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja. Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Zapisnik o prijemu ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela ponuda, te neotvorena se vraća pošiljaocu, bez odgode. Do trenutka javnog otvaranja ponuda, nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama, kao ni davanje Zapisnika o prijemu ponuda, ni ponuda neovlaštenim osobama.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Općina Trnovo

Ulica i broj: Trnovo 36.

Soba broj: Sala općine Trnovo

Datum: 4.6.2024. godine

Vrijeme: 11.30 sati.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda, dostavit će se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a u roku ne dužem od tri (3) dana od dana otvaranja ponuda. Na javnom otvaranju ponuda, prisutnim ponuđačima saopštiti će se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi i
- popust naveden u ponudi, ako je posebnost iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda, treba prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku dostaviti punomoć/ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa Zapisnika o otvaranju ponuda ili poduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

25. Provođenje e-aukcije

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj 80/23). E-aukcija se provodi putem sistema eNabavka na web stranici www.ejn.gov.ba.

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem eNabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavka unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;
3. Sistem eNabavke obavještava sve ponuđače koji imaju pravo da učestvuju u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavještava učesnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učesnici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici www.ejn.gov.ba kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabavke.

5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učesnicima e-aukcije su u svakom momentu trajanja e-aukcije vidljivi slijedeći podaci:
 - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učesnici e-aukcije;
 - b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
 - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
 - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
 - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
 - f. raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.
7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigovati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
8. Sistem e- Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do momenta početka e-aukcije o čemu će svi učesnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema eNabavka.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a usljed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni učesnici u e-aukciji, a usljed kojih je došlo do nemogućnosti učestvovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

26. Nacrt okvirnog sporazuma/pojedinačnog ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt okvirnog sporazuma. **Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpisan nacrt okvirnog sporazuma i nacrt pojedinačnog ugovora.**

27. Obilazak mjesta ili lokacije

Svi zainteresovani ponuđači imaju pravo obilaska mjesta, odnosno lokacije vezane za izvođenje radova. Da dogovore obilazak obratiti se kontakt osobama.

Ponuđači koji nisu obišli mjesto/lokaciju, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

28. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ukoliko Ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

29. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 12. tenderske dokumentacije.

30. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude. Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem ili putem faxesa, ili putem pošte, ili neposredno.

31. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

U skladu sa Nacrtom okvirnog sporazuma.

DODATNE INFORMACIJE

32. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se preuzima na portalu javnih nabavki www.ejn.gov.ba.

33. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

34. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

35. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 14. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA TRNOVO

Trnovo 36.

71223 Trnovo

PONUĐA ZA NABAVKU – Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva

LOT _____

Broj nabavke: 02-04-1652/24

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

U skladu sa članom 11. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije ponuđač je u gornjem lijevom uglu koverta dužan navesti naziv i adresu.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

36. Neprirodno niska cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove/usluge/robe po toj cijeni, takvu ponudu će odbaciti.

37. Garancije

A Garancija za ozbiljnost ponude

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim nabavkama i člana 2. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) ugovorni organ može zahtijevati da se ponuda garantira odgovarajućom garancijom za ozbiljnost ponude ukoliko je vrijednost nabavke jednaka ili veća od 100.000,00KM. Garancija za ozbiljnost ponude ne može prijeći više od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora.

U slučaju da je predmet nabavke podijeljen u lotove, garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja za svaki lot pojedinačno ako je vrijednost lot-a jednaka ili veća od 100.000,00KM.

Garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku безусловne bankovne garancije. Obrazac безусловne bankovne garancije za ozbiljnost ponude je dat u prilogu ove tendrske dokumentacije.

Obzirom na navedeno, u predmetnom postupku nabavke, potrebno je u ponudi dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% od procijenjene vrijednosti nabavke.

Ugovorni organ može zahtijevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za produženje garancije za ozbiljnost ponude, kao i produženu garanciju za ozbiljnost ponude na rok koji je utvrdio Ugovorni organ, smatrat će se da je ponuđač odustao od postupka javne nabavke.

Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji koju je potrebno na vrhu zatvoriti naljepnicom na koju je stavljen pečat ponuđača i uvezana u cjelinu čini sastavni dio ponude.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.

Garancija kao dio ponude se ne numeriše.

Ukoliko garancija za ozbiljnost ponude nije dostavljena na propisan način, Ugovorni organ je obavezan takvu ponudu odbaciti.

Grupa ponuđača dostavlja garanciju za ozbiljnost ponude koja odgovara traženom iznosu bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.

37. B Garancija za uredno izvršenje ugovora (pojedinačnog ugovora)

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim nabavkama i člana 6. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji **JE DUŽAN DOSTAVITI garanciju za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora u iznosu od 10% vrijednosti pojedinačnog ugovora u roku od 10 dana od dana zaključivanja istog.** Izabrani ponuđač s kojim se zaključi okvirni sporazum, DUŽAN JE da po zaključivanju pojedinačnog ugovora dostavi garanciju na uredno izvršenje u roku i na način propisan ovom tačkom tendrske dokumentacije.

Grupa ponuđača dostavlja garanciju koja odgovara traženom iznosu, bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se dostavlja u formi bezuslovne bankarske garancije.

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.)

Rok važenja garancije je utvrđen u nacrtu ugovora.

Ukoliko ne nastupi ni jedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u prilogu ove Tenderske dokumentacije.

Ukoliko garancija za uredno izvršenje NIJE dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u utvrđenom roku, predmetni pojedinačni ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim. Ne dostavljanje garancije na uredno izvršenje po pojedinačnom ugovoru povlači raskid okvirnog sporazuma. U slučaju raskida okvirnog sporazuma, ugovorni organ zadržava pravo tražiti naknadu štete za nerealizovani dio okvirnog sporazuma.

Izjava o dostavljanju garancije za uredno izvršenje ugovora je sastavni dio Obrasca za ponudu- Anex I tenderske dokumentacije. Potpisivanjem Anexa I ponuđač se obavezuje dostaviti garanciju za uredno izvršenje prema uslovima tenderske dokumentacije.

38. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno navođenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učesće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, **svaki član grupe mora dokazati da samostalno ispunjava uslove iz čl. 45 ZJN (lična sposobnost)**, odnosno svaki član mora dostaviti zasebno ovjerenu izjavu koja je data u prilogu ove dokumentacije (izjava o ispunjenju uslova iz čl.45 ZJN), a nakon dodjele ugovora izabranoj grupi ponuđača, vršit će se provjera ovih kvalifikacija iz čl. 45 za svakog člana grupe zasebno. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe mogu zajednički (kao grupa ponuđača) dokazati ispunjavanje definisanih uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

Takođe, ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe dužan je samostalno dostaviti izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

39. Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje:

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

40. Primjena propisa

Na sva pitanja i situacije koji se tiču postupka ove nabavke, a koji nisu propisani odredbama ove tenderske dokumentacije, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i pripadajućih podzakonskih akata.

PRILOZI

Anex I Obrazac za ponudu

Anex II Obrazac za cijenu ponude

Anex III Obrazac za povjerljive informacije
Anex IV Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
Anex V Izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama
Anex VI Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
Anex VII Nacrt okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora
Prilog I Forma garancije za ozbiljnost ponude
Prilog II Forma garancije za uredno izvršenje ugovora

Napomena:

Predstavnici ponuđača su na javno otvaranje ponuda dužni ponijeti ovlaštenje za prisustvo na javnom otvaranju ponuda.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača u ponudi su dužni dostaviti Sporazum/Ugovor za grupu ponuđača (precizno navesti međusobne odnose).

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: _____

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

UGOVORNI ORGAN:

| | |
|-----------------|---------------|
| Ugovorni organ: | OPĆINA TRNOVO |
| Adresa: | TRNOVO BR.36 |

PONUĐAČ*: _____

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

| | |
|--|--|
| Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) : | |
| Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača): | |
| Adresa : | |
| ID broj: | |
| Broj žiro računa: | |
| Da li je ponuđač je u sistemu PDV: | |
| Adresa za dostavu pošte: | |
| e-mail: | |

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave. **KONTAKT OSOBA** (za konkretnu ponudu):

| | |
|----------------|--|
| Ime i prezime: | |
| Adresa: | |
| Telefon: | |
| Faks: | |

| | |
|---------|--|
| e-mail: | |
|---------|--|

IZJAVA PONUĐAČA:

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obaviještenja o nabavci _____ dana _____ godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Tenderske dokumentacije broj: _____ od _____ godine, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Tenderske dokumentacije za isporuku robe, u skladu sa uslovima utvrđenim u Tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM slovima

Popust koji dajemo na cijenu ponude je .(...): _____ KM slovima

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM slovima _____.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je _____ KM

Slovima _____

Ukupna cijena naše ponude za ugovor je _____ KM slovima _____.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. Do [...../...../.....].
5. Ovim putem izjavljujemo da (**odabрати jednu od ponuđenih opcija koja vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju izbora druge opcije**):

nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke

imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....
.....
.....

.....
.....
..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
 - dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije..

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja
ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena i sljedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – RADOVI
Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva, LOT 1: R960 dionica Lukavac

