



Broj: 02-11-1655/26  
Trnovo, 10.8.2026. godine

Na osnovu člana 6. Pravilnika o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava neprofitnim organizacijama, broj 01-02-1755/26 od 18.5.2026. godine, Općinski načelnik po ovlaštenju Općinskog vijeća broj 01-02-960/26 od 18.03.2026. godine, d o n o s i

## UPUTSTVO ZA PODNOSIOCE PRIJAVA

za dodjelu budžetskih sredstava neprofitnim organizacijama iz Budžeta Općine Trnovo-Boračka udruženja, za 2026. Godinu

### I. UVOD

Ovim Uputstvom definišu se uslovi, način podnošenja prijava, potrebna dokumentacija, kriteriji za ocjenjivanje, postupak dodjele sredstava, izvještavanje i druga pitanja od značaja za podnosiocima prijava na Javni poziv za dodjelu budžetskih sredstava neprofitnim organizacijama- Boračka udruženja.

### II. PRAVO UČEŠĆA

Pravo učešća na Javnom pozivu imaju:

1. Boračka udruženja čije je sjedište na području Općine Trnovo najmanje 5 godina prije objave javnog poziva za dodjelu budžetskih sredstava za tekuću godinu.

### III. OPĆI USLOVI

Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:

- da je registrovan u skladu sa važećim propisima;
- da uredno izvršava obaveze po ranije dodijeljenim budžetskim sredstvima;
- da ima izmirene poreske i druge zakonske obaveze;
- da se protiv odgovorne osobe ne vodi krivični postupak;
- da ima uspostavljene mehanizme za sprečavanje sukoba interesa;
- da je u skladu s zakonom o udruženjima održao izbornu skupštinu;
- da raspolaže organizacionim i kadrovskim kapacitetima za realizaciju projekta.

Neispunjavanje bilo kojeg od navedenih uslova predstavlja osnov za odbacivanje prijave.

### IV. OBLASTI FINANSIRANJA

Finansirat će se projekti iz sljedećih oblasti:

- Organizovanje, manifestacija na promociji očuvanja tekovina odbrambeno- oslobodilačkog rata 1992-1995. godine;
- Organizovanje manifestacija na promociji očuvanja tekovina odbrambeno- oslobodilačkog rata 1941-1945. godine;
- Projekte rješavanja statusnih pitanja svoga članstva;
- Organizovanje manifestacija iz oblasti kulture i kulturno historijskog naslijeđa;
- Projekti iz oblasti humanitarnih djelatnosti;
- Projekti zaštite građana i materijalnih dobara;
- Projekti zaštite životne sredine i prirodnih resursa;
- Projekte o zaštiti statusa najranjivijih kategorija stanovništva;
- Projekte socijalne i zdravstvene zaštite ugorženih kategorija stanovništva;
- Projekte resocijalizacije i sportske rekreacije;

## V. TRAJANJE PROJEKTA

Projekat može trajati najduže 12 mjeseci od dana početka realizacije.

## VI. FINANSIJSKI OKVIR

Budžet projekta mora sadržavati:

- ukupan iznos projekta;
- iznos tražen od Općine Trnovo;
- vlastito učešće;
- sredstva drugih donatora;
- pregled troškova po budžetskim stavkama.

## VII. DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA

Obavezna dokumentacija:

1. Popunjen prijavni obrazac;
2. Kopija rješenja o registraciji;
3. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama;
4. Projektni prijedlog;
5. Budžet projekta;
6. Izjava o nepostojanju sukoba interesa;
7. Izjava da se protiv odgovorne osobe ne vodi krivični postupak;
8. Završni finansijski izvještaj za prethodnu godinu uz potvrdu službe da su sredstva uredno pravdana;
9. Dokaz o sufinansiranju (ukoliko postoji);
10. Zapisnik sa posljednje održane izborne skupštine udruženja;
11. Druga dokumentacija tražena Javnim pozivom.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti razmatrane.

## VIII. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj koverti sa naznakom:

„Prijava na Javni poziv za dodjelu budžetskih sredstava-Boračka udruženja – NE OTVARATI“  
na adresu:

OPĆINA TRNOVO, Trnovo 36., Komisija za provođenje postupka dodjele sredstava.

Prijava se može dostaviti neposredno putem protokola ili preporučenom poštom.

## IX. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE

Prijave će biti ocjenjivane prema sljedećim kriterijima:

| Kriterij                                    | Broj bodova |
|---------------------------------------------|-------------|
| Usklađenost projekta sa prioritetima Općine | 15          |
| Kvalitet projektne prijave                  | 15          |
| Relevantnost projekta                       | 10          |
| Organizacijski i finansijski kapacitet      | 10          |
| Iskustvo podnosioca                         | 10          |
| Partnerstva i sufinansiranje                | 10          |
| Vlastito učešće                             | 10          |
| Realnost budžeta                            | 10          |
| Održivost projekta                          | 5           |
| Očekivani rezultati                         | 5           |

Ukupan broj bodova: 100

Minimalni prag za finansiranje iznosi 60 bodova.

## X. DONOŠENJE ODLUKE

Nakon završetka postupka ocjenjivanja Komisija sačinjava prijedlog za dodjelu sredstava. Na osnovu prijedloga Komisije, Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli budžetskih sredstava.

## XI. PRIGOVOR

Podnosioci prijava imaju pravo podnijeti prigovor u roku od pet (5) dana od dana objavljivanja Odluke na Oglasnoj ploči.

Prigovor se podnosi u pisanoj formi putem protokola Općine Trnovo.

## XII. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Sa korisnicima kojima budu odobrena sredstva zaključit će se pojedinačni ugovori u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

## XIII. IZVJEŠTAVANJE

Korisnici sredstava obavezni su dostavljati:

- konačni narativni i finansijski izvještaj za projekte kraće od šest mjeseci;
- periodične izvještaje svaka tri mjeseca i konačni izvještaj za projekte duže od šest mjeseci.

## XIV. KONTROLA I NADZOR

Općina Trnovo zadržava pravo kontrole realizacije projekta, pregleda dokumentacije i vršenja terenskih posjeta tokom i nakon realizacije projekta.

## XV. POVRAT SREDSTAVA I SANKCIJE

Nenamjenski utrošena sredstva korisnik je dužan vratiti u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za povrat.

U slučaju utvrđenih nepravilnosti korisniku može biti izrečena zabrana učešća na javnim pozivima Općine Trnovo u naredne dvije godine.

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK  
PO OVLAŠTENJIMA OPĆINSKOG VIJEĆA