Strana ____ od ____

Naziv Izvođača _____

Ponuda br. _____

| R.b r. | OPIS RADOVA | Jed. mjere | Količina/obim/opseg | Jedinična cijena po stavki bez PDV-a | Ukupna cijena po stavki bez PDV-a |
|--|---|----------------|---------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| PRIPREMNI RADOVI | | | | | |
| <i>Uklanjanje saobraćajne opreme i signalizacije</i> | | | | | |
| 1 | Demontaža i ponovna montaža saobraćajnog znaka na jednom stalku | kom | 2 | | |
| <i>Rušenje i uklanjanje kolničkih konstrukcija</i> | | | | | |
| 2 | Zalivanje spojnica i raspuklina polimer bitumenskom masom širine cca 2 cm | m ¹ | 15,20 | | |
| 3 | Rušenje i uklanjanje asfaltnih slojeva debljine do 7cm sa utovarom i prevozom i odlaganjem na STD. do 10km (odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju sve troškove snosi izvođač radova) | m ² | 9770,00 | | |
| 4 | Rezanje asfaltnih slojeva sa podnom dijamantskom pilom debljine 11cm do 15cm | m ¹ | 15,00 | | |
| 5 | Troškovi transporta opreme, materijala i mehanizacije do gradilišta te instalacija eventualnih objekata. Organizacija gradilišta sa raščišćavanjem lokacije od šiblja i niskog rastinja te izvedba svih potrebnih geodetskih radova | | | | |
| <i>Ostali pripremni-prateći radovi</i> | | | | | |
| 6 | Čišćenje postojećih propusta i uređenje ispusta | m ¹ | 100,00 | | |
| 7 | Ograničavanje saobraćaja - Obezbeđenje gradilišta za vrijeme gradnje sa polublokadom saobraćaja i regulacijom saobraćaja sa semaforima u cijenu uračunato postavljanje tabli upozorenja dimenzija 1x2m sa tekstom koji će se usaglasiti sa Investitorom. Nabavka i montaža neophodne prometne opreme za regulisanje saobraćaja tokom izvođenja radova | | | | |
| | | | paušalno | | |
| ZEMLJANI RADOVI | | | | | |
| <i>Iskopi</i> | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------|----------|--|--|
| 8 | Iskop zemljanog materijala, kategorija III i IV, u širokom otkopu, mašinski iskop sa utovarom i prevoz. na STD 10 km (odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju, sve troškove snosi izvođač radova) | m ³ | 11948,45 | | |
| 9 | Iskop zemljanog materijala, kategorija IV i V, mašinski iskop sa odgurivanjem (probrani materijal za nasip, 60% ukupnog iskopa IV i V kategorije) | m ³ | 5120,76 | | |
| 10 | Iskop zemljanog materijala III i IV kategorije za izradu drenaže i kanala, širine do 1,0 m i dubine do 1,0 m – mašinski sa utovarom i odvozom na STD 10 km (odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju, sve troškove snosi izvođač radova) | | | | |
| 11 | a) iskop za drenažu | m ³ | 51,28 | | |
| 12 | b) iskop za betonski jarak širine 80cm | m ³ | 186,45 | | |
| 13 | c) iskop za zemljani jarak širine 50cm | m ³ | 142,24 | | |
| Temeljno tlo (podtlo) | | | | | |
| 14 | Uređenje-zbijanje planuma / gornje površine temeljnog tla (zbijanje podtla) radi postizanja potrebnog MS=40MPa | | | | |
| | nekoherentni zemljani materijal, kategorija 3b | m ² | 19997,44 | | |
| Nasipi, zasipi, klinovi, posteljica i glineni naboj | | | | | |
| | Izrada nasipa ugradnjom materijala dovezenog iz pozajmišta / s deponije, s vlažnošću bliskoj optimalnoj, sa razastiranjem u slojevima i uz propisno zbijanje radi postizanja potrebnog Ms =40Mpa, od drobljene tvrde stijene, kategorija IV i V, s optimalnim granulometrijskim sastavom | | | | |
| 15 | a) nasip 0-300mm ≤15% glineneih čestica, probrani materijal iz iskopa (60% iskopa IV i V kategorije, transport i ugradnja) | m ³ | 3468,92 | | |
| KOLOVOZNE KONSTRUKCIJE | | | | | |
| Nosivi slojevi | | | | | |
| I.) Nevezani nosivi slojevi | | | | | |
| 17 | Izrada nevezanog nosivog sloja od ravnomjerno granuliranog drobljenca uz propisano zbijanje radi postizanja potrebnog MS=100MPa debljine min 40cm | m ³ | 7923,42 | | |
| | Vezani gornji nosivi i nosivo-habajući slojevi | | | | |
| 18 | Izrada gornjeg nosivog sloja bituminiziranog drobljenca granulacije 0/22S u debljini 8cm | m ² | 11715,26 | | |
| Habajući slojevi | | | | | |
| I.) Vezani asfaltni habajući slojevi i zaštitni betoni - bitumenski betoni | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----------------|----------|--|--|
| 19 | Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11s od smjese frakcija silikatnih stijena i bitumena za ceste d=50mm | m ² | 11640,00 | | |
| Vezani habajući i izaštitni slojevi - površinske obrade | | | | | |
| 20 | Čišćenje kolovoza prije emulziranja mašinski - ispuhivanje | m ² | 11640,00 | | |
| 21 | Špricanje sa nestabilnom kationsko bitumenskom emulzijom 0,31 do 0,50 kg / m ² | m ² | 11640,00 | | |
| Rubni elementi kolovoza | | | | | |
| 22 | Izrada bankine, utvrđene sa drobljencem do 1.00m - kamena sitnež | m ¹ | 2045,00 | | |
| ODVODNJAVANJE | | | | | |
| Površinsko odvodnjavanje | | | | | |
| 23 | Utvrdjivanje jarka sa segmentima iz cementnog betona C30/37 XF2, širine 80 cm, polumjera 120 cm (ili betoniranjem) na podložnom sloju iz smjese zrna drobljenog šljunka debljine 10 cm (nabavka, transport i ugradnja) | m ¹ | 1695,00 | | |
| 24 | Izrada koritnice / rigola od asfaltnih slojeva (BB11s d=5cm i AGNS22 d=8cm), na postojećoj podlozi sa betonskim ivičnjakom 18/24 prosječne širine 50 cm (nabavka transport i ugradnja) | m ¹ | 188,60 | | |
| Dubinsko odvodnjavanje - drenaže | | | | | |
| 25 | Izrada podužne drenaže, na podložnom sloju od cementnog betona, sa fleksibilnim perforiranim PEHD korugiranim cijevima prečnika 20 cm SN8 ošupljenim po 2/3 obima (nabavka, transport i ugradnja) | m ¹ | 130,00 | | |
| 26 | Zasipavanje drenažnog rebra smjesom kamenih zrna (filterski materijal) | m ³ | 28,79 | | |
| Šahtovi | | | | | |
| 27 | Izrada šahta iz cementnog betona, presjek 100/100 cm, dubine 1,0m do 1,5 m (u cijenu uključeni svi radovi) | kom | 1 | | |
| 28 | Izrada šahta iz cementnog betona, presjek 100/100 cm, dubine 2,0m do 2,5 m (u cijenu uključeni svi radovi) | kom | 1 | | |
| 29 | Poklopac od ojačanog cementnog betona presjeka 100/100cm | kom | 1 | | |
| Propusti | | | | | |
| 30 | Izrada propusta kružnog presjeka od cement betonskih cijevi (nabavka, transport i ugradnja) uključujući iskop, izradu ulaznih i izlaznih glava propusta te obetoniranje propusta prečnik 60 cm | m ¹ | 19,00 | | |
| 31 | Izrada propusta kružnog presjeka od cement betonskih cijevi (nabavka, transport i ugradnja) uključujući iskop, izradu ulaznih i | m ¹ | 36,60 | | |

| | | | | | |
|--|---|----------------|-------|--|--|
| | izlaznih glava propusta te obetoniranje propusta prečnik 100 cm | | | | |
| SAOBRAČAJNA OPREMA I SIGNALIZACIJA | | | | | |
| <i>Oprema za usmjeravanje saobraćaja</i> | | | | | |
| 32 | Nabavka i ugradnja odbijača svjetlosti (katadiopteri) s nosačem od vruće pocinčanog čeličnog lima i reflektujućom folijom 2 klase na ČSO - čelična sigurnosna ograda | kom | 12 | | |
| <i>Oprema za osiguranje saobraćaja</i> | | | | | |
| 33 | Nabavka i ugradnja jednostrane jednostruke sigurnosne ograde od čelika s stubovima C presjeka zabijenim u bankinu na razmaku 4 m | m ¹ | 12,00 | | |
| 34 | Nabavka i ugradnja jednostrane jednostruke sigurnosne ograde od čelika s stubovima C presjeka (s podložnom pločom) i vijcima za sidrenje na zidu pločastog propusta | m ¹ | 6,00 | | |
| 35 | Nabavka i ugradnja ukopane završnice, dužine 4 m | kom | 3 | | |
| RADOVI KOJI NISU OBUHVAĆENI PRETHODNIM STAVKAMA | | | | | |
| 36 | Izmještanje stubova (elektro) | kom | 2,00 | | |
| 1.KONSTRUKCIJA PROPUSTA | | | | | |
| 1.1. Zemljani radovi | | | | | |
| 1.1. 1. | Iskop stijene V kategorije za temelje propusta mašinski sa utovarom i odvozom na STD do 10km. Materijal se odvozi na ovlaštenu deponiju u skladu sa Planom upravljanja građevinskim otpadom, troškove utovara, transporta i deponovanja snosi Izvođač radova. | pauš. | 1 | | |
| 2.1. Betonski radovi | | | | | |
| 2.1. 1. | Nabavka, transport i ugradnja betona C16/20 za betoniranje podložnog betona ispod temelja propusta. Debljina sloja 10cm. | m ³ | 0,32 | | |
| 2.1. 2. | Nabavka, transport i ugradnja betona C25/30 XF2 za betoniranje trakastih temelja. Betoniranje u ravnoj dvostranoj oplati za temelje. Temelje prilagoditi postojećoj konstrukciji propusta. Utrošak oplata 1.33 m ² /m ³ betona. | m ³ | 1,13 | | |
| 2.1. 3. | Nabavka, transport i ugradnja betona C25/30 XF2 u zidove pravougaonog presjeka konstrukcije propusta. Betoniranje u ravnoj dvostranoj oplati za zidove. Utrošak oplata 6.5 m ² /m ³ betona. | m ³ | 1,64 | | |

| | | | | | |
|------------------------------|--|----------------|--------|-------------------------------------|--|
| 2.1. 4. | Doprema i ugrađivanje ojačanog cementnog betona C25/30 XF2 u ploču konstrukcije propusta. Betoniranje u ravnoj jednostranoj oplati za ploče. Utrošak oplata 3.5 m ² /m ³ betona. | m ³ | 1,95 | | |
| 2.1. 5. | Doprema i ugrađivanje ojačanog cementnog betona C25/30 XF2 u vijenac konstrukcije propusta. Betoniranje u ravnoj dvostranoj oplati za grede. Utrošak oplata 6.6 m ² /m ³ betona. | m ³ | 0,465 | | |
| 2.2. Armirački radovi | | | | | |
| 2.2. 1. | Nabavka, transport, rezanje, savijanje i čišćenje armature kvalitete S500 (BSt500), sa ugradnjom u konstrukciju propusta. | | | | |
| | Φ≤12mm | kg | 346,60 | | |
| | Ankeri Ø16 mm | kg | 191,02 | | |
| 2.2. 2. | Masa za injektiranje ankera. | pauš. | 1,00 | | |
| NEPREDVIĐENI RADOVI 5% | | | | | |
| | | | | Ukupna cijena bez PDV-a | |
| | | | | Popust | |
| | | | | Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a | |
| Slovno | | | | | |

Potpis Izvođača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti Izvođaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – RADOVI
Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva, LOT 2: R960 dionica Prokresa-Bijele vode

Strana ____ od ____

Naziv Izvođača _____

Ponuda br. _____

| R.br. | OPIS RADOVA | Jed. mjere | Količina/ obim/opseg | Jedinična cijena po stavki bez PDV-a | Ukupna cijena po stavki bez PDV-a |
|-------|--|----------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| | 1. PRIPREMNI RADOVI | | | | |
| | <i>1.1. Čišćenje kolovoza/priprema podloge</i> | | | | |
| 1 | Obilježavanje gradilišta postavljanjem tabli upozorenja dimenzija 1x2 m sa tekstom koji će se usaglasiti sa Investitorom radova. | | paušalno | | |
| 2 | Čišćenje kolovoza prije emulziranja mašinski - ispuhivanje | m ² | 3.423,26 | | |
| 3 | Mašinsko čišćenje postojećih propusta uz lokalnu cestu | m' | 5,27 | | |
| 4 | Zalivanje spojnica i raspuklina polimer bitumenskom masom | m' | 3,35 | | |
| | <i>1.2. Geodetski radovi</i> | | | | |
| 5 | Obnova i obezbjeđenje iskolčene osi trase – ostali javni putevi na ravničarskom terenu | km | 0,58 | | |
| 6 | Postavljanje i obezbjeđenje poprečnih profila-ostali javni putevi na ravničarskom terenu | km | 0,58 | | |
| | <i>1.3. Čišćenje terena/priprema podloge</i> | | | | |
| 7 | Demontaža postojećih saobraćajnih znakova sa odvozom na deponiju Investitora | kom | | | |
| 8 | Demontaža i deponovanje postojeće JZO sa dijela postojeće saobraćajnice | m' | | | |
| 9 | Uklanjanje monolitnih betonskih kanalice duž saobraćajnice | m' | | | |
| 10 | Rušenje i uklanjanje postojećih betonskih ivičnjaka. Stavka obuhvata utovar i odvoz materijala na deponiju. | m' | | | |
| 11 | Mašinsko rušenje i uklanjanje asfaltnih slojeva debljine 6-10 cm | m ² | 3.091,79 | | |

| | | | | | |
|----|--|----------------|----------|--|--|
| 12 | Rezanje asfaltnih slojeva sa podnom dijamantskom pilom debljine do 7 cm | m' | 5,75 | | |
| 13 | Mašinsko glodanje / freziranje asfaltnog sloja debljine do 5 cm sa utovarom, prevozom i odlaganjem na STD 5 km (odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju, sve troškove snosi izvođač radova) | m ² | 29,84 | | |
| | 1.4. Ostali pripremni radovi | | | | |
| 14 | Obezbjedenje gradilišta za vrijeme gradnje sa polublokadom saobraćaja i ručnom regulacijom | | | | |
| | 2. ZEMLJANI RADOVI I TEMELJENJE | | | | |
| | 2.1. Iskopi | | | | |
| 15 | Iskop nekoherentnog materijala na postojećoj kolovoznoj konstrukciji, kategorija 3b sa utovarom i odvozom na deponiju STD 5 km Deponija sa svim potrebnim saglasnostima je obaveza izvođača radova | m ³ | 951,68 | | |
| 16 | Iskop škarpe zesjeka lokalnog puta u materijalu III i IV kategorije sa utovarom i odvozom na deponiju STD 5 km Deponija sa svim potrebnim saglasnostima je obaveza izvođača radova | m ³ | 951,25 | | |
| 17 | Iskop materijala III i IV za rov za polaganje drenažne cijevi širine do 1,0 m i dubine do 1,0 m, kategorija III, mašinski iskop sa utovarom i prevoz na STD 5 km | m ³ | 411,66 | | |
| | 2.2. Planum temeljnog tla | | | | |
| 18 | Uređenje-zbijanje planuma/gornje površine temeljnog tla (zbijanje podtla), nekoherentni zemljani materijali | m ² | 4.572,84 | | |
| | 2.3. Nasipi, zasipi, klinovi, posteljica i glin. naboj | | | | |
| 19 | Izrada nasipa ugradnjom kamenog materijala od drobljene tvrde stijene dovezenog sa pozajmišta /deponije (nabavka, transport i ugradnja), s optimalnim granulometrijskim sastavom i maksimalnim zrnom prečnika 0-300 mm | m ³ | 568,95 | | |
| | 3. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA | | | | |
| | 3.1. Nevezani nosivi slojevi | | | | |
| 20 | Izrada nevezanog nosivog sloja (tamponski sloj - nabavka, transport i ugradnja) od ravnomjerno granuliranog drobljenca od | m ³ | 1.612,40 | | |

| | | | | | |
|----|---|----------------|----------|--|--|
| | krečnjačkog materijala iz pozajmišta uz propisano zbijanje radi postizanja potrebnog Evd>55 MPa, sloj debljine 20 cm | | | | |
| | 3.2. Vezani gornji nosivi i nosivohabajući slojevi | | | | |
| 21 | Izrada gornjeg nosivog sloja BNS22 na dionici lokalne ceste od bituminiziranog drobljenca granulacije 0/22 mm korištenjem bitumena za ceste u sloju debljine 7 cm | m ² | 3.444,26 | | |
| | 3.3. Vezani asfaltni habajući i zaštitni slojevi | | | | |
| 22 | Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona AB11 iz smjese frakcija karbonskih stijena i bitumena za ceste u debljini 50 mm | m ² | 3.444,26 | | |
| 23 | Špricanje sa nestabilnom kationsko-bitumenskom emulzijom 0,31 do 0,50 kg/m ² prije ugradnje habajućeg sloja. Stavka obuhvata i premaz ivičnjaka do potrebne visine. | m ² | 3.444,39 | | |
| | 3.3. Rubni elementi kolovoza | | | | |
| 24 | Ugrađivanje prefabrikovanih izdignutih ivičnjaka od cementnog betona C 30/37, skupa sa podlogom i fugovanjem (nabavka i transport uračunati u cijenu), dimenzije 18/24 cm | m' | 646,36 | | |
| | 4. ODVODNJAVANJE | | | | |
| 25 | Izrada rigola od bitumenskog betona - isti slojevi kao kod kolovozne konstrukcije puta, na postojećoj podlozi uz već izgrađeni betonski ivičnjak. Širina rigola 75 cm. | m' | 575,26 | | |
| 26 | Nabavka, transport i izrada podužne drenaže dubine do 1 m na podložnom sloju iz cementnog betona (bet. tajača) iz savitljivih plastičnih perforiranih PP cijevi prečnika Ø200 mm i dužine 6 m, SN8, 220°. Rad obuhvata izradu tajače, nabavku, transport i ugradnju cijevi. | m' | 575,26 | | |
| 27 | Nabavka, transport i zasipanje (ispuna) drenažnog rova sa smjesom kamenitih zrna (filterski materijal propisane granulacije) | m ³ | 299,93 | | |
| | 4.4. Propusti | | | | |
| 28 | Obetoniranje cijevi za kanalizaciju sa cementnim betonom C 12/15, promjer cijevi 50 cm | m' | 2,40 | | |
| 29 | Obetoniranje cijevi za kanalizaciju sa cementnim betonom C 12/15, promjer cijevi 100 cm | m' | 46,46 | | |

| | | | | | |
|----|--|----------------|------|--|--|
| 30 | Izrada šahta (ulazne glave) od cementnog betona kvadratnog oblika, dimenzija 140x140 cm i dubine do 1,5 m na mjestu rekonstrukcije postojećih propusta i izgradnje novih | kom | 4,79 | | |
| 31 | Dogradnja propusta kružnog presjeka od cement betonskih cijevi na bet. podlozi (montažni propust) promjera 50 cm | m' | 1,44 | | |
| 32 | Izrada novih cjevastih propusta skupa sa izlaznim glavama na zahtjevanim mjestima, prečnika cijevi Ø1000 mm | m' | 1,44 | | |
| | 5. SAOBRAĆAJNA OPREMA I SIGNALIZACIJA | | | | |
| | 5.1 Vertikalna signalzacija | | | | |
| 33 | Nabavka i postavljanje saobraćajnog znaka opasnosti, dimenzija a=900 mm, I klase retrorefleksije. Pozicija obuhvata i nabavku komplet pribora za postavljanje (šelne, vijci i dr.) | kom | 4,00 | | |
| 34 | Nabavka i postavljanje saobraćajnog znaka izričite naredbe, promjera 600 mm, I klase retrorefleksije. Pozicija obuhvata i nabavku komplet pribora za postavljanje (šelne, vijci i dr.) | kom | 2,00 | | |
| 35 | Nabavka i postavljanje saobraćajnog znaka obavještenja, dimenzija 500x500 mm, II klase retrorefleksije. Pozicija obuhvata i nabavku komplet pribora za postavljanje (šelne, vijci i dr.) | kom | 2,00 | | |
| 36 | Nabavka i postavljanje saobraćajnog znaka obavještenja, dimenzija 900x600 mm, I klase retrorefleksije. Pozicija obuhvata i nabavku komplet pribora za postavljanje (šelne, vijci i dr.) | kom | 1,00 | | |
| 37 | Nabavka i postavljanje saobraćajnog znaka obavještenja, dimenzija 900x350 mm, I klase retrorefleksije. Pozicija obuhvata i nabavku komplet pribora za postavljanje (šelne, vijci i dr.) | kom | 1,00 | | |
| 38 | Nabavka i pričvršćenje saobraćajnog znaka, podloga iz vrućeg pocinčanog čeličnog lima, V klase retrofleksije, veličine od 0,11 do 0,20 m ² | kom | 1,00 | | |
| 39 | Izrada temelja iz cementnog betona C 12/15, dubine 80 cm, promjera 30 cm | m ³ | 1,00 | | |
| 40 | Nabavka i ugradnja stubića za saobraćajni znak iz vruće pocinčane čelične cijevi promjera 64 mm, dužine 2500 mm | kom | 5,00 | | |

| | | | | | |
|--------|---|-----|--------|--|--|
| 41 | Nabavka i ugradnja stubića za saobraćajni znak iz vruće pocinčane čelične cijevi promjera 64 mm, dužine 2800 mm | kom | 3,00 | | |
| 42 | Nabavka i ugradnja stubića za saobraćajni znak iz vruće pocinčane čelične cijevi promjera 64 mm, dužine 3000 mm | kom | 3,00 | | |
| 43 | Nabavka i ugradnja stubića za saobraćajni znak iz vruće pocinčane čelične cijevi promjera 64 mm, dužine 3100 mm | kom | 3,00 | | |
| 44 | Nabavka i ugradnja stubića za saobraćajni znak iz vruće pocinčane čelične cijevi promjera 64 mm, dužine 3350 mm | kom | 1,00 | | |
| 45 | Nabavka i ugradnja stubića za saobraćajni znak iz vruće pocinčane čelične cijevi promjera 64 mm, dužine 3400 mm | kom | 1,00 | | |
| 46 | Nabavka i ugradnja stubića za saobraćajni znak iz vruće pocinčane čelične cijevi promjera 64 mm, dužine 3600 mm | kom | 2,00 | | |
| | 5.2 Horizontalna signalizacija | | 0,00 | | |
| 47 | Obilježavanje pune razdjelne linije širine 12 cm | m | 500,00 | | |
| 48 | Obilježavanje isprekidane razdjelne linije širine 12 cm, rastera 5+5 m | m | 60,00 | | |
| | Nepredviđeni radovi 5% | | | | |
| | Ukupna cijena bez PDV-a | | | | |
| | Popust | | | | |
| | Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a | | | | |
| Slovno | | | | | |

Potpis Izvođača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti Izvođaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – RADVI
Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva, LOT 3: R422b dionica od spoja sa R442a prema
Prečkom polju

Strana ____ od ____

Naziv Izvođača _____

Ponuda br. _____

| R.br. | OPIS RADOVA | Jed. mjere | Količina/ obim/opseg | Jedinična cijena po stavki bez PDV-a | Ukupna cijena po stavki bez PDV-a |
|--|---|----------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| PRIPREMNI RADVI | | | | | |
| <i>Geodetski radovi</i> | | | | | |
| 1 | Obnova i obezbjeđenje iskolčene osi trase – lokalnog puta na brdovitom terenu | km | 1,31 | | |
| 2 | Postavljanje i obezbjeđenje poprečnih profila – lokalnog puta na brdovitom terenu | kom | 56,00 | | |
| 3 | Završno iskolčenje – lokalnog puta na brdovitom terenu | km | 1,31 | | |
| <i>Čišćenje elemenata odvodnje</i> | | | | | |
| <i>Čišćenje propusta</i> | | | | | |
| 4 | Uređenje i čišćenje postojećih propusta prečnika 100 cm | m | 57,00 | | |
| <i>Uklanjanje saobraćajne signalizacije i opreme</i> | | | | | |
| 5 | Demontaža saobraćajnog znaka na jednom stalku | kom | 8,00 | | |
| 6 | Demontaža čelične bezbjednosne ograde | m | 68,54 | | |
| <i>Rušenje i uklanjanje kolničkih konstrukcija</i> | | | | | |
| 7 | Zalivanje spojnica i raspuklina polimer bitumenskom masom širine cca 2 cm | m ¹ | 3,00 | | |
| 8 | Rušenje i uklanjanje asfaltnih slojeva debljine do 10 cm | m ² | 7916,00 | | |
| 9 | Rezanje asfaltnih slojeva sa podnom dijamantskom pilom debljine do 10cm | m ¹ | 12,00 | | |
| 10 | Troškovi transporta opreme, materijala i mehanizacije do gradilišta te instalacija eventualnih objekata. Organizacija gradilišta sa raščišćavanjem lokacije od šiblja i niskog rastinja te izvedba svih potrebnih geodetskih radova | | | | |
| | | | paušalno | | |
| <i>Ostali pripremni-prateći radovi</i> | | | | | |
| <i>Ograničavanje saobraćaja</i> | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|----------------|----------|--|--|----------|
| 11 | Ograničavanje saobraćaja - Obezbjedenje gradilišta za vrijeme gradnje sa polublokadom saobraćaja i ručnom regulacijom u cijenu uračunato postavljanje tabli upozorenja dimenzija 1x2m sa tekstom koji će se usaglasiti sa Investitorom. Nabavka i montaža neophodne prometne opreme za regulisanje saobraćaja tokom izvođenja radova | | | | | paušalno |
| ZEMLJANI RADOVI | | | | | | |
| <i>Iskopi</i> | | | | | | |
| 12 | Široki iskop koherentnog zemljanog materijala – mašinski sa utovarom (iskop + iskop stepenica + iskop na makadamskim priključcima); odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju, sve troškove snosi izvođač radova) | m ³ | 3468,00 | | | |
| 13 | Iskop zemljanog materijala, kategorija III i IV, u širokom otkopu, mašinski iskop sa odgurivanjem i deponovanjem za ponovnu ugradnju (za zatrpavanje rova kolektora i nasip ispred zida) | m ³ | 53,81 | | | |
| 14 | Iskop zemljanog materijala za jarkove, širine do 1,0 m i do 1,0 m – mašinski sa utovarom i odvozom na STD 10 km (odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju, sve troškove snosi izvođač radova) | m ³ | 26,00 | | | |
| | Iskop zemljanog materijala, širine do 1,0 m i dubine 1,1 do 2,0 m – mašinski sa utovarom i odvozom na STD 10 km (odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju, sve troškove snosi izvođač radova) | | | | | |
| 15 | a) za rov drenaže | m ³ | 895,00 | | | |
| 16 | b) za rov ispusta drenaže | m ³ | 128,00 | | | |
| 17 | Iskop zemljanog materijala za temelje zida, širine od 1,1m do 2,0 m i dubine do 1,0 m – mašinski sa utovarom i odvozom na STD 10 km (odlaganje otpada izvršiti na ovlaštenu deponiju, sve troškove snosi izvođač radova) | m ³ | 20,56 | | | |
| <i>Planum temeljnog tla (podtlo)</i> | | | | | | |
| 18 | Uređenje-zbijanje planuma / gornje površine temeljnog tla od nekoherentnog zemljanog materijala (zbijanje podtla) radi postizanja potrebne zbijenosti u skladu sa vrijednostima propisanim u "Smjernicama za Građenje, održavanje i nadzor na putevima", Knjiga II: Građenje, Dio 2: Posebni tehnički uslovi, | m ² | 11144,84 | | | |
| <i>Nasipi, zasipi, klinovi, posteljica i glineni naboj</i> | | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|----------------|--------|--|--|
| 19 | Nasip od nekoherentnog zemljanog materijala iz iskopa za zatrpavanje rova kolektora i nasip ispred zida | m ³ | 53,81 | | |
| | Izrada nasipa ugradnjom kamenog materijala V i VI kategorije iz pozajmišta (nabavka, transport i ugradnja), s vlažnošću bliskoj optimalnoj, sa razastiranjem u slojevima i uz propisno zbijanje radi postizanja potrebne zbijenosti u skladu sa vrijednostima propisanim u "Smjernicama za Građenje, održavanje i nadzor na putevima", Knjiga II: Građenje, Dio 2: Posebni tehnički uslovi, | | | | |
| 20 | a) nasip na trasi i iza zidova (0-300 sa <15% glinenih čestica) | m ³ | 393,00 | | |
| 21 | Zasip kolektorskih cijevi sitnozrnim kamenim mat. iz pozajmišta promjera zna dmax= 8mm | m ³ | 59,79 | | |
| <i>Kosine i zelene površine</i> | | | | | |
| 22 | Humuziranje kosina bez valjanja u debljini 20cm - mašinsko | m ² | 536,00 | | |

| | | | | | |
|--|---|----------------|---------|--|--|
| KOLOVOZNE KONSTRUKCIJE | | | | | |
| <i>Nosivi slojevi</i> | | | | | |
| Nevezani nosivi slojevi | | | | | |
| 23 | Izrada nevezanog nosivog sloja od ravnomjerno granuliranog drobljenca uz propisano zbijanje radi postizanja propisane zbijenosti minimalne debljine 40cm (stavka uključuje i makadamske priključke) | m ³ | 3531,57 | | |
| Vezani gornji nosivi i nosivo-habajući slojevi | | | | | |
| 24 | Izrada gornjeg nosivog sloja od bituminiziranog drobljenca granulacije 0/22 mm, sloj debljine 7 cm | m ² | 8327,30 | | |
| Vezani asfaltni habajući i zaštitni slojevi – bitumenski betoni | | | | | |
| 25 | Izrada habajućeg i zaštitnog sloja bitumenskog betona BB 11k iz smjese frakcija karbonskog kamena i bitumena za ceste u debljini 50 mm | m ² | 8327,30 | | |
| <i>Rubni elementi kolovoza</i> | | | | | |
| Ivičnjaci | | | | | |
| 26 | Ugrađivanje prefabrikovanih izdignutih ivičnjaka od cementnog betona MB40 M150 MS25, skupa sa podlogom i fugovanjem presjek 18/24 cm (nabavka i transport uračunati u cijenu) | m ¹ | 1830,00 | | |
| Vezani habajući i izaštitni slojevi - površinske obrade | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|----------------|---------|--|--|
| 27 | Čišćenje kolovoza prije emulziranja mašinski - ispuhivanje | m ² | 8327,30 | | |
| 28 | Špricanje sa nestabilnom kationsko bitumenskom emulzijom 0,31 do 0,50 kg / m ² | m ² | 8327,30 | | |
| Bankine | | | | | |
| 29 | Izrada bankine, utvrđene sa drobljencem ispunjenim sa humusom, širine 0,76 do 1,00 m | m ¹ | 723,30 | | |
| ODVODNJAVANJE | | | | | |
| Površinsko odvodnjavanje | | | | | |
| 30 | Utvrdjivanje jarka sa segmentima iz cementnog betona, širine 80 cm, polumjera 120 cm, na podložnom sloju iz smjese zrna drobljenog šljunka debljine 10 cm | m ¹ | 66,00 | | |
| 31 | Prefabricirane betonske kanalete od cementog betona dužine 1.0m na podložnom sloju od smjese zrna drobljenog šljunkadebljina podloge 10 cm (nabavka transport i ugradnja) širine 100/80cm na ispustu iz jarka | m ¹ | 93,40 | | |
| 32 | Izrada koritnice / rigola od asfaltnih slojeva, na postojećoj podlozi uz ranije ugrađeni ivičnjak širine 75 cm (nabavka transport i ugradnja) | m ¹ | 35,00 | | |
| 33 | Izrada koritnice / rigola od asfaltnih slojeva, na postojećoj podlozi bez ivičnjaka na mjestima priključaka (ukupna širina iznosi 150 cm) | m ¹ | 21,60 | | |
| 34 | Izrada izliva iz koritnice u padinski jarak / kanaletu | kom | 10,00 | | |
| Dubinsko odvodnjavanje - drenaže | | | | | |
| 35 | Izrada podužne drenaže, dubine do 1m na podložnom sloju od cementnog betona, sa fleksibilnim perforiranim PEHD cijevima prečnika 20 cm perforiranim po 2/3 obima - podrigolska drenaža i drenaža iza zida (nabavka, transport i ugradnja) | m ¹ | 1731,00 | | |
| 36 | Zasipavanje drenažnog rebra smjesom kamenih zrna (filterski materijal) | m ³ | 513,90 | | |
| Dubinsko odvodnjavanje - kanalizacija | | | | | |
| 37 | Izrada kanalizacije iz cijevi iz polipropilena SN8, uključujući i podložni sloj iz smjese kamenih zrna za koletor, promjer cijevi 30 cm | m ¹ | 85,00 | | |
| 38 | Ugrađivanje barbakane od tvrde plastične cijevi prečnika 10 cm za procjeđivanje AB zidova (nabavka i transport i ugradnja) | m ¹ | 11,00 | | |

| Šahtovi | | | | | |
|--|--|----------------|--------|--|--|
| | Izrada šahta iz cementnog betona, okruglog presjeka, promjera 60 cm, dubine | | | | |
| 39 | a) h=1,50m | kom | 8 | | |
| 40 | Izrada šahta iz cementnog betona, presjek svijetlog otvora 100/100 cm, dubine h=1,00m | kom | 1 | | |
| 41 | Nabavka i ugrađivanje AB poklopca, okruglog presjeka, promjera 600 mm u kolovozu | kom. | 8 | | |
| 42 | Nabavka i ugrađivanje AB poklopca na šahtu dimenzija 105cm x 105cm | kom. | 1 | | |
| Propusti | | | | | |
| 43 | Izrada propusta kružnog presjeka od cement betonskih cijevi (nabavka, transport i ugradnja) uključujući iskop, izradu ulaznih i izlaznih glava propusta te obetoniranje propusta prečnik 100 cm | m ¹ | 12,00 | | |
| GRAĐEVINSKI I ZANATSKI RADOVI | | | | | |
| <i>Radovi sa čelikom za ojačanje (armirački radovi)</i> | | | | | |
| 44 | Doprema i montaža rebraste žice od kvalitetnog tvrdog čelika Č0551, RA 400/500-2 za izradu potpornih konstrukcija, prečnika do 12 mm za srednje zahtjevno armiranje | kg | 163,00 | | |
| | Doprema i postavljanje mreže iz valjane čelične žice ČBM-50-MAR 500/560, sa promjerom > od 4 i < od 12 mm - Q188 | | | | |
| 45 | a) Q188 | kg | 55,00 | | |
| 46 | b) Q424 | kg | 266,00 | | |
| <i>Radovi s cementnim betonom (betonski radovi)</i> | | | | | |
| 47 | Doprema i ugrađivanje podložnog cementnog betona za klase C16/20 (MB20) u građevinske konstrukcije, podložni beton za zidove ispod zidova, veličina presjeka 0,15 m ³ /m ² | m ³ | 12,00 | | |
| 48 | Doprema i ugrađivanje cementnog betona klase C30/37 (MB30) u temelje potpornih zidova | m ³ | 8,00 | | |
| 49 | Doprema i ugrađivanje cementnog betona C30/37 (MB30) u građevinske konstrukcije - potporne zidove u cijenu uključena i oplata | m ³ | 5,00 | | |
| 50 | Doprema i ugrađivanje cementnog betona C30/37 (MB30) za izradu izlazne glave na ispustu drenaže | m ³ | 3,42 | | |

**SAOBRAĆAJNA OPREMA I
SIGNALIZACIJA**

***Vertikalna saobraćajna oprema
(signalizacija)***

| | | | | | |
|---|--|----------------|---------|--|--|
| 51 | Izrada temelja od cementnog betona klase C 12/15 (MB15) zapemina do 0,10 m ³ po temelju (43kom x 0,1m ³ =4.3m ³) | m ³ | 1,63 | | |
| | Nabavka i ugradnja stuba-nosača saobraćajnog znaka od čelične cijevi prečnika 64 mm, vruće pocinčane čelične cijevi | | | | |
| 52 | a) dužina 2600 mm | kom | 2 | | |
| 53 | b) dužina 2800mm | kom | 11 | | |
| 52 | c) dužina 3100mm | kom | 1 | | |
| 53 | d) dužina 3400mm | kom | 1 | | |
| | Nabavka i fiksiranje trokutastog znaka na ploči od aluminijumskog lima; znak s reflektujućom folijom 2. vrste (prema specifikaciji) | | | | |
| 54 | a) ivica 900mm | kom | 1 | | |
| | Nabavka i fiksiranje okruglog saobraćajnog znaka na ploči od aluminijumskog lima; znak s reflektujućom folijom 2. vrste (prema specifikaciji) | | | | |
| 55 | a) okrugli prečnika 600mm | kom | 9 | | |
| 56 | b) osmougaooni prečnika 600mm | kom | 3 | | |
| | Nabavka i fiksiranje pravokutnog saobraćajnog znaka na ploči od aluminijumskog lima; znak s reflektujućom folijom 2. vrste | | | | |
| 57 | a) površina 0,24m ² - znak V-3 | kom | 1 | | |
| 58 | b) površina 0,36m ² - znak III-71 | kom | 2 | | |
| <i>Oznake na kolovozu</i> | | | | | |
| | Izrada tankoslojne uzdužne oznake na kolovozu jedokomponentnom bijelom bojom mašinski, uključujući 250 g/m ² posipa od staklenih kuglica; debljina sloja suhe materije 300µm - prema situaciji saobraćajne opreme i signalizacije | | | | |
| 59 | a) puna linija širina b=15 cm | m ¹ | 1136,00 | | |
| 60 | b) isprekidana linija širine b=0.15m, koraka 1+1+1 bijele boje širina b=15 cm | m ¹ | 60,00 | | |
| 61 | b) isprekidana linija širine b=0.15m, koraka 5+5+5 bijele boje širina b=15 cm | m ¹ | 115,00 | | |
| <i>Oprema za usmjeravanje saobraćaja</i> | | | | | |
| 62 | Nabavka i ugradnja plastičnog smjerokaza s punim presjekom, dužina 1200 mm, sa oznakom za vožnju od reflektujuće folije 2 klase | kom | 93 | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------|-------------------------------------|--|--|
| 63 | Nabavka i ugradnja odbijaa svjetlosti (katadiopteri) s nosačem od vruće pocinčanog čeličnog lima i reflektujućom folijom 2 klase na ČSO - čelična sigurnosna ograda | kom | 54 | | |
| Oprema za osiguranje saobraćaja | | | | | |
| 64 | Nabavka, transport i ugradnja jednostruke jednostrane čelične sigurnosne ograde za vozila sa stubovima .Ograda nivoa zaštite H1 i radne širine W2. U cijenu uključeni svi radovi i materijal. Broj i razmak stubova, oblik i vrstu plašta i pričvršćivanje plašta za stubove definiše izvođač na osnovu detalja i specifikacije proizvođača za zahtjevane karakteristike ograde. Ograda se postavlja u bankini | m ¹ | 748,00 | | |
| 65 | Nabavka, transport i ugradnja jednostruke jednostrane čelične sigurnosne ograde za vozila sa stubovima .Ograda nivoa zaštite H2 i radne širine W2. U cijenu uključeni svi radovi i materijal. Broj i razmak stubova, oblik i vrstu plašta i pričvršćivanje plašta za stubove definiše izvođač na osnovu detalja i specifikacije proizvođača za zahtjevane karakteristike ograde. Ograda se postavlja zidu | m ¹ | 21,00 | | |
| 66 | Nabavka i ugradnja eliptičnog završetka jednostrane ograde | kom | 4 | | |
| 67 | Nabavka i ugradnja ukopane završnice, dužine 4 m | kom | 4 | | |
| | Nepredviđeni radovi 5% | | | | |
| | | | Ukupna cijena bez PDV-a | | |
| | | | Popust | | |
| | | | Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a | | |
| Slovno | | | | | |

Potpis Izvođača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti Izvođaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

(Naziv ponuđača)

(Sjedište ponuđača)

(Kontakt telefon)

(Odgovorno lice)

(PDV broj ili IDN broj ponuđača)

| Informacija koja je povjerljiva | Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi | Razlozi za povjerljivost tih informacija | Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive |
|---------------------------------|--|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Potpis i pečat Izvođača

Mjesto / datum

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____ u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____, (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koju provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH”, broj _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran; d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka c) do b) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat ponuđača / kandidata :

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :



N A C R T

Na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22), a nakon provedenog otvorenog postupka za javnu nabavku radova – Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva i to po Lotu _____, zaključen je

**OKVIRNI SPORAZUM
ZA LOT _____**

između:

OPĆINA TRNOVO,

Trnovo 36.,

Identifikacioni broj: 4200308790006,

kojeg zastupa načelnik Ibro Berilo,

MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA KANTONA SARAJEVO

Reisa DŽ. Čauševića 1.

koje zastupa ministar Adnan Šteta

DIREKCIJA ZA PUTEVE KANTONA SARAJEVO

Hamida Dizdara 1.

koju zastupa direktor Selmir Kovač

(u daljem tekstu: Ugovorni organ).

I

KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) /PONUĐAČ _____

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, u daljem tekstu Izvođač

Članovi Konzorcijuma:

1. _____ (član,adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Izvođač)
2. _____ (član,adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Izvođača"
3. _____ (član,adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Izvođača"

Strane u okvirnom sporazumu saglasno konstatuju:

- Da je Ugovorni organ u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 i 59/22) proveo otvoreni postupak javne nabavke radova – Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva, sa ciljem zaključivanja okvirnog sporazuma na period od 2 godine;
- Da je Ugovorni organ donio Odluku o dodjeli okvirnog sporazuma po lotu _____ broj _____ od _____ 2024. godine, u skladu sam kojom se zaključuje ovaj okvirni sporazum između Ugovornog organa i Izvođača;
- Ovaj okvirni sporazum ne predstavlja obavezu Ugovornog organa na zaključivanje ugovora o javnoj nabavci;
- Obaveza nastaje zaključivanjem pojedinačnog ugovora o javnoj nabavci na osnovu ovog okvirnog sporazuma.

PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 1.

Predmet okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za zaključivanje pojedinačnih ugovora o javnoj nabavci radova - Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva i to po lotu _____, između Ugovornog organa i Izvođača, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, Ponudom Izvođača, odredbama ovog okvirnog sporazuma i stvarnim potrebama Ugovornog organa.

VAŽENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 2.

Ovaj Okvirni sporazum se zaključuje na period od 2 godine a stupa na snagu danom potpisivanja od svih učesnika Sporazuma.

CIJENA

Član 3.

Ukupna vrijednost ovog Okvirnog sporazuma iznosi _____ KM bez PDV-a.

Jedinične cijene iskazane su u ponudi Izvođača bez PDV-a.

Cijene su fiksne i ne mogu se mijenjati za sve vrijeme važenja Okvirnog sporazuma. Izuzetno, iste se mogu mijenjati ukoliko su kumulativno ispunjeni uvjeti propisani članom 75. stav (5) Zakona.

NAČIN I UVJETI ZAKLJUČIVANJA POJEDINAČNIH UGOVORA

Član 4.

(1) Nakon zaključenja Okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Ugovornog organa za predmetom nabavke, Ugovorni organ će uputiti Izvođaču poziv za zaključivanje pojedinačnog ugovora o javnoj nabavci u skladu s uvjetima datim u ponudi istog.

(2) Ugovorni organ i Izvođač će zaključiti pojedinačni ugovor o javnoj nabavci u roku od 5 od dana upućivanja poziva za zaključenje istog.

(3) Po zaključivanju pojedinačnog ugovora, izvođač je dužan da dostavi Garanciju na uredno izvršenje pojedinačnog ugovora u roku od 10 dana računajući od dana zaključivanja pojedinačnog ugovora.

(4) Garancija za uredno izvršenje ugovora: Rok važnosti ugovoreni rok završetka radova/ispоруke plus 30 (trideset) dana. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja istog, pojedinačni ugovor se smatra apsolutno ništavim. Izuzetno, do prethodne situacije neće doći kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Ugovorni organ cijeniti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza

Član 5.

Pojedinačni ugovor o javnoj nabavci se zaključuje pod uslovima iz ovog Okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke, cijena, načina i rokova plaćanja, rokova izvršenja radova i garantnog roka za dobro izvršenje posla.

NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 6.

(1) Izvođač će izvršene radove iz ovog Ugovora ispostavljati na naplatu putem ovjerenih privremenih situacija, a nakon završetka svih radova ispostaviti će okončanu situaciju.

(2) Obračun izvedenih radova iz ovog Ugovora izvršiti će se na osnovu ovjerenih količina izvedenih radova u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz ovog Ugovora.

(3) Nadzorni organ, a koji će se imenovati pojedinačnim ugovorom, u ime Naručilaca, ovjerava ispostavljene situacije, odnosno potvrđuje izvršenje radova u skladu sa ovim Ugovorom najkasnije u roku od pet dana od dana prijema iste od strane Izvođača i predaje Izvođaču na dalji postupak. Izvođač

je dužan ovjerenu situaciju od strane Nadzornog organa predati na protokol Naručilaca. Naručilac će izvršiti plaćanje samo nespornih radova izvršenih/urađenih po ovom Ugovoru i ovjerenih od strane nadzornih organa, a nakon što su isti ovjereni u Građevinskoj knjizi.

(4) Plaćanje ovjerene situacije vršit će se, na slijedeći način:

- 90% od vrijednosti ovjerene situacije, 60 dana od datuma ovjere radova,
- 10 % od vrijednosti ovjerene situacije, 60 dana od dana sačinjavanja zapisnika bez primjedbi o izvršenoj primopredaji ugovorenih radova, konačnom obračunu i predaji/dostavljanju garancije za garantni period.

(5) Realizaciju okvirnog sporazuma prati koordinator, imenovan od strane nadležne službe. Nakon dospjeća fakture/računa za plaćanje, koordinator će izvršiti kontrolu istog. Po izvršenoj kontroli predmetnu fakturu/račun dostaviti pomoćniku načelnika nadležne službe na potvrđivanje.

(6) Privremene situacije i okončana situacija ispostavljaju se na osnovu izvedenih količina ugovorenih radova i ugovorenih cijena. Situacijama se prikazuju radovi na način i po specifikaciji koja je data u tehničkoj dokumentaciji. Privremenim situacijama obračunava se vrijednost radova izvedenih u toku građenja. Privremene situacije i okončana situacija sadrže podatke o količinama i cijenama izvedenih radova, ukupnoj vrijednosti izvedenih radova, ranije isplaćenim iznosima i iznosu koji treba platiti na osnovu ispostavljene situacije.

(7) Ako Naručilac ospori dio primljene situacije, nesporni iznos plaća u roku iz stava 6. ovog člana Ugovora. Naručilac može privremene situacije osporavati u pogledu cijene, količine i vrste izvedenih radova.

(8) O spornom iznosu i razlozima osporavanja Naručilac je dužan da obavijesti Izvođača u roku određenom za plaćanje na osnovu situacije. Izvođač je dužan izdati/sačiniti fakturu/situaciju u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biće vraćena na usklađivanje.

(9) Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvođač jednostrano unese u fakturu/situaciju ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

Plaćanje će se vršiti na transakcijski račun Izvođača br. _____ kod _____ (naziv banke Izvođača).

(10) Ugovorni organ će do okončanja ukupnih radova zadržati od svake isplate koja ide Izvođaču iznos u proporciji od 10%. Po okončanju ukupnih radova, pola ukupne zadržane sume će biti isplaćeno Izvođaču shodno članu stav (4) alineja 2 ovog člana a pola po isteku perioda odgovornosti za nedostatke i nakon što su nadzor i šef projekta potvrdili da su svi ustanovljeni nedostaci odklonjeni prije isteka ovog perioda.

(11) Izuzetno, po okončanju ukupnih radova, Izvođač može zamjeniti zadržani iznos bankovnom garancijom „na zahtjev“, odnosno garancijom za obezbjeđenje u garantnom periodu. U slučaju odobrenja za zamjenom, Izvođač se obavezuje da Naručiocu prije uplate po okončanoj situaciji preda bankarsku garanciju na iznos 5% ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti ponuđeni garantni period plus trideset (30) dana.

(12) Bankarske garancije moraju biti neopozive, безусловne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.

PLAN IZVRŠENJA UGOVORA

Član 7.

- (1) Plan izvršenja ugovora (detaljan dinamički plan) Izvođač je dužan predati Naručiocu na dan uvođenja u posao, što se zapisnički konstatuje.
- (2) Naručioc je dužan u roku od 3 dana od dana dostave detaljnog dinamičkog plana dati pisanu saglasnost. U slučaju da se na isti ne može dati saglasnost, Naručilac je dužan svojim aktom da detaljno opiše smjernice za korekciju plana iz stava (4) ovog člana.
- (3) Izvođač radova je dužan u krajnjem roku od 5 dana od dana prjema smjernica iz stava (5) ovog člana, dostaviti revidirani plan u koji će biti ugrađene smjernice Naručioca .

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 8.

(1) Naručilac se obavezuje da:

- izvrši obaveze iz člana 6. Okvirnog sporazuma,
- omogućiti Izvođaču nesmetan ulazak mjestu izvođenja radova,
- blagovremeno uvede Izvođača u posao i posjed gradilišta o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju ovlaštene predstavnici Naručioca i Izvođača,
- odluči o zahtjevu Izvođača o podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- da preda Izvođaču investiciono tehničku dokumentaciju koja je definisana u tenderskoj dokumentaciji,
- organizuje internu reviziju Glavnog i izvedbenog projekta i u pisanoj formi obavijesti Izvođača da ima/nema primjedbi,
- da po izvršenim izmjenama Izvođača, prema zaključcima interne revizije, izvrši kontrolu ispravke projektne dokumentacije,
- da obezbijedi imenovanje Komisije za interni tehnički pregled i da isti organizuje,
- da imenuje stručna i ovlaštena lica koja će u njegovo ime biti Odgovorni rukovodioci radova za sve faze rada,
- obezbijediti vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem svih radova,
- u toku izvođenja radova obezbijedi potrebne manipulacije u cilju bezbjednog rada,
- da saglasnost na odabranu opremu,
- obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

(2) Izvođač se obavezuje da:

- odgovara za urednu realizaciju Okvirnog sporazuma i Pojedinačnih ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije pojedinačnog ugovora,
- blagovremeno dostavi finansijske garancije predviđenih pojedinačnim ugovorima,
- (3) otpočne radove u roku od 15 dana od dana uvođenja u posao,
- ugovorene radove izvrši u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i preporukama i u skladu sa instrukcijama Nadzornog organa,
- sve ugovorene radove izvrši u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova za izvođenje radova,
- odgovara za kvalitet izvršenih radova i za kvalitet materijala koji je upotrebljen prilikom izvođenja radova,
- odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručiocu i trećim licima krivicom Izvođača/bilo koga člana konzorcija, kao i sve štete nastale od opasne stvari i opasne djelatnosti, tokom izvođenja radova koje su predmet ovog pojedinačnog ugovora i u toku garantnog perioda,
- izvrši poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebne opreme, ukoliko je ponuda na paritetu DDP, (9) dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja podpojedinačnog ugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio pojedinačnog ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača,
- snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog pojedinačnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obaveza iz ovog Pojedinačnog ugovora,
- podugovarače angažovane za izvođenje predmetnih radova mijenja samo uz saglasnost Naručioca,
- dostavi Naručiocu policu osiguranja objekta od požara i drugih uobičajenih rizika u korist Naručioca izdanu na rok od početka gradnje do primopredaje izgrađenog objekta Naručiocu.
- izvrši poslove privremenog uvoza i izvoza opreme i alata potrebnog za izvođenje radova (u slučaju stranog Izvođača),
- obezbijedi svu potrebnu opremu, alat, materijal i kvalifikovanu radnu snagu za izvođenje predmetnih radova,

- snosi sve troškove izrade pristupnih puteva i odgovara za sve štete koje nastanu u toku izvođenja radova, osim šteta koje nastanu zbog radnji ili propusta Naručioca,
- odredi stručna lica koja će rukovoditi izvođenjem radova za sve faze,
- da imenuje jednog ili više rukovodioca radova na izvođenju građevinskih i elektromontažnih radova i funkcionalnog ispitivanja,
- izvrši prijavu gradilišta nadležnom organu u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima i da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik, a iste moraju biti obostrano i svakodnevno potpisane od strane ovlaštenih lica Naručioca i Izvođača,
- dokumentaciju iz prethodne tačke Izvođač je obavezan da ima na gradilištu,
- na objektu preduzima sve mjere radi obezbjeđenja sigurnosti objekta i radnika koji izvode radove, (21) omogući nadzornom organu stalni nadzor nad radovima i kontrolu količina i kvaliteta upotrijebljenog materijala,
- (22) po završetku svih ugovorenih radova sa gradilišta ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad, te ga očisti od građevinskog i drugog otpada i
- (23) Naručiocu obezbijedi i preda ateste, licence i Projekat izvedenog stanja u 4 štampana i tvrdo koričena primjerka i 4 primjerka u elektronskoj formi u pdf i dwg formatu na CD/DVD, sa svim potrebnim elaboratima i tehničkim podlogama, upotrebnu dozvolu i drugu dokumentaciju koja je neohodna za dalje održavanje i upotrebu objekta, zavisno od definisanih zahtjeva u tenderskoj dokumentaciji, sva dokumentacija mora da bude na jednom od službenih jezika u BiH.

PRIJEM RADOVA I OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Član 9.

(1) Izvođač preuzima potpunu odgovornost za kvalitet izvršenih radova na osnovu pojedinačnog ugovora o javnoj nabavci koji zaključuje Ugovorni organ i taj Izvođač, u skladu sa ovim Okvirnim sporazumom.

(2) Izvođač sa kojim je zaključen pojedinačni ugovor dužan je da po izvršenim radovima pisanim putem obavijesti Ugovorni organ da su radovi izvršeni.

(3) Ukoliko Ugovorni organ ima eventualne primjedbe na izvršene radove isti će bez odlaganja biti saopšteni, odnosno dostaviti pisanim putem Izvođaču.

(4) Izvođač se obavezuje da u svemu postupi po eventualnim primjedbama Ugovornog organa i nedostatke otkloni bez odlaganja u rokovima koje odredi Ugovorni organ.

(5) Ukoliko Izvođač ne otkloni nedostatke u roku, Ugovorni organ zadržava pravo da nedostatke otkloni preko trećeg lica sa pravom na regres od Izvođača.

(6) Ako se naknadno pokaže neki nedostatak koji se nije mogao otkriti na uobičajni način, Ugovorni organ je dužan da o tom nedostatku pisanim putem obavijesti Izvođača bez odlaganja.

(7) U slučajevima iz predhodnog stava ovog člana, Ugovorni organ ima pravo da zahtjeva od Izvođača da otkloni nedostatak u primjerenom roku ili da unovči sredstva obezbjeđenja za dobro izvršenje posla.

UGOVORNA KAZNA

Član 10.

Ukoliko Izvođač sa kojim je zaključen pojedinačni ugovor ne izvrši radove u ugovorenom roku, obavezan je da za svaki dan zakašnjenja plati Ugovornom organu iznos od 0,03% ukupne cijene konkretnih radova, sa time da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% ukupne cijene od konkretnih radova.

Pravo Ugovornog organa na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Ugovornog organa da zahtjeva naknadu štete.

VIŠA SILA

Član 11.

Ukoliko poslije zaključenja ovog Okvirnog sporazuma nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja obaveza definisanih Okvirnim sporazumom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vrijeme trajanja više sile.

Viša sila podrazumjeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja strana u Okvirnom sporazumu i koji nisu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa izvoza i uvoza) i sl.

Strana u Okvirnom sporazumom pogođena višom silom odmah će, u pisanoj formi, obavjestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Za sve što nije regulisano ovim Okvirnim sporazumom primjenjivat će se odredbe Zakona koji reguliše obligacione odnose kao i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Izvođač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog okvirnog sporazuma fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma.

Član 13.

Sve sporove koje proisteknu u realizaciji ovog Okvirnog sporazuma strane u ovom Okvirnom sporazumu će rješavati sporazumno. U slučaju da sporazum nije moguć, spor će rješavati nadležni sud u Sarajevu.

Član 14.

Ovaj Okvirni sporazum je zaključen u 8 (osam) istovjetnih primjeraka od kojih po 2 pripadaju svakoj strani u okvirnom sporazumu.

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Naručilac: Općina Trnovo. | Naručilac: Ministarstvo saobraćaja KS | Naručilac: Direkcija za puteve KS |
| <i>NAČELNIK</i> | <i>MINISTAR</i> | <i>DIREKTOR</i> |
| _____ Ibro Berilo | _____ Adnan Šteta | _____ Selmir Kovač |
| Broj: /24 | Broj: /24 | Broj: /24 |

Izvođač:

(Naziv)

DIREKTOR

Trnovo, _____ 2024. god

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Trnovo
OPĆINSKI NAČELNIK



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Sarajevo Canton
Municipality of Trnovo
MUNICIPALITY MAJOR

Na osnovu člana 2. Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj 02-04- /24 od 2024. godine, člana 4. Okvirnog sporazuma broj 02-04- /24 od 2024. godine, ugovorne strane

OPĆINA TRNOVO,

Trnovo 36.,
Identifikacioni broj: 4200308790006,
kojeg zastupa načelnik Ibro Berilo,

MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA KANTONA SARAJEVO

Reisa DŽ. Čauševića 1.
koje zastupa ministar Adnan Šteta

DIREKCIJA ZA PUTEVE KANTONA SARAJEVO

Hamida Dizdara 1.
koju zastupa direktor Selmir Kovač
(u daljem tekstu: Ugovorni organ).

I

KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) /PONUĐAČ _____

zastupan po _____, koga zastupa direktor _____, u daljem tekstu
Izvođač/Dobavljač/Izvršilac

Članovi Konzorcijuma:

1. _____ (član, adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Pojedinačnog ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni dobavljač)
2. _____ (član, adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Pojedinačnog ugovora: "član grupe dobavljača"
3. _____ (član, adresa) PDV broj: _____, koga zastupa _____, direktor, u daljem tekstu ovog Pojedinačnog ugovora: "član grupe dobavljača"

ZAKLJUČUJU SLIJEDEĆI

POJEDINAČNI UGOVOR

O nabavci radova: Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva i to po lotu _____

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22), obavještenja o nabavci broj _____, Tenderske dokumentacije broj _____ za

_____, objavljene na portalu javnih nabavki dana _____ godine, proveden je otvoreni postupak javne nabavke i zaključen okvirni sporazum broj 02-04-_____/24 od _____ 2024. godine. Izvođač je dostavio Ponudu broj _____ od _____ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog pojedinačnog ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije.

(2) Naručilac je na osnovu ponude Izvođača i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvođača za _____, a koji su predmet ovog Pojedinačnog ugovora

II PREDMET POJEDINAČNOG UGOVORA:

Član 2.

Predmet ovog pojedinačnog ugovora je nabavka izvođenja radova **Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva i to po lotu** _____, a koje će Izvođač izvršiti/dobaviti Naručiocu u skladu sa odredbama ovog pojedinačnog ugovora i sljedećim dokumentima i to:

- Ponudom/specifikacijom Izvođača broj _____/23 od _____ .2023. godine – dalje: Ponuda Izvođača - (Prilog 1), dostavljenom u otvorenom postupku za nabavku radova **Izgradnja, rekonstrukcija i sanacija puteva i to po lotu** _____.
- **Zaključenim okvirnim sporazumom broj 02-04-_____/24 od _____ 2024. godine.**

III VRIJEDNOST POJEDINAČNOG UGOVORA:

Član 3.

(1) Ukupna vrijednost radova koji su predmet ovog Pojedinačnog ugovora iznosi:

- Cijena bez PDV-a: _____ KM;
- Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%)= _____ KM;
- **UKUPNA VRIJEDNOST/CIJENA sa PDV-om= _____ KM**
(slovima: _____ i ____/100 KM).

(2) Ista je nepromjenjiva za vrijeme trajanja pojedinačnog ugovora.

(3) Izuzetno, cijena se može mijenjati samo ako su kumulativno ispunjeni uvjeti propisani članom 75. stav (5) Zakona o javnim nabavkama.

(4) Konačna cijena utvrditi će se na osnovu stvarnih izvedenih količina uz primjenu ugovorenih jediničnih cijena za pojedine vrste radova.

(5) Cijena je formirana na bazi vrste i količine robe, usluga i radova iz priloga ovog Pojedinačnog ugovora – Obrazac za cijenu ponude (Raspored cijena) i Predmjer i predračun radova i data je na partitetu DDP (Incoterms 2010), predmetni objekat Naručioca. Ugovor za kompletno ponuđene robe, usluge i radove je na bazi fiksnih jediničnih cijena.

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

Član 4.

(1) Izvođač će izvršene radove iz ovog Pojedinačnog ugovora ispostavljati na naplatu putem ovjerenih privremenih situacija, a nakon završetka svih radova ispostaviti će okončanu situaciju.

(2) Obračun izvedenih radova iz ovog Pojedinačnog ugovora izvršit će se na osnovu ovjerenih količina izvedenih radova u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz ovog Pojedinačnog ugovora.

(3) Nadzorni organ, u ime Naručilaca, ovjerava ispostavljene situacije, odnosno potvrđuje izvršenje radova u skladu sa ovim Ugovorom najkasnije u roku od pet dana od dana prijema iste od strane Izvođača i predaje Izvođaču na dalji postupak. Izvođač je dužan ovjerenu situaciju od strane Nadzornog organa predati na protokol Naručilaca. Naručilac će izvršiti plaćanje samo nespornih radova

izvršenih/urađenih po ovom Ugovoru i ovjerenih od strane nadzornih organa, a nakon što su isti ovjereni u Građevinskoj knjizi.

(4) Plaćanje ovjerene situacije vršit će se, na slijedeći način:

- 90% od vrijednosti ovjerene situacije, 60 dana od datuma ovjere radova,
- 10 % od vrijednosti ovjerene situacije, 60 dana od dana sačinjavanja zapisnika bez primjedbi o izvršenoj primopredaji ugovorenih radova, konačnom obračunu i predaji/dostavljanju garancije za garantni period.

(5) Realizaciju ugovora prati koordinator, imenovan od strane nadležne službe. Nakon dospjeća fakture/računa za plaćanje, koordinator će izvršiti kontrolu istog. Po izvršenoj kontroli predmetnu fakturu/račun dostaviti pomoćniku načelnika nadležne službe na potvrđivanje.

(6) Privremene situacije i okončana situacija ispostavljaju se na osnovu izvedenih količina ugovorenih radova i ugovorenih cijena. Situacijama se prikazuju radovi na način i po specifikaciji koja je data u tehničkoj dokumentaciji. Privremenim situacijama obračunava se vrijednost radova izvedenih u toku građenja. Privremene situacije i okončana situacija sadrže podatke o količinama i cijenama izvedenih radova, ukupnoj vrijednosti izvedenih radova, ranije isplaćenim iznosima i iznosu koji treba platiti na osnovu ispostavljene situacije.

(7) Ako Naručilac ospori dio primljene situacije, nesporni iznos plaća u roku iz stava 6. ovog člana Pojedinačnog ugovora. Naručilac može privremene situacije osporavati u pogledu cijene, količine i vrste izvedenih radova.

(8) O spornom iznosu i razlozima osporavanja Naručilac je dužan da obavijesti Izvođača u roku određenom za plaćanje na osnovu situacije. Izvođač je dužan izdati/sačiniti fakturu/situaciju u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biće vraćena na usklađivanje.

(9) Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvođač jednostrano unese u fakturu/situaciju ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

Plaćanje će se vršiti na transakcijski račun Izvođača br. _____ kod _____ (naziv banke Izvođača).

V FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 5.

(1) Garancija za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora: Izvođač se obavezuje da Naručiocu odmah po potpisivanju Pojedinačnog ugovora, preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao garanciju za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora sa rokom važnosti ugovoreni rok završetka radova/ispоруke plus 30 (trideset) dana. Rok za dostavu garancije za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora je 10 (deset) dana od dana obostranog potpisivanja pojedinačnog ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja pojedinačnog ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Ugovorni organ cijeniti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza.

(2) Ugovorni organ će do okončanja ukupnih radova zadržati od svake isplate koja ide Izvođaču iznos u proporciji od 10%. Po okončanju ukupnih radova, pola ukupne zadržane sume će biti isplaćeno Izvođaču shodno članu 4. stav (4) alineja 2 ovog Pojedinačnog ugovora a pola po isteku perioda odgovornosti za nedostatke i nakon što su nadzor i šef projekta potvrdili da su svi ustanovljeni nedostaci odklonjeni prije isteka ovog perioda.

(3) Izuzetno, po okončanju ukupnih radova, Izvođač može zamjeniti zadržani iznos bankovnom garancijom „na zahtjev“, odnosno garancijom za obezbjeđenje u garantnom periodu. U slučaju odobrenja za zamjenom, Izvođač se obavezuje da Naručiocu prije uplate po okončanoj situaciji preda bankarsku garanciju na iznos 5% ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti ponuđeni garantni period plus trideset (30) dana.

(4) Bankarske garancije moraju biti neopozive, bezuslovne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.

(5) Ako Izvođač ne dostavi Garanciju za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora u roku iz stava 1. ovog člana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor i izvrši naplatu Garancije za ozbiljnost

ponude. (6) Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvođača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje pojedinačnog ugovora i garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvođača je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

VI ROKOVI

Član 6.

- (1) Rok za realizaciju pojedinačnog ugovora od dana uvođenja Izvođača u posao.
- (2) Uvođenje Izvođača u posao će se obaviti najkasnije u roku od 10 dana od dana dostave Pojedinačnog ugovora nadležnoj službi koja će pratiti realizaciju pojedinačnog ugovora a po dostavi Garancije iz člana 5. stav (1) ovog Pojedinačnog ugovora. Dan početka radova konstatuje se upisom u građevinski dnevnik. Dan uvođenja Izvođača u posao predstavlja dan kada je načinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručioca i Izvođača i Izvođaču predata investiciono tehnička dokumentacija definisana u tenderskoj dokumentaciji.
- (3) Datum završetka radova je datum naveden u Zapisnik o primopredaji radova.
- (4) Plan izvršenja ugovora (detaljan dinamički plan) Izvođač je dužan predati Naručiocu na dan uvođenja u posao, što se zapisnički konstatuje.
- (5) Naručioc je dužan u roku od 3 dana od dana dostave detaljnog dinamičkog plana dati pisanu saglasnost. U slučaju da se na isti ne može dati saglasnost, Naručilac je dužan svojim aktom da detaljno opiše smjernice za korekciju plana iz stava (4) ovog člana.
- (6) Izvođač radova je dužan u krajnjem roku od 5 dana od dana prjema smjernica iz stava (5) ovog člana, dostaviti revidirani plan u koji će biti ugrađene smjernice Naručioca

VII UGOVORNA KAZNA

Član 7.

- (1) U slučaju prekoračenja roka za završetak radova, Izvođač se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 0,03% od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz člana 6. ovog Pojedinačnog ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.
- (2) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti pojedinačnog ugovora bez PDV-a. Naplata ugovorne kazne ne oslobađa dobavljača od potpunog izvršenja ugovornih obaveza.

VIII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 2. ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) omogući Izvođaču nesmetan ulazak mjestu izvođenja radova,
- (3) blagovremeno uvede Izvođača u posao i posjed gradilišta o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručioca i Izvođača,
- (4) da pisanu saglasnost na detaljan dinamički plan ukoliko zadovoljava uvjete,
- (5) odluči o zahtjevu Izvođača o podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- (6) da preda Izvođaču investiciono tehničku dokumentaciju koja je definisana u tenderskoj dokumentaciji,
- (7) organizuje internu reviziju Glavnog i izvedbenog projekta i u pisanoj formi obavijesti Izvođača da ima/nema primjedbi,
- (8) da po izvršenim izmjenama Izvođača, prema zaključcima interne revizije, izvrši kontrolu ispravke projektne dokumentacije,
- (9) da obezbijedi imenovanje Komisije za interni tehnički pregled i da isti organizuje,
- (10) da imenuje stručna i ovlaštena lica koja će u njegovo ime biti Odgovorni rukovodioci radova za sve faze rada,
- (11) obezbijediti vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem svih radova,
- (12) u toku izvođenja radova obezbijedi potrebne manipulacije u cilju bezbjednog rada,
- (13) da saglasnost na odabranu opremu,

(14) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

IX OBAVEZE IZVOĐAČA:

Član 9.

Izvođač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi finansijske garancije iz člana 5. ovog ugovora,
- (3) dostavi detaljan dinamički plan u skladu s članom 6. ovog Ugovora,
- (3) otpočne radove u roku od 15 dana od dana uvođenja u posao,
- (4) ugovorene radove izvrši u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i preporukama i u skladu sa instrukcijama Nadzornog organa,
- (5) sve ugovorene radove izvrši u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova za izvođenje radova,
- (6) odgovara za kvalitet izvršenih radova i za kvalitet materijala koji je upotrebljen prilikom izvođenja radova,
- (7) odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručiocu i trećim licima krivicom Izvođača/bilo koga člana konzorcija, kao i sve štete nastale od opasne stvari i opasne djelatnosti, tokom izvođenja radova koje su predmet ovog ugovora i u toku garantnog perioda,
- (8) izvrši poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebne opreme, ukoliko je ponuda na paritetu DDP,
- (9) dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja ugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača, (ovo ostaviti u tekstu ugovora samo ukoliko je ponuđač u ponudi naveo da namjerava angažovati podugovarače),
- (10) snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obaveza iz ovog ugovora,
- (11) podugovarače angažovane za izvođenje predmetnih radova mijenja samo uz saglasnost Naručioca,
- (12) dostavi Naručiocu policu osiguranja objekta od požara i drugih uobičajenih rizika u korist Naručioca izdanu na rok od početka gradnje do primopredaje izgrađenog objekta Naručiocu.
- (13) izvrši poslove privremenog uvoza i izvoza opreme i alata potrebnog za izvođenje radova (u slučaju stranog Izvođača),
- (14) obezbijedi svu potrebnu opremu, alat, materijal i kvalifikovanu radnu snagu za izvođenje predmetnih radova,
- (15) snosi sve troškove izrade pristupnih puteva i odgovara za sve štete koje nastanu u toku izvođenja radova, osim šteta koje nastanu zbog radnji ili propusta Naručioca,
- (16) odredi stručna lica koja će rukovoditi izvođenjem radova za sve faze,
- (17) da imenuje jednog ili više rukovodioca radova na izvođenju građevinskih i elektromontažnih radova i funkcionalnog ispitivanja,
- (18) izvrši prijavu gradilišta nadležnom organu u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima i da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik, a iste moraju biti obostrano i svakodnevno potpisane od strane ovlaštenih lica Naručioca i Izvođača,
- (19) dokumentaciju iz prethodne tačke Izvođač je obavezan da ima na gradilištu,
- (20) na objektu preduzima sve mjere radi obezbjeđenja sigurnosti objekta i radnika koji izvode radove,
- (21) omogući nadzornom organu stalni nadzor nad radovima i kontrolu količina i kvaliteta upotrijebljenog materijala,
- (22) po završetku svih ugovorenih radova sa gradilišta ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad, te ga očisti od građevinskog i drugog otpada i
- (23) Naručiocu obezbijedi i preda ateste, licence i Projekat izvedenog stanja u 4 štampana i tvrdo koričena primjerka i 4 primjerka u elektronskoj formi u pdf i dwg formatu na CD/DVD, sa svim potrebnim elaboratima i tehničkim podlogama, upotrebnu dozvolu i drugu dokumentaciju koja je neohodna za dalje održavanje i upotrebu objekta, zavisno od definisanih zahtjeva u tenderskoj dokumentaciji, sva dokumentacija mora da bude na jednom od službenih jezika u BiH.

X INTERNI TEHNIČKI PREGLED, TEHNIČKI PREGLED I PRIMOPREDAJA OBJEKTA

Član 10.

- (1) Izvođač će odmah po završetku radova, u pisanoj formi obavijestiti Naručioca, da su sve ugovorene obaveze završene i da je objekat spreman za interni tehnički pregled.
- (2) Ovlašteni predstavnici Naručioca uz prisustvo nadzornog organa i Izvođača vrše interni tehnički pregled objekta i tehničke dokumentacije. Ako se prilikom internog tehničkog pregleda objekta i pripadajuće dokumentacije uoče nedostaci Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvođačem, odrediti Izvođaču primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon završenog internog tehničkog pregleda sastaviće se Zapisnik o internom tehničkom pregledu. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tokom internog tehničkog pregleda i dostavljanja Izjave Izvođača o otklanjanju nedostataka sa internog tehničkog pregleda, sačinije se Izvještaj o otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu objekta i pripadajuće dokumentacije.
- (3) Naručilac je dužan u najkraćem mogućem roku podnijeti zahtjev za izdavanje upotrebne dozvole. Izvođač i Naručilac će aktivno učestvovati u postupku tehničkog pregleda objekta, a rješenja kojim je određena komisija za tehnički pregled i termin tehničkog pregleda dostaviće se objema ugovornim stranama kako bi se iste mogle pripremiti za učešće.
- (4) Ukoliko komisija za tehnički pregled uoči nedostatke i naloži njihovo otklanjanje kao uslov za izdavanje upotrebne dozvole za objekat, Izvođač će iste otkloniti o svom trošku (u okviru ugovorene cijene) u roku koji je dala komisija za tehnički pregled. Ukoliko primjedbe komisije za tehnički pregled ne budu uslovne za izdavanje Upotrebne dozvole, Izvođač će i te nedostatke otkloniti o svom trošku, u roku koji mu odredi Naručilac.
- (5) Nakon otklanjanja nedostataka, a na osnovu Zapisnika komisije za tehnički pregled bez primjedbi, Naručilac, nadzorni organ i Izvođač će izvršiti primopredaju objekta i pripadajuće dokumentacije o čemu će se sačiniti Zapisnik o primopredaji objekta.

XI OBIM RADOVA

Član 11.

- (1) Izvođač je obavezan da realizuje Ugovor u potpunosti kako bi obezbijedio funkcionalnost izvedenog objekta čak iako određena sitna oprema, materijali, radovi i usluge potrebne za funkcionalnost objekta nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Izvođač nema pravo od Naručioca zahtijevati plaćanje istih.
- (2) Ukoliko se u toku realizacije ovog pojedinačnog ugovora pojavi potreba za izvođenjem naknadnih radova (radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje pojedinačnog ugovora), Izvođač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i da pismeno obavijesti Naručioca, nakon čega će Naručilac ukoliko zahtjeva da se isti izvedu, postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i drugim relevantnim propisima.

XII GARANTNI ROK

Član 12.

- (1) Garantni rok za svu ugrađenu opremu i izvedene radove je pet godina, računajući od dana primopredaje objekta.
- (2) Naručilac mora prije isteka garantnog roka izvršiti inspekcijski pregled cijelog objekta, u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Izvođača da otkloni sve utvrđene greške i manjkavosti.
- (3) Izvođač je obavezan da izvrši sve popravke i otkloni sve vidljive i skrivene nedostatke, na pisani zahtjev Naručioca koji će biti dostavljen Izvođaču najkasnije u roku od 30 dana po isteku garantnog roka. Zavisno od obima utvrđenih nedostataka Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvođačem, odrediti primjeren rok za njihovo otklanjanje. Rok u kojem se nedostatak mora otkloniti utvrđuje se Zapisnikom od strane izvođača i naručioca.
- (4) U slučaju da Izvođač ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac može ugovoriti otklanjanje grešaka i manjkavosti sa drugim izvođačem, a za troškove teretiti Izvođača.
- (5) Izvođač mora na pisani zahtjev Naručioca i po uputstvima nadzornog organa, istražiti sve manjkavosti i kvarove. Troškovi istraživanja terete Izvođača, osim u slučaju kada je za ustanovljene kvarove i greške odgovoran Naručilac U slučaju da je za to odgovoran Naručilac, svi troškovi padaju na njegov teret.

(6) Za opremu vrijede garantni rokovi proizvođača koje nudi Izvođač, a koji ne može biti manji od garantnog roka za objekat u cjelini, utvrđenog u stavu 1. ovog člana. Izvođač će u utvrđenom roku i o svom trošku otkloniti nedostatke koji se pokažu za vrijeme garantnog roka na opremi ili opremu zamjeniti novom, u kom slučaju garantni period se produžava za onoliko koliko je Naručilac bio lišen upotrebe, odnosno u slučaju zamjene opreme novom, garantni rok počinje teći iznova od zamjene.

(7) Članovi Konzorcija Naručiocu su solidarno odgovorni za kvalitetu realizacije predmeta pojedinačnog ugovora u garantnom roku. U slučaju da u garantnom roku dođe do prestanka rada, odnosno stečaja ili likvidacije nad članom Konzorcija, odgovornost preuzimaju pravni sljedbenici člana Konzorcija sa ostalim članovima Konzorcija. Ukoliko ne postoji pravni sljedbenik člana Konzorcija koji je prestao sa radom, preostali članovi Konzorcija odgovaraju Naručiocu solidarno za kvalitetu predmeta pojedinačnog ugovora u garantnom roku.

XIII VIŠA SILA

Član 13.

(1) Za svrhe ovog Pojedinačnog ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije pojedinačnog ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

(2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom pojedinačnog ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem: a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Pojedinačnog ugovora, i b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

(3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju pojedinačnog ugovora.

XIV RASKID POJEDINAČNOG UGOVORA

Član 14.

(1) Pravo na raskid pojedinačnog ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.

(2) Ukoliko Dobavljač/Izvođač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Pojedinačnog ugovora, iste se smatra raskinutim.

(3) U slučaju da Izvođač ne izvršava uredno obaveze iz članova 6. stav (4), (5) i (6), odnosno člana 9. stav (3) ovog Ugovora, Naručilac zadržava pravo jednostranog raskida ugovora.

(4) U slučaju raskida Ugovora iz stavova (2) i (3) ovog člana, Naručilac zadržava pravo protesta garancije iz člana 5. ovog Ugovora.

(4) U slučaju raskida pojedinačnog ugovora Izvođač je dužan da svu opremu koja je plaćena, a nije ugrađena na objekat isporuči na skladište Naručioca.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

(1) Izvođač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog pojedinačnog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju pojedinačnog ugovora, odnosno od početka realizacije pojedinačnog ugovora.

(2) Ovaj Ugovor je zaključen danom potpisa obje ugovorne strane, i isti stupa na snagu i početak će se primjenjivati danom dostave Garancije iz člana 5. ovog Ugovora.

(3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

(4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.

(5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Sud u Sarajevu.

(6) Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, 3 (tri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvođača.

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Naručilac: Općina Trnovo. | Naručilac: Ministarstvo saobraćaja KS | Naručilac: Direkcija za puteve KS |
| <i>NAČELNIK</i> | <i>MINISTAR</i> | <i>DIREKTOR</i> |
| _____ Ibro Berilo | _____ Adnan Šteta | _____ Selmir Kovač |
| Broj: /24 | Broj: /24 | Broj: /24 |

Izvođač:

(Naziv)

DIREKTOR

Trnovo, _____ 2024. god

Obrazac – Minimalni elementi garancije
(NAZIV I LOGO BANKE)

Za Ugovorni organ: Općina Trnovo, Trnovo 36., Trnovo

Mjesto i datum _____

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE broj _____

Informirani smo da naš klijent, _____ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom/ograničenom/pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti, pregovaračkom postupku bez objave obavijesti/ natječaju za izradu idejnog rješenja/natjecateljskom dijalogu/, za nabavu roba, čija je procijenjena vrijednost _____ KM. Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od _____ % procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM (riječima:) _____.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima:) _____ [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu ponude, ili
2. ako ponuđač koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje ugovora,
 - c) dostavi neistinite izjave vezano za kvalifikaciju ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu dana _____ u _____ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ u _____ sati. [naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Obrazac – Minimalni elementi garancije
(NAZIV I LOGO BANKE)

Za Ugovorni organ: Općina Trnovo, Trnovo 36., Trnovo

Mjesto i datum _____

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA broj _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg
 ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Izvođač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača,
 broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira
 ugovor o javnoj nabavi roba
 _____ (kratak opis ugovora) čija je
 vrijednost _____ KM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u
 iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM,
 slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu
 garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa
 banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju
 zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći
 _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i
 valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu
 da ponuđač/Izvođač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno
 kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i
 da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog
 zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na
 adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ [naznačiti datum i vrijeme garancije
 shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti
 vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka
 pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
 (BANKA)